



Commune
de
Jongny

2023

RAPPORT DE GESTION





Crédit Céline Murisier

Préavis municipal n° 05/2024 relatif au rapport de gestion et des comptes 2023 de la Commune de Jongny

Monsieur le Président,
Mesdames les Conseillères,
Messieurs les Conseillers,

Préambule : la forme masculine est utilisée sans aucune discrimination, uniquement dans le but d'alléger le texte.

Conformément aux dispositions

- de la loi du 28 février 1956 sur les communes (art. 93c, al. 2),
- de l'arrêté du Conseil d'Etat du 14 décembre 1979 sur la comptabilité des communes (art. 34),
- du règlement du Conseil communal de Jongny du 12 mai 2015 (art. 17),

La Municipalité a l'honneur de soumettre, à votre approbation, le présent rapport de gestion 2023 ainsi que les comptes communaux arrêtés au 31 décembre 2023.



Table des matières

| | |
|---|----|
| 1. Administration générale - 4 | |
| Conseil communal | 5 |
| Votations et élections | 9 |
| Municipalité | 10 |
| Généralités | 11 |
| Conférence des Syndics (CSD)..... | 11 |
| Rencontres intermunicipales | 12 |
| Visite annuelle préfectorale | 12 |
| Activités du Greffe municipal | 13 |
| Naturalisation | 13 |
| Personnel communal | 14 |
| Souper du personnel | 15 |
| Formation continue du personnel communal | 15 |
| Jongny Flash – Bulletin d'information communal | 16 |
| Mérites de Jongny 2023 & accueil des nouveaux citoyens | 17 |
| Concours d'architecture – Site scolaire Jongny | 18 |
| Sociétés locales | 19 |
| Promotion économique régionale | 21 |
| Transports publics VMCV..... | 21 |
| Informatique | 21 |
| 2. Finances - 23 | |
| Environnement économique | 24 |
| (source SECO) | |
| Activités de la Bourse communale | 25 |
| Analyse des comptes 2023 | |
| Exercice 2023 – résultat et marge d'autofinancement | 26 |
| Analyse financière | 27 |
| Charges de fonctionnement par nature | 31 |
| Revenus de fonctionnement par nature | 32 |
| 3. Domaines et bâtiments communaux - 34 | |
| Forêts | 35 |
| Vignes | 36 |
| Bâtiments | 37 |
| 4. Environnement et urbanisme - 38 | |
| Bureau technique intercommunal | 39 |
| Voirie | 51 |
| Bornes de recharges | 52 |
| Gestion des déchets et ordures ménagères | 53 |
| TEXAID | 54 |
| Déchèterie intercommunale | 55 |
| 5. École – Formation Accueil petite enfance - 58 | |
| Association scolaire intercommunale du Cercle de Corsier (ASICC) | 59 |
| Pédiibus | 61 |
| Bibliothèque intercommunale de Chardonne-Jongny | 61 |
| Passeport vacances | 62 |
| Églises et animation pour les Aînés | 63 |
| 6. Sécurité publique - 65 | |
| Association Sécurité Riviera (ASR)..... | 66 |
| Office de la population – Statistique et recensement de la population | 66 |
| 7. Affaires sociales - 70 | |
| Association Régionale d'Action Sociale Riviera | 71 |
| Sortie des Aînés | 72 |
| Jubilaires | 73 |
| ASANTE SANA | 74 |
| Entraide familiale Chardonne – Jongny – Le Mont-Pèlerin | 74 |
| 8. Services industriels - 75 | |
| SIGE (Service intercommunal de gestion) | |
| Énergie solaire – photovoltaïque | 76 |
| Conclusions - 77 | |
| Annexes - 79 | |

1

Administration générale



1 – ADMINISTRATION GENERALE

10.01 Conseil communal

En 2023, la Composition du bureau du Conseil (BUC) a été la suivante :

| | |
|-----------------------------------|--|
| Présidence : | Mme POINTET Cloé, jusqu'au 30 juin 2023 |
| | M. MISCHLER Grégory, dès le 1 ^{er} juillet 2023 |
| Vice-présidence : | M. COHEN Michaël |
| Deuxième vice-présidence : | Mme GUBLER Marie-Odile |
| Secrétaire du Conseil : | Mme FELIX REINHART Sandrine |
| Scrutatrices : | Mme MURISIER Victoria |
| | Mme YEZID Denise depuis le 01.07.2023 |
| Huissière : | Mme TAVERNEY Bernadette |

Composition du Conseil communal au 31 décembre 2023

| | |
|---------------------------|--------------------------|
| ANSERMOT Raphaël | LOUP Clément |
| ANSERMOZ Corinne | MEISTER Daniel |
| BERCHIER Cédric | MISCHLER Gregory |
| BERNER Karin | MOTAMED Ali |
| BONJOUR BUSCHINI Emmanuel | MURISIER Michel |
| BRIQUE Olivier | MURISIER Victoria |
| COHEN Michaël | OEHEN Cédric |
| DESCHEAUX-ROCHAT Delphine | PAQUIER Micaël |
| DETTWILER Philippe | PETIGNAT Véronique |
| DUNPHY Anne | PIETROLUNGO Estelle |
| DURIAUX Guillaume | PIGNOLET Olivier |
| DURUSSEL Dominique | PILLIARD Julien |
| FARINE Jérôme | RENKENS Frédéric |
| FELIX REINHART Sandrine | REY Jacques Alain |
| FERRARI Olivier | REYMOND Danny |
| FERRARI Sylvie | ROTH Harry |
| FORESTIER Yves | SALGADO BENT Chris Angie |
| GATFIELD David | STADELMANN Pierre |
| GUBLER Marie-Odile | TAVERNEY Jean-Emile |
| JAQUET Alain | TODT Thomas |
| JOYE André | WULLIAMOZ Pierrick |
| KELLER Elisabeth | YEZID Denise |
| LEAL Rodrigo | |



Le Conseil communal a tenu quatre séances durant l'année civile 2023 : les 10 mai, 14 juin, 11 octobre et le 6 décembre 2023. Les préavis suivants ont été déposés et examinés :

10 mai 2023

- **Préavis municipal n° 01/2023 relatif au règlement concernant les émoluments et les contributions de remplacement en matière d'aménagement du territoire et de construction.**
Le préavis municipal amendé est accepté à l'unanimité.
- **Préavis municipal n° 02/2023 relatif au plan d'affectation « En Faug II »**
Le préavis municipal est refusé à l'unanimité moins 1 abstention.
- **Le Conseil a décidé de renvoyer à la Municipalité la motion Raphaël Ansermot et consorts « Pour la création d'un fonds de développement durable » à l'unanimité.**

14 juin 2023

- **Préavis municipal n° 03/2023 sur la gestion et les comptes 2022 de la Communauté Intercommunale d'équipements du Haut-Léman (CIEHL)**
Le préavis municipal est accepté à l'unanimité.
- **Préavis municipal n° 04/2023 relatif aux comptes 2022 du Fonds Culturel Riviera (FCR)**
Le préavis municipal est accepté à l'unanimité.
- **Préavis municipal n° 05/2023 relatif au rapport de gestion et aux comptes pour l'année 2022 de la Commune de Jongny**
Le préavis municipal est accepté à l'unanimité.
- **Préavis municipal n° 06/2023 relatif à la demande de crédit pour les travaux de sécurisation et d'entretien du ruisseau de la Bergère, secteur entre la route de Châtel-St-Denis et le chemin de la Bergère**
Le préavis municipal est accepté à l'unanimité moins 1 abstention.
- **Préavis municipal n° 07/2023, relative au postulat du Conseiller David Gatfield – « Pour un renforcement des réflexions de durabilité dans les projets de construction communaux »**
Le préavis municipal est accepté par 24 oui, 6 non et 7 abstentions.



11 octobre 2023

- **Préavis municipal n° 08/2023 relatif au projet d'arrêté communal d'imposition pour les années 2024 et 2025**
Le préavis municipal est accepté à l'unanimité (36 voix).
- **Préavis municipal n° 09/2023 relatif à la demande du crédit pour les travaux de remplacement et de gainage d'un collecteur d'eaux claires communal entre la Route de Châtel-St-Denis et le Chemin de la Bergère**
Le préavis municipal est accepté à l'unanimité (36 voix).
- **Préavis municipal n° 10/2023 relatif à la révision du statut du personnel communal**
Le préavis municipal est accepté à l'unanimité (36 voix).
- **Préavis municipal n° 11/2023 relatif à la demande de crédit pour la conversion du plan comptable vaudois (PCV) au nouveau modèle comptable harmonisé (MCH2)**
Le préavis municipal est accepté à l'unanimité (36 voix).

6 décembre 2023

- **Préavis municipal n° 12/2023 relatif à la demande de crédit d'étude pour la préparation du projet de réfection complète du chemin de la Tuilière, de la route de Châtel-St-Denis en aval jusqu'à la route du Mont-Pèlerin en amont**
Le préavis municipal est accepté à l'unanimité (38 voix).
- **Préavis municipal n° 13/2023 relatif à la demande d'un crédit pour l'amélioration de l'évacuation des eaux de chaussée, la suppression de l'orniérage, fissures et nid-de-poules existants et la pose d'une nouvelle couche de roulement à la route du Mont-Pèlerin (RC 748-IL-S) et au chemin Romain**
Le préavis municipal est accepté à l'unanimité (38 voix).
- **Préavis municipal n° 14/2023 relatif au budget 2024 de la Communauté intercommunale d'équipements du Haut-Léman (CIEHL)**
Le préavis municipal est accepté à l'unanimité (38 voix).
- **Préavis municipal n° 15/2023 relatif au budget 2024 du Fonds culturel Riviera (FCR)**
Le préavis municipal est accepté à l'unanimité (38 voix).



- **Préavis municipal n° 16/2023 relatif au projet du budget communal pour l'année 2024**
Le préavis municipal est accepté à l'unanimité (38 voix).
- **Préavis municipal n° 17/2023 relatif à la révision des Statuts de l'Association Scolaire Intercommunale du cercle de Corsier-sur-Vevey**
Le préavis municipal est accepté à l'unanimité (38 voix).

Sortie annuelle 2023

Le samedi 7 octobre 2023, le Conseil communal de Jongny effectuait sa traditionnelle sortie annuelle. Soleil, joie et convivialité étaient de la partie. A l'ordre du jour : Escape Game par équipe à Renens le matin ; délicieux repas dans un magnifique restaurant lausannois à midi et pour les plus courageux, remontée de Vevey à Jongny à travers les vignes l'après-midi.



Crédit photo : Gregory Mischler



10.02 Votations et élections



Elections communales du 12 mars 2023

- Elections Complémentaires d'un-e conseiller-ère au Conseil communal (second tour 2 avril 2023)
-



Votation fédérale du 18 juin 2023

- Arrêté fédéral du 16 décembre 2022 sur une imposition particulière des grands groupes d'entreprises (Mise en œuvre du projet conjoint de l'OCDE et du G20 sur l'imposition des grands groupes d'entreprises)
 - Loi fédérale du 30 septembre 2022 sur les objectifs en matière de protection du climat, sur l'innovation et sur le renforcement de la sécurité énergétique
 - Modification du 16 décembre 2022 de la loi fédérale sur les bases légales des ordonnances du Conseil fédéral visant à surmonter l'épidémie de COVID-19 (loi COVID-19), si le référendum aboutit
-



Votation cantonale du 18 juin 2023

- Initiative populaire cantonale « Pour la protection du climat »
-



Elections communales du 18 juin 2023

- Elections Complémentaires de neuf suppléant-e-s au Conseil communal
-



Elections communales du 26 novembre 2023

- Elections Complémentaires de huit suppléant-e-s au Conseil communal (en un seul tour)



10.03 Municipalité

Composition au 31 décembre 2023

| | |
|---|--|
| Mme Nicole Pointet, Syndique Suppléante : Mme Céline Murisier | Ressources humaines Greffé municipal Office de la Population Informatique Finances communales Taxations fiscales Forêts Protection des arbres Vignes Mobilité Transports publics |
| Mme Céline Murisier, Municipale Suppléante : Mme Caroline Genovese | Association scolaire Intercommunale des Communes du Cercle de Corsier (ASICC) Accueil parascolaire Accueil petite enfance Prévention jeunesse Bibliothèque intercommunale Passeport vacances Pédibus Conservatoire de Musique Fonds sportif |
| Mme Dominique Pittet, Municipale Suppléante : Mme Nicole Pointet | Services sociaux Aînés Temples et cultes Montreux Vevey Tourisme Taxe de séjour Fonds d'équipement touristique Fonds culturel Riviera Association Sécurité Riviera (ASR) Police du commerce |
| M. Jean-Luc Sansonnens, Municipal Suppléante : Mme Dominique Pittet | Urbanisme Aménagement du territoire Plan directeur et plans d'affectation Inspection des chantiers Constructions nouvelles Travaux Routes Services industriels Epuration, égoûts |
| Mme Caroline Genovese, Municipale Suppléant : M. Jean-Luc Sansonnens | Entretien et transformation des bâtiments communaux Conciergerie Voirie Espaces verts et cimetière Gestion des déchets Protection de l'environnement Planification énergétique Sociétés locales |





De gauche à droite : Mme Céline Murisier, M. Jean-Luc Sansonnens, Mme Dominique Pittet, Mme Nicole Pointet, Mme Caroline Genovese. Crédit photo : Luca Carmagnola.

Généralités

La Municipalité a tenu 45 séances hebdomadaires ordinaires en 2023 (45 en 2022), pour lesquelles des procès-verbaux ont été établis et archivés.

Durant ces séances d'une durée totale de 89 heures et 25 minutes, les 1954 points portés à l'ordre du jour se répartissaient de la manière suivante :

- 1060 éléments pour information ;
- 178 invitations ;
- 685 décisions.

La traditionnelle séance « extra-muros » s'est tenue le 6 juillet 2023 dans des locaux mis à disposition par l'administration communale de Bex. Aucune décision formelle n'étant prise durant cette séance, cette rencontre a toutefois permis aux membres de la Municipalité de faire le point sur la planification de plusieurs sujets stratégiques.

10.05 Conférence des Syndics (CSD)

Les rencontres périodiques de la Conférence des Syndics de la Riviera ont pour but d'aborder les thématiques d'actualité concernant les communes du district et les collaborations intercommunales. Elles sont organisées et gérées par le Service des Affaires Intercommunales (SAI) et se déroulent en présence de M. Roland Berdoz, Préfet du district représentant le Conseil d'Etat. Sont également invités les syndics du Pays d'Enhaut pour des échanges d'informations entre les deux régions.



En 2023, la CSD s'est réunie à sept reprises à tour de rôle dans les communes du district et a abordé entre autres les sujets suivants :

- Commission intercommunale de la taxe de séjour
- Départ de Mme le Préfet F. Siegrist et accueil du nouveau préfet M. F. Neyroud
- Agglomération Rivelac, projet PDI / PA5 et Stratégie régionale des zones d'activité (SRGZA)
- ASR, répartition des charges entre communes et projet de maison de la sécurité
- Accueil des migrants et centres EVAM, recherche de locaux et possibilité d'ouvrir des classes
- MVT, budget et répartition des charges 2024 – 2026
- Conférence régionale des transports publics Riviera (CRTPR)
- Nouvelle loi sur l'énergie (LVLEne), consultation des communes
- Diverses demandes de soutien financier

Les syndics délégués à l'Union des Communes vaudoises (UCV) et à l'Association des Communes vaudoises (AdCV) informent régulièrement sur les négociations en cours entre représentants des communes et Conseil d'Etat. Les problématiques abordées concernent entre autres le projet de nouvelle péréquation (NPIV), la mise en place du modèle comptable harmonisé MCH2, l'élaboration du règlement d'application de la loi sur la protection du patrimoine naturel et paysager LPrPNP et l'avancement des travaux dans le cadre du PAC Lavaux.

10.05 Rencontres intermunicipales

En 2023, les représentants des exécutifs des neuf communes de la Riviera se sont rencontrés à deux reprises à l'occasion d'un Forum des municipalités :

- le 26 avril à Vevey pour une présentation de l'ASR concernant la répartition des charges entre communes et la modification des statuts ;
- le 9 novembre à Corseaux pour une présentation de l'HRC (Hôpital Riviera Chablais) concernant le site du Samaritain et son dispositif à l'horizon 2027, ainsi que pour la modification du cahier des charges de la Commission Prévention Riviera.

Le 4 juillet a eu lieu une rencontre des communes périphériques (Blonay-St. Légier, Chardonne, Corseaux, Corsier-sur-Vevey, Jongny et Veytaux) dans le but d'échanger sur le sujet du financement des lignes de trafic urbain des VMCV, notamment le cas particulier de la ligne 201.

En revanche, aucune réunion des quatre communes du cercle n'a eu lieu en 2023 faute d'objets à porter à l'ordre du jour.

Le traditionnel tir intermunicipalités, réunissant anciens et nouveaux membres des municipalités du Cercle et suivi d'un repas, a eu lieu le 29 septembre au refuge de Reule, organisé cette année par la Commune de Jongny.

10.06 Visite annuelle préfectorale

La visite annuelle de la commune a eu lieu le 7 novembre 2023. Monsieur le Préfet a effectué les contrôles traditionnels tels ceux des registres des procès-verbaux de la Municipalité, du Conseil communal, des votations et des élections, des comptes tenus par la Bourse communale, des subsides reçus, de l'Office de la Population, du Bureau des étrangers, ainsi que des diverses réglementations communales. Il s'est plu à relever le sérieux du travail de l'Administration communale lorsqu'il s'est entretenu avec la Syndique.



11 Activités du Greffe municipal

En 2023, tant les activités usuelles que les projets en cours ont été assumés avec détermination et succès.

Comme les années passées le travail régulier a consisté en :

- La rédaction des courriers découlant des décisions municipales ;
- La rédaction des procès-verbaux des séances de Municipalité ;
- La rédaction des procès-verbaux des séances spéciales, des préavis municipaux, de divers rapports et circulaires ;
- L'organisation des votations avec la tenue du registre civique ;
- Le traitement des demandes de naturalisation et les décisions d'octroi de bourgeoisie ;
- La visite des jubilaires (nonagénaires, centenaires, noces d'or, noces de diamant, et plus...) ;
- Les relations avec le Conseil communal, la Préfecture et les divers services de l'Etat ;
- La mise sur pied des réceptions et manifestations placées sous l'égide de la Municipalité ;
- La gestion du personnel communal ;
- La location des salles communales ;
- La gestion des publications communales ;
- L'établissement du rapport de gestion ;
- Le classement et la tenue des archives communales ;
- La gestion administrative liée à la police des constructions ;
- La gestion du parc informatique.

La Commune de Jongny est représentée au sein du Groupement des secrétaires municipaux du district Riviera-Pays-d'Enhaut, des boursiers du District et de l'OFPOP Régional. Ces contacts réguliers visent à développer une approche concertée des communes du district sur différents points, à favoriser l'échange d'informations et le développement d'une formation continue.

Les activités de la Bourse communale et de l'Office de la population sont relatées dans leurs chapitres respectifs.

11.05 Naturalisation

En 2023, la Municipalité a préavisé favorablement à l'octroi de la bourgeoisie pour 12 personnes (24 l'année précédente).

Toutes les informations relatives à la procédure sont disponibles sur le site Internet www.vd.ch/naturalisation.



13 Personnel communal

L'année 2023 s'est traduite par les changements de personnel suivants au sein de l'Administration communale :

Départs

30.04.2023 : M. Richard NEYROUD

Arrivées

17.04.2023 : Mme Jessica AUDETAT

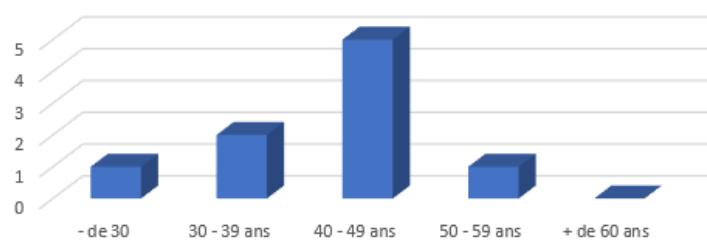
01.08.2023 : M. Amine ABID

Au 31 décembre 2023, l'état nominatif du personnel communal est le suivant :

| | | | |
|--------------------------------|---|--|---------------------|
| Greffé municipal | M. Bijan KAVEH Mme Martine DUC Mme Alexandra DESPRES M. Amine ABID | Secrétaire municipal Secrétaire Secrétaire Apprenti employé de commerce | 90% 50% 60% |
| Bourse communale | M. Yan GICZI | Boursier | 80% |
| Office de la Population | Mme Carine ETTER | Préposée et Secrétaire municipale adjointe | 100% |
| Service de Voirie | M. Laurent MOREILLON M. Simon DUPRAZ Mme Jessica AUDETAT | Responsable Employé Employée | 100% 100% 80% |
| Conciergerie des écoles | Mme Carina DUARTE | Agente de propreté | 100% |
| Vignes communales | M. Marc TAVERNEY | Vigneron-tâcheron | |

Représentation par tranche d'âge
(sans l'apprenti)

55.6% 44.4%



Âge moyen 40.8 ans (sans l'apprenti)
Ancienneté moyenne 4.8 ans
Doyen 13 ans de service





Sur les escaliers de haut en bas : Mme Carina Duarte, Mme Jessica Audetat, M. Laurent Moreillon, Mme Carine Etter. De gauche à droite : M. Simon Dupraz, M. Yan Giczi, Mme Martine Duc, Mme Alexandra Després. M. Bijan Kaveh. Crédit photo : Luca Carmagnola.

13.09 Souper du personnel

L'édition 2023 s'est déroulée au cœur du Village de Noël de Vevey, dans l'ambiance conviviale de la Place Scanavin. Après les breuvages et les planchettes dégustées au coin du feu, les collaborateurs du Greffe municipal, les membres de la Municipalité ainsi que le personnel de la voirie, ont été invités à poursuivre les réjouissances en participant à un atelier culinaire à l'Alimentarium. Avec l'aide de son équipe et les conseils avisés de deux Chefs cuisiniers enthousiastes, chaque participant a pu contribuer à l'élaboration d'un souper de grande qualité que le groupe a finalement dégusté dans une grande et joyeuse tablée.

13.10 Formation continue du personnel communal

La Municipalité veille à la formation de son personnel. Celui-ci suit régulièrement des cours de formation continue dans les domaines d'action respectifs et conformément aux objectifs fixés lors des entretiens annuels.

Durant l'année 2023, des formations ont été suivies ou débutées par les employés suivants :

- M. Bijan Kaveh
 - Journée de formation continue par l'Association Vaudoise des Secrétaires Municipaux (AVSM)
 - Formateur d'entreprise (CFFE)
 - Formation POLYCOM + VHF – PRU (PCi)
- M. Yan Giczi
 - Cycle de formation MCH2 par l'UCV



- Mme Carine Etter
 - Module 4 du diplôme de cadre en administration communale par Avenir Formation
 - Formation « Faire face à l'agressivité » par le Centre d'Education Permanente pour la fonction publique (CEP)
- Mme Martine Duc
 - Formation Word par le Centre d'Education Permanente pour la fonction publique (CEP)
- Mme Alexandra Despres
 - Formation Word par le Centre d'Education Permanente pour la fonction publique (CEP)
- M. Laurent Moreillon
 - Formation de spécialiste de la conduite d'équipe avec brevet fédéral par CRPM
 - Formation POLYCOM + VHF – PRU (PCi)

14.01 Jongny Flash – Bulletin d'information de la commune

Le Jongny-Flash a été distribué à cinq reprises dans les ménages jongnyssois, soit :

- N° 66 en février 2023 – Edition spéciale élections complémentaires au Conseil communal
N° 67 en mars 2023
N° 68 en juin 2023
N° 69 en septembre 2023
N° 70 en décembre 2023



MOT DE LA SYNDIQUE

Chères Jongnyssoises et chers Jongnyssois,

Les premiers signes printaniers de 2023 font leur apparition, synonymes de renouveau et nous permettent de retrouver un peu plus de lumière.

Si le manque de neige a été déploré par les adeptes des sports d'hiver, force est de constater que nous sommes appelés à nous adapter aux changements climatiques. Pour notre commune, le déficit de pluviométrie a un impact non négligeable sur la santé de nos forêts. Déjà fragilisées par les périodes de sécheresse répétées, elles souffrent de coups de vent tempétueux et d'écopades de forte bise occasionnant paradoxalement de dégâts et rendant dangereuses les escapades en forêt bien appréciées de tous. Un entretien et un bon suivi, impliquant des coupes régulières qui collaborent au printemps au domaine des barreaux et à proximité du refuge de Reulle, sont indispensables. Elles permettent aussi d'implanter des essences plus adaptées et résistantes aux températures attendues ou prochaines décennies sous nos latitudes.

Notre commune a terminé 2022 avec un nombre d'habitants à 1812 toujours croissants, malgré un bien inférieur à la moyenne nationale et régionale. Les années dernières, Le Conseil communal a débattu entre ses rangs le futur développement du quartier En Fraise il se pourra s'appuyer dans ses objectifs que la municipalité espère riches et sourit, sur un principe de continuité et d'adaptation. Dans l'esprit de la démarche participative accompagnant la rédaction du plan d'attractivité communal, il est plus que souhaitable que le futur village de la commune puisse être dessiné avec l'adhésion de la majorité de nos citoyennes et citoyens.

Prochaine parution du...
Pour toute proposition d'article, merci d'envoyer

Cédric Bercher, 44 ans, responsable Platforme logiciel pour les sciences de la vie

Depuis 2012, je suis devenu à Jongny et je suis présent par les réunions techniques et les réunions de l'assemblée pour échanger avec les autres habitants. Je travaille à l'entretien de la forêt, des traditions et des savoirs qui sont conservés au fil du temps. Je participe également au pouvoir des activités sportives, des sociétés et activités de village à l'aide humaine pour transmettre des valeurs de respect, de persévérance et de solidarité. Je serais très fier de pouvoir contribuer au développement de cette belle commune, en créant les nouvelles compétences et en enseignant ceux de demain.

Emmanuel Basjou, 40 ans, enseignant

Étudié à Jongny depuis 2015, marié et père de deux enfants en age scolaire, je souhaite engager pour notre commune et ses habitants en contribuant à son développement harmonieux, guidé par les défis écologiques actuels et notre besoin de rencontres et de convivialité.

Anne Dumphy-Béguin, 40 ans, spécialiste en communication

Nouvellement installée à Jongny depuis l'hiver dernier, je me suis déjà connecté à la maison et je dois le dire, déjà bien intégrée dans cette jolie commune de la Broye. Ainsi ce soutien vient l'envie de participer plus activement à la vie villageoise. Contribuer à faire vivre et à développer Jongny, voilà simplement ce à quoi j'aspire en me portant candidate à l'élection au Conseil communal.

Yves Forestier, 63 ans, retraité

Originaire de Jongny, j'ai retrouvé mes racines et m'y suis installé en 1992. J'ay travaillé pendant 40 ans de carrière dans l'enseignement secondaire (Français, Histoire, géographie) dont 23 en tant que directeur adjoint de l'École professionnelle commerciale de Lausanne. Je me réjouis de mettre au service de ma commune mes compétences, principalement en matière d'organisation, d'éducation-formation et d'embellissement du territoire.

Dy Locat, 29 ans, artiste

J'habite à Jongny depuis 2009.
J'adore faire du ski et je joue tout ce qui est plantes médicinales.
Merci beaucoup pour votre soutien.



14.01 Mérites de Jongny 2023 & accueil des nouveaux citoyens

Le vendredi 8 septembre 2023 la commune de Jongny a récompensé quatre lauréats pour leurs performances remarquables dans le domaine du sport : Noémie Murisier, Maé Santisi, Léonie Pointet et Mike Eichenberger. Les nouveaux citoyens étaient également conviés au refuge de Reule pour partager un moment de convivialité autour du traditionnel pot-au-feu de bienvenue.



Photo en haut à gauche : Lauréats 2023 des Mérites de Jongny.
Photo en bas à gauche : les bénévoles de la Société de Développement de Jongny préparant le traditionnel pot-au-feu. Crédit photo : Greffe municipal.



14.01 Concours d'architecture - Site scolaire Jongny

Le besoin d'augmenter l'offre en places d'accueil collectif et d'adapter le site scolaire aux réalités pédagogiques d'aujourd'hui étant avéré, la Municipalité a souhaité répondre à ce défi par le biais d'un concours d'architecture. Les Jongnyssois et les Jongnyssoises ont pu découvrir l'ensemble des projets concurrents lors de l'exposition publique organisée les 29, 30, 31 août et les 5, 6 et 7 septembre 2023. Nos vives félicitations vont au projet « Jack » et à ses auteurs, Fatma Ben Amor & Ruben Valdez, architectes, ainsi que Forster-Paysage, architectes paysagistes.



De gauche à droite : Céline Murisier, Jean-Luc Sansonnens et les membres du projet gagnant « Jack », Fatma Ben Amor & Ruben Valdez architectes et Forster-Paysage.

Crédit photo : Greffe municipal.



14.03 Sociétés locales

| Sociétés | Président(e) Secrétaires | Email |
|--|--------------------------|--|
| Ski Club de Chardonne-Jongny | Philippe Fretier | chardonneeskiclub@gmail.com |
| FSG Chardonne-Jongny | Guillaume Duriaux | gduriaux@hotmail.com |
| Fanfare de Chardonne-Jongny | Mathieu Rosset | fanfarechardonnejongny@bluewin.ch |
| Chorale « Le Pèlerin » | Kilian Brunschwig | chorale.le.pelerin@gmail.com |
| Amicale petit calibre Chardonne-Jongny | Ducret Fabien | Fabien.ducret@nestle.com |
| APE cercle de Corsier (Assoc. des parents d'élèves de Chardonne-Jongny-Corsier-Corseaux | Mietta Francesca | corsier-et-environs@ape-vaud.ch |
| SDJ Société de Développement Jongny | François Pointet | president.sdj@bluewin.ch |
| Badminton Club Mont-Pèlerin | Noémie Cuénod | bcmontpelerin@gmail.com |
| Volleyball Jongny | Yvette Taverney | y.taverney@hotmail.fr |
| Société de pétanque | Jean-Philippe Neyroud | jphneyroud@gmail.com |
| UHC Jongny Unihockey Club | Marc Chappuis | president@uhcjongny.ch |
| EGZEKO | Thierry Chevalley | thierry.chevalley@asicc.ch |



| | | |
|---|---------------------|--|
| Gym équilibre | Annick Kerler | annick.jazz@gmail.com |
| Cors des Alpes | Henri Delafontaine | hdelafontaine@bluewin.ch |
| Société de Jeunesse « Jeunesse du Pressoir » | Loïc Saudan | info@jeunessedupressoir.ch |
| Gym pour aînés | Thérèse Volet | theresevolet@bluewin.ch |
| Rencontres du jeudi (Club des aînés) | Rose-Marie Ansermot | rm.ans@hotmail.com |
| Jongny Solidaire | Anna Tagliaferri | anna.tag@windowslive.com |
| Les Abbayes du Cercle de Corsier | Philippe Mercier | ph.mer@bluewin.ch |
| Jongny'vents | Maxime Volpe | jongnyvents@gmail.com |



14.05 Promotion économique régionale



Promove est l'organisme officiel dédié au développement économique de la Riviera et de Lavaux. En tant qu'association intercommunale en partenariat privé-public, Promove est soutenue par les 13 communes de la région ainsi que par plus de 300 entreprises membres. Ses missions visent à contribuer à la qualité de vie des citoyens en veillant au dynamisme économique de la région. L'association renseigne et conseille les porteurs de projet d'implantation, de création et de développement d'entreprises. Elle joue également un rôle de centre de compétence économique régional. À ce titre, Promove accompagne les autorités locales sur les dossiers stratégiques touchant aux conditions-cadres afin d'assurer la pérennité de l'activité économique au sein de la région, garante de l'offre en emplois de proximité.

De plus amples renseignements sont disponibles sur le site www.promove.ch

18.04 VMCV 2023

La Commune de Jongny possède 1,99% d'actions de la société VMCV SA, par ailleurs entièrement aux mains des 9 communes de la Riviera. Elle siège au sein du Conseil d'administration et fait partie de la commission stratégique.



Le Conseil d'administration s'est réuni régulièrement en 2023, année marquée par l'anniversaire des 135 ans de l'entreprise, par la communication de sa nouvelle stratégie 2030 et par un record de fréquentation avec plus de 10.4 millions de voyageurs transportés. La commission stratégique a travaillé, quant à elle, à l'élaboration de la nouvelle stratégie, au développement du réseau à l'horizon 2030 ainsi qu'à la planification de l'acquisition du futur matériel roulant.

Les rapports de gestion recensant les détails de fonctionnement sont publiés chaque année sur le site internet (<https://www.vmcv.ch/fr/page/rapports-de-gestion>).

19.01 Informatique

En l'absence de ressources internes qualifiées, le Secrétaire municipal fait le lien avec les prestataires externes pour les domaines suivants :

- Maintenance et suivi des réseaux informatiques de l'administration ;
- L'infrastructure (serveurs, poste de travail, copieur multifonctions, périphériques, etc) ;
- Maintenance des logiciels métiers (comptabilité, registre des habitants, gestion des séances de Municipalité) ;
- La téléphonie IP.

Ceci pour le compte d'une quinzaine d'utilisateurs de l'administration communale, de la Municipalité et du Conseil communal.

Les sauvegardes journalières des différents serveurs sont dupliquées avec un prestataire externe localisé en Suisse de manière hebdomadaire. Cette procédure est dédoublée d'une sauvegarde bi-hebdomadaire sur des disques physiques conservés hors des locaux de l'administration.



Les mesures ci-dessus, couplées notamment à une sensibilisation de l'ensemble des utilisateurs à la sécurité informatique ainsi qu'à une politique de mots de passe resserrées ont permis à l'administration d'obtenir le label de cybersécurité Cybersafe.



Un renouvellement de cette certification est prévu dans le courant 2024.

Logiciels métiers

- Meeting : séances de Municipalité
- Abacus : comptabilité, salaires (mise à jour bisannuelle effectuée courant 2023)
- Nest : facturation, registre des habitants, registre des entreprises (idem ci-dessus)





2

Finances



2 - FINANCES

200.1 Environnement économique (source SECO)

En Suisse, l'année 2023 a vu un ralentissement de la croissance lié au retour à la normale après la crise du coronavirus et une très rapide reprise qui s'en était suivie. Le **PIB**, corrigé des variations saisonnières et des événements sportifs, a progressé de 1,3 %, soit un rythme nettement inférieur à la moyenne, alors qu'il avait enregistré une croissance vigoureuse de 2,5 % en 2022. En comparaison internationale, on constate que l'économie suisse a connu une croissance plus faible que celle des États-Unis et du Japon, mais nettement plus forte que celle de l'Allemagne et de la zone euro dans son ensemble.

L'évolution mitigée de l'économie mondiale et le resserrement de la politique monétaire motivé par la hausse des taux d'inflation ont marqué l'environnement conjoncturel et freiné la dynamique. Les taux d'intérêt ont été relevés, le franc suisse s'est apprécié. En conséquence, les secteurs industriels sensibles à la conjoncture ont subi des revers en 2023. Les exportations de marchandises ont affiché une croissance robuste, les importations de marchandises ont légèrement augmenté en 2023 et celles des véhicules ont nettement progressé en raison d'un effet de rattrapage. L'évolution du secteur de la construction en 2023 a été marquée par des difficultés croissantes de recrutement ou des pénuries de personnel. Parallèlement, la hausse des taux d'intérêt hypothécaires et l'environnement conjoncturel incertain ont freiné la demande de construction. En 2023, le principal moteur de la croissance a été le secteur des services. Le commerce a renoué avec la croissance après deux années négatives. La nette augmentation du nombre de touristes en provenance de l'étranger a porté les nuitées au-dessus de leur niveau d'avant la crise du coronavirus à fin 2019. Parallèlement, le secteur des transports et des communications a profité de la hausse globale de la mobilité. En 2023, la population suisse a aussi dépensé davantage pour les voyages, l'hôtellerie et la restauration. La consommation privée a connu une forte croissance.

En résumé, on constate qu'en 2023, l'économie suisse a été soutenue en particulier par l'économie intérieure. Le commerce extérieur, en revanche, a contribué négativement à la croissance du PIB.

Le chômage désaisonnalisé s'est accru, en janvier 2024, de 1 700 personnes par rapport à décembre 2023, ce qui le porte à environ 101 800 personnes. Le **taux de chômage** désaisonnalisé (TCN) s'est établi à 2,2 %, soit 0,3 point de pourcentage de plus que le plancher de 1,9 % atteint en février 2023.

Après avoir atteint des niveaux inhabituellement élevés pour la Suisse en 2022 et au début de 2023, **l'inflation** s'est stabilisée aux environs de 1,6 % au second semestre 2023. La diminution de l'inflation a surtout été le fait des prix des agents énergétiques et des biens manufacturés. Le renchérissement a également continué de ralentir dans la rubrique des denrées alimentaires. L'adaptation des loyers suite au relèvement du taux de référence en juin 2023 et la hausse des tarifs des CFF n'ont globalement eu que peu d'influence.



Comptes communaux

Le résultat de l'exercice 2023 est supérieur au budget. Il présente un excédent de revenus qui se monte à CHF 621'152. Ce chiffre se veut rassurant dans la mesure où les comptes communaux ont peu été impactés par les conséquences économiques liées à l'intensification et à la survenue de nouveaux conflits géopolitiques.

Avec un taux de 2,1%, l'inflation est demeurée élevée en 2023, même si elle a été plus faible que l'année précédente. De nombreux prestataires ont adapté leurs tarifs au cours de l'exercice écoulé, dont notamment ceux liés à la gestion des déchets et à l'énergie.

La stabilité du résultat découle également d'une politique de maîtrise des charges et de suivi budgétaire rigoureusement menée sur plusieurs exercices. En effectuant un apurement des retours péréquatifs en faveur de la Commune, le résultat 2023 est proche de l'équilibre.

Si la marge d'autofinancement bénéficie, pour 36%, des rentrées générées par la valorisation des immeubles du patrimoine financier communal, force est de constater qu'il faudra trouver des pistes complémentaires pour la garantir sur la durée.

Le plafond d'endettement, fixé à CHF 18.0 millions en début de la législature 2021 – 2026, n'a été atteint qu'à 50%. Il s'agira cependant de veiller à un bon suivi des investissements à l'avenir, certains projets ayant été reportés et devant désormais être réalisés rapidement.

20 Activités de la Bourse communale

L'année 2023 a été le premier exercice comptable complet réalisé par le boursier entré en fonction en 2022. M. Giczi a assumé avec rigueur et diligence les opérations quotidiennes relatives aux écritures comptables et à la facturation, il a assuré le suivi des comptes, de la trésorerie et des recettes fiscales ainsi que la gestion des placements et emprunts.

Le boursier a également procédé à l'analyse de différents dossiers tels que le portefeuille d'assurances de la commune dans le but d'en optimiser la gestion et les coûts.

Dans le cadre de la mise en place du système comptable harmonisé MCH2 prévu pour 2025, M. Giczi a suivi les formations proposées tant par le Canton que l'UCV. En collaboration avec les boursiers des communes voisines et associations suivant le même calendrier, il a travaillé à l'élaboration du nouveau plan comptable ainsi qu'à la table de conversion permettant la transition. Il a également procédé au nettoyage du plan comptable actuel, à l'analyse des fonds et réserves et a anticipé la réalisation de diverses annexes aux comptes dans le but de faciliter le passage au nouveau système comptable.



20.04 Analyse des comptes 2023

Exercice 2023 – résultat et marge d'autofinancement

Les comptes 2023 bouclent avec un bénéfice de CHF 621'152 alors que le budget annonçait un exercice déficitaire de CHF 43'200.

Cet excédent de revenus est expliqué principalement par la nature 35 « Remboursements, participations et subventions », dont le retour péréquatif 2022 impacte favorablement les comptes 2023 de CHF 396'738 et la surestimation budgétaire de la péréquation 2023 de CHF 215'038.

Les autres principales différences sont détaillées par nature aux pages 31, 32 et 33.

La marge d'autofinancement s'élève quant à elle à CHF 922'621, dont CHF 333'505 générés par les immeubles du patrimoine financier. L'un des objectifs principaux de la Municipalité de présenter des comptes dévoilant une marge nette d'autofinancement positive est atteint. Il permet de ne pas avoir systématiquement recours à l'emprunt lors de petits à moyens investissements.

| N° | Libellés | Comptes 2023 | Budget 2023 | Comptes 2022 |
|-----------|---|----------------------|-----------------------|----------------------|
| 4 | Revenus | 10 188 277.11 | 10 283 700.00 | 10 242 216.33 |
| 40 | Impôts | 7 402 918.22 | 7 737 600.00 | 7 754 870.62 |
| 41 | Patentes, concessions | 48 498.95 | 40 500.00 | 46 405.10 |
| 42 | Revenus du patrimoine | 511 252.05 | 522 500.00 | 540 440.37 |
| 43 | Taxes, émoluments et produits des ventes | 532 755.53 | 511 400.00 | 608 966.79 |
| 44 | Parts à des recettes cantonales | 354 227.65 | 243 100.00 | 186 762.45 |
| 45 | Participations et remboursement de collectivités publiques | 1 330 124.71 | 1 228 600.00 | 1 104 771.00 |
| 46 | Autres participations et subventions | 8 500.00 | - | - |
| 3 | Charges | -9 265 655.65 | -10 083 000.00 | -9 506 439.34 |
| 30 | Autorités et personnel | -1 288 279.45 | -1 252 200.00 | -1 239 421.15 |
| 31 | Biens, services et marchandises | -1 577 087.79 | -1 827 300.00 | -1 490 453.97 |
| 32 | Intérêts passifs | -53 823.16 | -113 500.00 | -46 927.21 |
| 35 | Remboursements, participations et subventions | -6 164 001.65 | -6 771 200.00 | -6 619 598.06 |
| 36 | Aides et subventions à des institutions privées | -182 463.60 | -118 800.00 | -110 038.95 |
| | Marge d'autofinancement | 922 621.46 | 200 700.00 | 735 776.99 |
| 33 | Amortissements | -784 524.06 | -269 500.00 | -326 529.41 |
| 330 | Amortissements du patrimoine financier (PF) | -542 760.36 | -52 800.00 | -23 886.72 |
| 331 | Amortissements obligatoire du patrimoine administratif (PA) | -241 763.70 | -216 700.00 | -302 642.69 |
| 38 | Attributions aux fonds et aux financements spéciaux | -165 640.46 | -73 000.00 | -248 213.50 |
| 48 | Prélèvements sur fonds et financements spéciaux | 648 695.57 | 98 600.00 | 189 900.77 |
| | Excédent de revenus (+) / dépenses (-) | 621 152.51 | -43 200.00 | 350 934.85 |



Analyse financière

Concepts de résultats

| Cl. Nature | Op. | Désignation | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|------------|-----|--|----------------|------------------|----------------|-----------------|
| 4 | + | Total des revenus d'exploitation | 8 802 328 | 10 744 849 | 10 556 117 | 10 960 973 |
| 3 | - | Total des charges d'exploitation | 8 740 095 | 9 908 819 | 10 205 182 | 10 339 820 |
| | = | SOLDE DE FONCTIONNEMENT (SDF) | 62 233 | 836 029 | 350 935 | 621 153 |
| 48 | - | Prélèvements sur les réserves (hors domaines autofin. 481) | 6 099 | 137 983 | 136 086 | 621 753 |
| 49 | - | Imputations internes (revenus) | 79 000 | 124 000 | 124 000 | 124 000 |
| 38 | + | Attributions aux réserves (hors domaines autofin. 381) | 164 403 | 214 304 | 243 512 | 157 140 |
| 39 | + | Imputations internes (charges) | 79 000 | 124 000 | 124 000 | 124 000 |
| | = | SOLDE DE FONCTIONNEMENT EPURE (SDFE) | 220 537 | 912 350 | 458 361 | 156 540 |
| 330 | + | Amortissements du patrimoine financier | 6 099 | 108 161 | 23 887 | 542 760 |
| 331 | + | Amortissements du patrimoine administratif | 178 633 | 196 233 | 302 643 | 241 764 |
| 481 | - | Prélèvements aux réserves affectées (domaines autofin.) | 10 553 | 44 191 | 53 815 | 26 942 |
| 381 | + | Attributions aux réserves affectées (domaines autofin.) | 0 | 0 | 4 702 | 8 500 |
| | = | MARGE D'AUTOFINANCEMENT (MA) | 394 716 | 1 172 553 | 735 777 | 922 621 |
| 60 à 67 | + | Recettes d'investissement | 0 | 0 | 11 400 | 300 |
| 50 à 58 | - | Dépenses d'investissement | 182 384 | 150 021 | 294 045 | 1 148 765 |
| | = | SOLDE FINANCIER (SF) | 212 333 | 1 022 532 | 453 2 | -225 844 |
| | + | RECETTES COURANTES | 8 706 676 | 10 438 674 | 10 242 216 | 10 188 277 |
| | - | DEPENSES COURANTES | 8 311 960 | 9 266 121 | 9 506 439 | 9 265 656 |
| | = | MARGE D'AUTOFINANCEMENT | 394 716 | 1 172 553 | 735 777 | 922 621 |

Ménage courant à 2 niveaux

| Cl. Nature | Op. | Désignation | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|------------|-----|---|------------------|------------------|------------------|------------------|
| 3 | + | Total des charges de fonctionnement | 8 740 095 | 9 908 819 | 10 205 182 | 10 339 820 |
| 33 | - | Amortissements obligatoires et extraordianaires | 184 733 | 304 394 | 326 529 | 784 524 |
| 3301 | + | Amortissements des créances et débiteurs | 6 099 | 108 161 | 23 887 | 542 760 |
| 38 | - | Attributions aux fonds et aux financements spéciaux | 164 403 | 214 304 | 248 214 | 165 640 |
| 39 | - | Imputations internes | 79 000 | 124 000 | 124 000 | 124 000 |
| | = | COÛTS DU MENAGE COURANT | 8 318 059 | 9 374 282 | 9 530 326 | 9 808 416 |
| 351 | - | Part aux charges cantonales | 3 452 949 | 3 925 506 | 4 097 317 | 3 327 651 |
| 352 | - | Part des associations intercommunales | 2 190 558 | 2 403 886 | 2 522 281 | 2 836 351 |
| | = | MENAGE COURANT GERE PAR LA MUNICIPALITE | 2 674 552 | 3 044 889 | 2 910 728 | 3 644 414 |
| | | En pourcentage du coût du ménage courant | | 32.2% | 32.5% | 30.5% |
| | | | | | | 37.2% |



Gestion de la dette

Poids de la dette : nombre d'années nécessaires pour rembourser la dette nette avec les recettes courantes

| Max. 2,5 ans | DN / RC | Désignation | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|--------------|---------|---------------------------|------------|------------|------------|------------|
| | | En nombre d'années | 0.9 | 0.6 | 0.6 | 0.7 |
| | | Dette nette (DN) | 8 153 415 | 6 087 647 | 6 058 993 | 7 531 701 |
| | | Recettes courantes (RC) | 8 706 676 | 10 438 674 | 10 242 216 | 10 188 277 |
| | | En nombre d'années | 0.9 | 0.6 | 0.6 | 0.7 |

Renouvellement de la dette : nombre d'années pour rembourser la dette nette, dans le cas où la marge d'autofinancement y est affectée

| Max. 30 ans | DN / MA | Désignation | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|-------------|---------|------------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| | | En nombre d'années | 21 | 5 | 8 | 8 |
| | | Dette nette (DN) | 8 153 415 | 6 087 647 | 6 058 993 | 7 531 701 |
| | | Marge d'autofinancement (MA) | 394 716 | 1 172 553 | 735 777 | 922 621 |
| | | En nombre d'années | 21 | 5 | 8 | 8 |

Poids des intérêts passifs : part des recettes courantes consacrées au financement des intérêts passifs

| Max. 5-10 % | IP / RC | Désignation | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|-------------|---------|-------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| | | En % | 0.6% | 0.5% | 0.5% | 0.5% |
| | | Intérêts passifs (IP) | 50 762 | 47 789 | 46 927 | 53 823 |
| | | Recettes courantes (RC) | 8 706 676 | 10 438 674 | 10 242 216 | 10 188 277 |
| | | En % | 0.6% | 0.5% | 0.5% | 0.5% |

Capacité économique d'endettement : montant maximum d'endettement supportable pour la commune

| Min. égal au plafond d'endettement | MA / 30 | Désignation | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|------------------------------------|---------|--|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| | | En CHF | 11 841 480 | 35 176 598 | 22 073 310 | 27 678 644 |
| | | Marge d'autofinancement (MA) | 394 716 | 1 172 553 | 735 777 | 922 621 |
| | | Durée de remboursement maximum, 30 ans | 30 | 30 | 30 | 30 |
| | | En CHF | 11 841 480 | 35 176 598 | 22 073 310 | 27 678 644 |

Ecart à la capacité économique d'endettement : montant maximum pour de nouveaux emprunts

| > 0 | CEE - DN | Désignation | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|-----|----------|---|------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| | | En CHF | 3 688 066 | 29 088 952 | 16 014 317 | 20 146 942 |
| | | Capacité économique d'endettement (CEE) | 11 841 480 | 35 176 598 | 22 073 310 | 27 678 644 |
| | | Dette nette (DN) | 8 153 415 | 6 087 647 | 6 058 993 | 7 531 701 |
| | | En CHF | 3 688 066 | 29 088 952 | 16 014 317 | 20 146 942 |

Marge d'autofinancement minimum : marge d'autofinancement minimum tenant compte de la dette

| > 0 | DN / 30 | Désignation | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|-----|---------|--|----------------|----------------|----------------|----------------|
| | | En CHF | 271 780 | 202 922 | 201 966 | 251 057 |
| | | Dette nette (DN) | 8 153 415 | 6 087 647 | 6 058 993 | 7 531 701 |
| | | Durée de remboursement maximum, 30 ans | 30 | 30 | 30 | 30 |
| | | En CHF | 271 780 | 202 922 | 201 966 | 251 057 |

Bilan

Taux de couverture des réserves :

| >80% | ADN / RCO | Désignation | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|------|-----------|-------------------------------|--------------|---------------|---------------|--------------|
| | | En % | 83.7% | 105.1% | 113.3% | 87.2% |
| | | Actifs disponibles nets (ADN) | 3 150 932 | 3 990 863 | 4 370 109 | 2 635 291 |
| | | Réserves comptables (RCO) | 3 762 308 | 3 797 291 | 3 855 604 | 3 023 371 |
| | | En % | 83.7% | 105.1% | 113.3% | 87.2% |

Dette brute par rapport au patrimoine administratif et financier : les immobilisations doivent être supérieures aux emprunts

| <100% | D / AI | Désignation | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|-------|--------|-------------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| | | En % | 86.7% | 86.2% | 85.8% | 85.5% |
| | | Actifs immobilisés (AI) | 9 033 847 | 10 763 847 | 10 752 572 | 10 732 574 |
| | | Dette brute (D) | 7 833 450 | 9 283 450 | 9 230 597 | 9 180 597 |
| | | En % | 86.7% | 86.2% | 85.8% | 85.5% |



Investissements

Degré d'autofinancement : pourcentage des dépenses nettes d'investissement couvertes par la marge d'autofinancement

| Bon > 80% Moyen 50% - 80% | MA / DNI | Désignation | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|------------------------------|----------|--|---------|-----------|---------|-----------|
| | | Marge d'autofinancement (MA) | 394 716 | 1 172 553 | 735 777 | 922 621 |
| | | Dépenses nettes d'investissement (DNI) | 182 384 | 150 021 | 282 645 | 1 148 465 |
| | | En % | 216.4% | 781.6% | 260.3% | 80.3% |

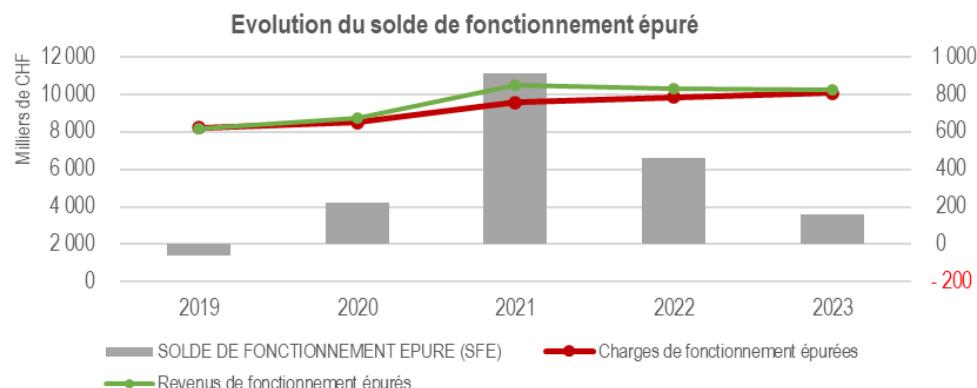
Taux d'autofinancement : pourcentage des revenus courants disponibles pour l'autofinancement

| Bon > 20% Moyen 10% - 20% | MA / RC | Désignation | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|------------------------------|---------|------------------------------|-----------|------------|------------|------------|
| | | Marge d'autofinancement (MA) | 394 716 | 1 172 553 | 735 777 | 922 621 |
| | | Recettes courantes (RC) | 8 706 676 | 10 438 674 | 10 242 216 | 10 188 277 |
| | | En % | 4.5% | 11.2% | 7.2% | 9.1% |

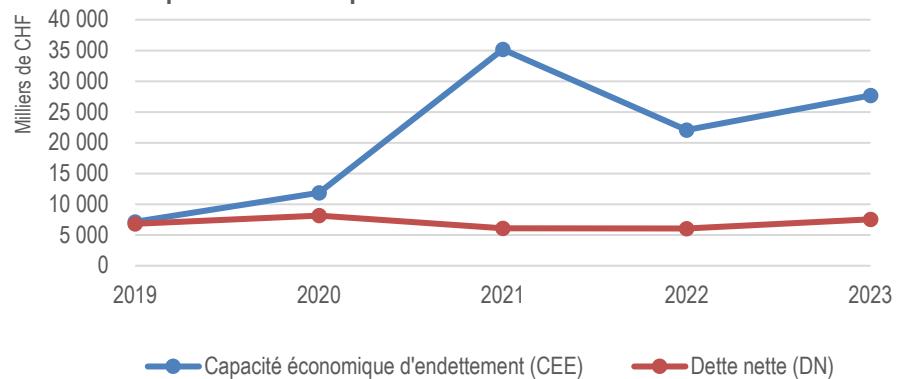
Tableau de bord

| Résultat | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|--|----------------|------------------|----------------|-----------------|
| ./. Dépenses d'exploitation | - 8 496 692 | - 9 570 515 | - 9 837 670 | - 10 058 680 |
| Recettes d'exploitation | 8 717 229 | 10 482 865 | 10 296 031 | 10 215 219 |
| SOLDE DE FONCTIONNEMENT EPURE (SFE) | 220 537 | 912 350 | 458 361 | 156 540 |
| Amortissements comptables obligatoires et réserves affectées | 174 179 | 260 203 | 277 416 | 766 082 |
| MARGE D'AUTOFINANCEMENT (MA) | 394 716 | 1 172 553 | 735 777 | 922 621 |
| ./. Dépenses d'investissements nets (DNI) | - 182 384 | - 150 021 | - 282 645 | - 1 148 465 |
| SOLDE FINANCIER (SF) | 212 333 | 1 022 532 | 453 132 | -225 844 |

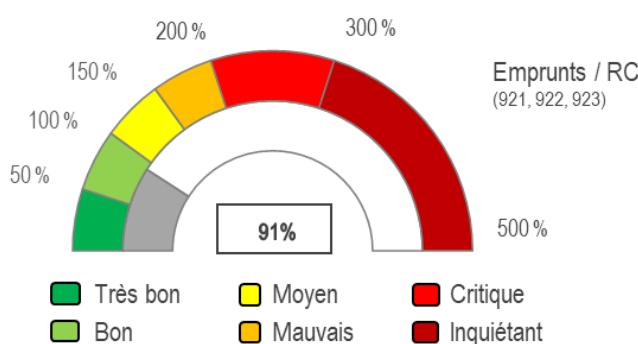
| Références et indicateurs | 2021 | 2022 | 2022 | 2023 |
|--|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| Coefficient fiscal d'équilibre | 66.7 | 59.6 | 64.8 | 67.8 |
| Dette nette (DN) | 8 153 415 | 6 087 647 | 6 058 993 | 7 531 701 |
| Capacité économique d'endettement (CEE) | 11 841 480 | 35 176 598 | 22 073 310 | 26 678 644 |
| Ecart à la capacité d'endettement | 3 688 066 | 29 088 952 | 16 014 317 | 20 146 942 |
| Marge d'autofinancement minimum | 271 780 | 202 922 | 201 966 | 251 057 |
| Valeur du point d'impôt PP+PM (VPI) | 79 241 | 92 575 | 96 979 | 92 107 |
| Poids de la dette | 0.9 | 0.6 | 0.6 | 0.7 |
| Renouvellement de la dette | 21 | 5 | 8 | 8 |
| Poids des intérêts passifs | 0.6% | 0.5% | 0.5% | 0.5% |



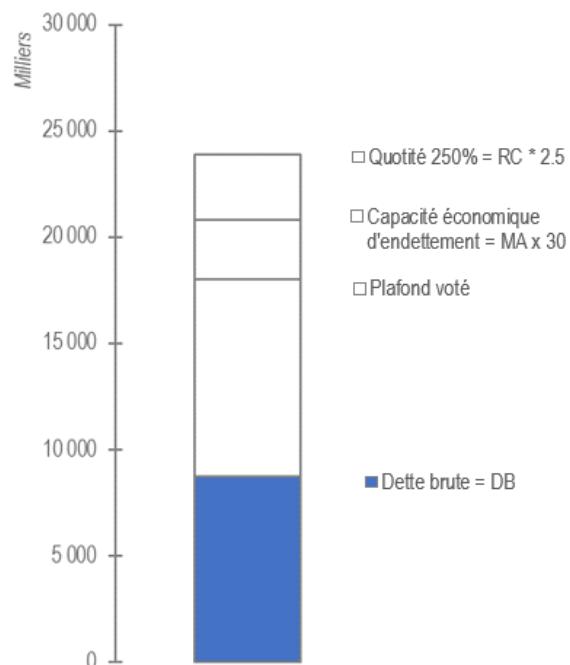
Capacité économique d'endettement et dette nette



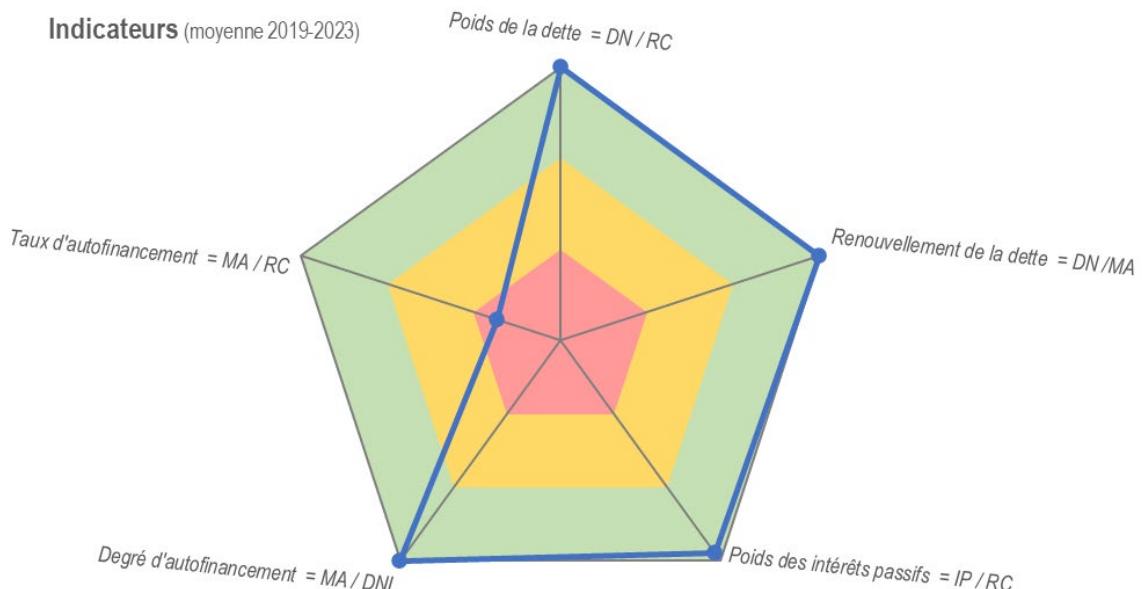
Quoté de la dette brute (moyenne 2019-2023)



Plafond d'endettement (moyenne 2019-2023)



Indicateurs (moyenne 2019-2023)



Charges de fonctionnement par nature

Les charges effectives de CHF 10,339 millions sont inférieures de CHF 209'680 (- 2,0%) par rapport au budget 2023. Les principales différences des comptes par nature n° 30 à 39 sont détaillées ci-dessous.

| N° Libellés | Comptes 2023 | Budget 2023 | Comptes 2022 |
|--|----------------------|----------------------|----------------------|
| Charges | 10 339 820.17 | 10 549 500.00 | 10 205 182.25 |
| 30 Autorités et personnel | 1 288 279.45 | 1 252 200.00 | 1 239 421.15 |
| 31 Biens, services et marchandises | 1 577 087.79 | 1 827 300.00 | 1 490 453.97 |
| 32 Intérêts passifs | 53 823.16 | 113 500.00 | 46 927.21 |
| 33 Amortissements | 784 524.06 | 269 500.00 | 326 529.41 |
| 35 Remboursements, participations et subventions | 6 164 001.65 | 6 771 200.00 | 6 619 598.06 |
| 36 Aides et subventions à des institutions privées | 182 463.60 | 118 800.00 | 110 038.95 |
| 38 Attributions aux fonds et aux financements spéciaux | 165 640.46 | 73 000.00 | 248 213.50 |
| 39 Imputations internes | 124 000.00 | 124 000.00 | 124 000.00 |

Nature 30 « Autorités et personnel » :

La hausse des charges de CHF 36'079 (+ 2,9%) par rapport au budget est expliquée principalement par les annuités 2023 qui n'ont pas été prises en compte lors de l'élaboration du budget 2023 (+ CHF 11'365), le surcoût salarial lié à la hausse du taux d'activité lors de l'engagement de la nouvelle collaboratrice du personnel technique (+ CHF 4'200), le vin pour les conseillers communaux prévu initialement au budget 2023 dans une nature 31 (+ CHF 3'671), les vacations de la Municipalité (+ CHF 4'274) et une sous-estimation budgétaire des charges salariales qui en découlent (+ CHF 10'210).

Nature 31 « Biens, services et marchandises » :

Les charges sont inférieures de CHF 250'212 (- 13,7%) par rapport au budget. Cette différence est due essentiellement aux dépenses d'entretien pour les parcs et zones de loisirs (- CHF 35'697), pour les canalisations (- CHF 18'016), pour les routes (- CHF 60'921) et les cours d'eau (- CHF 23'115) dont certains travaux ont été reportés ou annulés. La surestimation budgétaire des honoraires et frais d'expertises (- CHF 30'369) ainsi que le reclassement du groupe 31 au groupe 36 des aides et subventions au tourisme (- CHF 51'733) complètent l'écart favorable de cette nature.

Nature 32 « Intérêts passifs » :

Le report de certains investissements prévus au plan des investissements 2023-2027, dont notamment la construction d'un accueil collectif de jour pré et parascolaire, la rénovation de la marquise et l'aménagement du local de la Bergère, justifie des emprunts nettement inférieurs que prévus au budget avec un impact favorable de CHF 59'677 (- 52,6%) sur les intérêts passifs.

Nature 33 « Amortissements » :

Dans le cadre du projet de construction d'un accueil collectif de jour pré et parascolaire, les biens-fonds des parcelles n° 4, 7 et 9 du cadastre de la Commune de Jongny ont été regroupés en une unique parcelle (parcelle n° 4). La parcelle n° 9 a ainsi été transférée du patrimoine financier au patrimoine administratif. La Commune de Jongny a procédé à un amortissement extraordinaire de la valeur comptable de CHF 454'569. Pour que cette charge n'impacte pas le résultat 2023, un prélèvement du même montant a été effectué sur le Fonds de réserve d'utilité publique avec un impact comptable dans la nature 48. L'amortissement des créances débiteurs plus élevé que prévu (+ CHF 35'390) et l'amortissement sur les investissements 2023 en lien avec le préavis 11/2015



« Mensuration numérique du territoire » (CHF +29'093) explique le solde de l'écart budgétaire défavorable de CHF 515'024 (+191,1%).

Nature 35 « Remboursements, participations et subventions » :

Cette nature présente une diminution de CHF 607'198 (- 9,0%). Elle s'explique principalement par un retour péréquatif de 2022 (- CHF 396'738) et une surestimation budgétaire de la péréquation 2023 (- CHF 215'038).

Nature 36 « Aides et subventions à des institutions privées » :

Se référer aux commentaires de la nature 31.

Nature 38 « Attributions aux fonds et aux financements spéciaux » :

Il s'agit de charges non monétaires en lien avec différentes attributions à des Fonds et à des financement spéciaux (provision pour pertes sur débiteurs, taxe de séjour, renouvellement informatique, fonds de rénovation, etc.). Les attributions sont en hausse de CHF 92'640 (+ 126,9%) par rapport au budget. Il s'agit principalement de la provision pour risques de pertes sur débiteurs calculée par l'Administration cantonale des impôts sur les créances fiscales échues ou en poursuites au 31 décembre 2023.

Revenus de fonctionnement par nature

Les revenus de CHF 10,960 millions présentent une hausse de CHF 454'673 (+ 4,3%) par rapport au budget 2023. Les principales différences des comptes par nature n° 40 à 49 sont détaillées ci-dessous.

| N° Libellés | Comptes 2023 | Budget 2023 | Comptes 2022 |
|--|----------------------|----------------------|----------------------|
| Revenus | 10 960 972.68 | 10 506 300.00 | 10 556 117.10 |
| 40 Impôts | 7 402 918.22 | 7 737 600.00 | 7 754 870.62 |
| 41 Patentes, concessions | 48 498.95 | 40 500.00 | 46 405.10 |
| 42 Revenus du patrimoine | 511 252.05 | 522 500.00 | 540 440.37 |
| 43 Taxes, émoluments et produits des ventes | 532 755.53 | 511 400.00 | 608 966.79 |
| 44 Parts à des recettes cantonales | 354 227.65 | 243 100.00 | 186 762.45 |
| 45 Participations et remboursements de collectivités publiques | 1 330 124.71 | 1 228 600.00 | 1 104 771.00 |
| 46 Autres participations et subventions | 8 500.00 | | |
| 48 Prélèvements aux fonds et aux financements spéciaux | 648 695.57 | 98 600.00 | 189 900.77 |
| 49 Imputations internes | 124 000.00 | 124 000.00 | 124 000.00 |

Nature 40 « Impôts » :

Les impôts présentent une baisse de CHF 334'682 (- 4,3%) par rapport au montant budgétaire. La différence principale concerne les impôts sur le revenu et la fortune des personnes physiques (- CHF 469'872). Cette diminution des recettes fiscales s'explique d'une part, par les déductions fiscales accordées sur l'installation de PAC et de panneaux solaires, dont les demandes sont de plus en plus nombreuses depuis 2022, et d'autre part, par un nombre moins important de "grands contribuables" taxés à fin 2023 par rapport à 2022. La hausse des impôts à la source (+ CHF 136'332) permet d'atténuer l'écart global défavorable des recettes fiscales.



Nature 42 « Revenus du patrimoine » :

Les revenus effectifs restent en ligne avec le budget malgré le reclassement du groupe 42 au groupe 45 des loyers facturés à l'ASICC pour les UAPE (- CHF 42'505). Ce transfert de produit est compensé partiellement par la valorisation de l'occupation des locaux offerte aux sociétés locales, sociétés sportives et institutions touristiques mise en place dès 2023 (+ CHF 24'990).

Nature 44 « Parts à des recettes cantonales » :

Il s'agit des impôts réalisés sur les gains immobiliers lors de ventes immobilières. On constate que le budget a été sous-estimé et que les recettes effectives sont supérieures de CHF 111'128 (+ 45,7%).

Nature 45 « Participations et remboursements de collectivités publiques » :

La hausse du produit de CHF 101'525 (+ 8,3%) correspond principalement au reclassement du groupe 42 au groupe 45 des loyers facturés à l'ASICC pour les UAPE (+ CHF 42'505), au retour du fonds de péréquation 2022 (+ CHF 17'078) et une sous-estimation budgétaire de la péréquation 2023 (+ CHF 22'397).

Nature 46 « Autres participations et subventions » :

Le produit de CHF 8'500 correspond aux taxes de séjours et de résidences secondaires versées par la Commission Intercommunale de la Taxe de Séjour.

Nature 48 « Prélèvements aux fonds et aux financements spéciaux » :

Il s'agit de produits non monétaires en lien avec différents prélèvements à des fonds et à des financements spéciaux (taxe de séjour, œuvres sociales, épuration des eaux, réserve d'utilité publique, etc.). Pour justifier l'écart budgétaire de CHF 550'096 (+ 557,9%), se référer aux commentaires de la nature 33.





3

Domaines et bâtiments communaux



3 - DOMAINES ET BÂTIMENTS COMMUNAUX

32.01 Forêts

Dès le printemps, les périodes de sécheresse ont été longues, les températures ont été très chaudes, ce qui a rendu très vulnérables les essences d'arbres indigènes qui ne supportent pas ces climats. Les hêtres ont énormément souffert du manque d'eau, pour la troisième année consécutive, leurs feuilles ont bruni au mois d'août. Le risque d'incendie de forêt a été de 4/5 durant l'été. À l'automne, dès la fin octobre et jusqu'à début décembre, changement de décor, puisque 600 mm d'eau sont tombés sur la Riviera durant cette période.

Une coupe de gros bois résineux martelée en 2022 sur la parcelle 2949 aux « Barussels » a été réalisée dans le courant des mois de février-mars 2023. Lors du martelage, 192.3 sylves de beaux épiceas avaient été marqués. Durant l'automne 2022, un foyer de bostrychés s'est déclaré dans cette coupe planifiée et 80 m³ d'épicéas ont dû être coupés avant la réalisation de la coupe normale. Finalement, en 2023, 152.04 m³ ont été récoltés, dont 87.59 m³ de bois de charpente vendu au prix de net de CHF 94.88/m³. Un volume de 19.05 m³ de billons d'épicéa a été acheté par une scierie au prix net de CHF 69.37. Le bois énergie et les branches ont été vendus au groupement forestier aux prix nets de CHF 60.-/m³ pour le hêtre, CHF 35.-/m³ pour le résineux et CHF 15.-/m³ pour les branches. Le résultat de ce chantier offre à la commune un bénéfice de CHF 2997.20.

La surface libérée par le prélèvement de ces vieux arbres a permis à l'automne 2023 la plantation de 90 nouvelles tiges dont des érables planes, des mélèzes, des charmes et des aliziers blancs. Cette plantation a pu bénéficier du programme d'encouragement cantonal pour l'adaptation des forêts aux changements climatiques et profiter d'une subvention de CHF 1'200.- pour un total de frais engagés de CHF 4'034.25.



Plantation réalisée aux Barussels. Les jeunes plants sont protégés par des manchons en laine contre les biches.
Crédit photo : Nicole Pointet.



Une petite éclaircie de jeune futaie résineuse proche du refuge de Reule a également été réalisée et débardée à l'aide d'un cheval avec M. Golay comme l'année précédente. La journée de débardage à cheval fût l'occasion d'inviter une classe des écoles de Jongny pour leur présenter le travail en forêt. La majorité des bois ont été vendus à une scierie. Le résultat net de ce chantier fait état d'une perte de CHF 1'156.-.

Pour proposer du bois sec lors de la mise de bois de feu 2024, 21 stères ont été fabriqués grâce au bois coupé proche du refuge de Reule.

Une coupe sécuritaire non planifiée a dû être effectuée à l'automne 2023 au chemin des « Crosettes » sur la parcelle n° 176. A cet endroit, de nombreux pins sylvestres étaient dans un état critique, 40 m³ de ces pins ont été prélevés.

Une surface de jeunes peuplements de 12'800 m² dans le Bois de Reule a été soignée dans le but de favoriser les plus belles tiges et de maintenir un mélange d'essences conforme au but sylvicole.

Groupement forestier de la Veveyse

La structure du groupement forestier de la Veveyse dont la Commune de Jongny est membre se porte bien tant dans sa gestion administrative que financière. L'exercice 2022 a permis de dégager un bénéfice net de CHF 144'733.32.- grâce en partie à la bonne exploitation des chauffages à distance des communes de Vevey et Blonay—Saint-Légier. Fort de ces bons résultats financiers et des prévisions réjouissantes, le comité a proposé lors de l'assemblée générale du printemps 2023 la création d'un fonds de soutien aux projets forestiers régionaux. C'est avec enthousiasme que l'assemblée a accepté la création de ce fonds et le premier versement de CHF 50'000.-. Ce fonds est destiné à encourager et apporter un soutien financier à tous les projets portés par une entité publique qui offrent une plus-value aux usagers des forêts dans le périmètre du groupement forestier.

33.01 Vignes

C'est par un printemps pluvieux et plutôt froid que la saison 2023 démarre. Cette météo peu propice à la croissance de la vigne, couplée à une grande pression des champignons et acariens prédateurs, a donné quelques sueurs froides au vigneron. La vigne prend un peu de retard en ce printemps et la floraison tarde à venir. Puis, nous vivons un changement complet de décor, avec un été sec et chaud. La vigne poursuit sa croissance dans un climat qu'elle affectionne.

La période de maturation des raisins, dans une fin d'été chaude et sèche, nous a poussé à anticiper la date de récolte du pinot noir. Alors que l'on imaginait démarrer les vendanges à la fin du mois de septembre, c'est le mercredi 20 septembre, déjà, que nous avons récolté ce cépage précoce, avec un sondage de 94°Oe. Une dizaine de jours plus tard, le 1^{er} octobre, nous récoltons le gamaret et le garanoir, tous deux à un sondage de 92°Oe. Et finalement, le 5 octobre, sous un soleil radieux, les grappes de chasselas sont vendangées avec une moyenne de 76°Oe. Les quotas sont atteints dans toutes les vignes communales. Les raisins, bien mûrs et avec une concentration en sucre idéale, nous laissent augurer d'un excellent millésime.

Le marché du vin reste toujours sous pression, malgré la baisse des quotas de production et malgré la petite récolte en 2021. Les prix du raisin ont été maintenus provisoirement à l'identique, une stabilité que nous espérons réussir à conserver à l'avenir.



35.03 Bâtiments

Dans le cadre de la gestion des bâtiments communaux, les travaux d'entretien prévus au budget 2023 ont pu être réalisés, en particulier :

- ✓ travaux ancien collège (peinture classe Y41 et remplacement des volets façade nord-est) ;
- ✓ installation de l'alarme incendie à la salle polyvalente



4

Environnement et urbanisme



41.04 Bureau technique intercommunal

Nous vous livrons ci-après le rapport tel qu'il a été rédigé par le Bureau Technique Intercommunal.

1. ADMINISTRATION GENERALE

1.1 Bureau Technique Intercommunal : un service public

Le Bureau Technique Intercommunal est un service public chargé de contrôler le respect de l'application des dispositions légales concernant la police des constructions, le génie civil ainsi que l'aménagement du territoire. Il est appelé non seulement à renseigner le citoyen (architectes, propriétaires ou autres) sur de nombreux éléments techniques, mais également à résoudre certaines problématiques liées à ses domaines d'activité.

Le Bureau Technique Intercommunal est notamment chargé d'effectuer les tâches suivantes :

- Informer sur les projets et travaux à l'étude ou en cours ;
- Informer sur l'équipement et la situation cadastrale des terrains ;
- Renseigner sur les cartes de dangers naturels ;
- Informer sur la protection civile en collaboration avec les instances cantonales ;
- Informer sur les travaux de génie civil et d'épuration ainsi que sur tous les problèmes techniques de sa compétence ;
- Analyser, accompagner et suivre les dossiers d'aménagement du territoire (plans d'affectation) ;
- Assister les propriétaires en cas de pollution ou d'obstruction de canalisations ;
- Collaborer à des études diverses, proposer un programme d'entretien des routes et d'assainissement et contrôles caméras ;
- Collaborer à des études diverses, programmes d'assainissement, etc. ;
- Collaborer avec les bureaux privés, chargés par la Municipalité de faire des études diverses, notamment d'assainissement, et de procéder ensuite au suivi du chantier avec les bureaux ;
- Acquérir, mettre à jour et diffuser les données communales au travers du SIT ;
- Dans certaines limites, orienter les propriétaires afin de les aider à résoudre les problèmes de droit privé relatifs aux constructions, aménagements divers, plantations, etc. ;
- Préparer les dossiers de mise à l'enquête publique pour la police des constructions, l'aménagement du territoire et les abattages d'arbres ainsi que renseigner la population pendant la période de consultation ;
- Gérer les dossiers d'archive de police des constructions ;
- Participer aux séances dans le cadre de procédures judiciaires ;
- Rédiger diverses correspondances BTI et préparer des projets de courriers municipaux.



2. ORGANISATION DU BUREAU TECHNIQUE INTERCOMMUNAL

2.1 Comité de direction

Le comité directeur du BTI est composé de quatre membres de l'exécutif, un pour chacune des quatre communes, ainsi que du responsable du BTI.

Pour la législature 2021-2026, le comité de direction est composé des membres suivants au 31 décembre 2023 :

- M. Jean-Luc Sansonnens, président, municipal, Jongny
- Mme Arianne Rouge, syndique, Corsier-sur-Vevey
- M. Christian Minacci, syndic, Corseaux
- Mme Elise Neyroud, municipale, Chardonne
- M. David Ferrari, chef de service du BTI

M. Fabrice Neyroud a quitté sa fonction de syndic de Chardonne le 31 mars 2023 pour exercer celle de préfet de la Riviera-Pays d'Enhaut à compter du 1^{er} avril 2023. M. Pierre-Alain Maïkoff a assuré l'intérim jusqu'au 30 août 2023. Mme Elise Neyroud, élue le 18 juin 2023, a remplacé M. Fabrice Neyroud en tant que membre du comité de direction du BTI dès le 30 août 2023.

Le suivi administratif pour les tâches de secrétariat, notamment la rédaction du procès-verbal des séances de comité de direction, est effectué par la responsable administrative, Mme Sabrina Paolini.

2.2 Responsable du Bureau Technique Intercommunal et organisation interne

Le responsable du Bureau Technique Intercommunal, M. David Ferrari, est notamment chargé de participer à différentes séances afin d'assurer une gestion optimale des dossiers - en cours et à traiter – d'aménagement du territoire, de police des constructions, et travaux, soit en 2023 :

- **1** séance de commission consultative d'urbanisme ;
- **12** séances du comité de direction du BTI ;
- Suivi des dossiers d'aménagement du territoire et révision des PACOM ;
- Établissement du budget annuel, contrôle des factures et comptes.

En ce qui concerne le secteur des travaux, le responsable du BTI :

- Fait organiser et participe à une séance semestrielle d'information et de coordination des travaux communaux pour, et avec, les services industriels ;
- Organise et participe à des séances de coordination avec délégations municipales, commissions ad hoc, représentants de l'état, mandataires ou propriétaires, services industriels, etc.

Il participe également à des séances d'information et d'études d'aménagement du territoire, de police des constructions et autres domaines tels que CORAT, projet d'agglomération (Agglorivelac), SRGZA (Stratégie régionale de gestion des zones d'activités), ASICC et ECA, diverses études régionales de transports et urbanisme.

Enfin, il est chargé d'assister ou de représenter la Municipalité lors de :



- Études ou séances relatives à l'application des lois et des règlements en matière d'aménagement du territoire et de police des constructions ;
- Procédures devant les tribunaux ;
- Contacts avec les services de l'État ;
- Contacts avec les mandataires ou les propriétaires.

2.3 Police des constructions

Le responsable de la police des constructions, M. Hervé Martinez, supervise et coordonne le travail des techniciens et se charge également des :

- Séances de la commission consultative d'urbanisme, **1** séance a eu lieu en 2023 ;
- Séances hebdomadaires de transmission des dossiers avec le municipal délégué et le secrétaire municipal ;
- Séances au Tribunal cantonal (CDAP) ou à la préfecture (dénonciations).

Les techniciens de la police des constructions sont chargés de contrôler tout projet de construction selon les différents règlements communaux, la loi et le règlement d'application sur l'aménagement du territoire et les constructions (LATC et RLATC) et autres règlements et normes en vigueur (énergie, AEAI, etc.).

Récapitulatif des dossiers traités en 2023

| | Intercommunal | Jongny |
|--|-----------------------|----------------------|
| Nouvelles demandes | 408 | 88 |
| Permis de construire délivrés : | 162 | 45 |
| - Procédure dispense d'enquête publique | 85 | 26 |
| - Procédure enquête publique | 77 | 19 |
| Taxe des permis de construire délivrés | CHF 250'751.85 | CHF 60'463.60 |
| Travaux ne nécessitant pas d'autorisation formelle : | 124 | 29 |
| - Capteurs solaires (18a LAT et 32b OAT) | 98 | 24 |
| - Travaux de minime importance | 26 | 5 |
| Dossiers soumis à l'enquête publique : | 99 | 20 |
| - Aménagement du territoire | - | - |
| - Police des constructions (CAMAC) | 84 | 18 |
| - Enquêtes cantonales et fédérales (routes, signalisation, mensuration, CFF etc) | 8 | 6 |
| - Autres (cadastrations, servitudes, etc.) | 6 | 1 |
| Contrôles techniques | 168 | 49 |
| Permis d'habiter/utiliser | 137 | 57 |
| Arrêts de travaux | 5 | 1 |
| Dénonciations Préfecture | 8 | 1 |
| Abattage d'arbres soumis à l'enquête publique | 32 | 5 |



Les techniciens ont également effectué les tâches suivantes :

- Établissement de divers plans et documents à l'intention de la Municipalité et des autres services communaux ou industriels ;
- Examen et préavis divers d'ordre technique ou administratif à la Municipalité ;
- Gestion des plaques d'immeubles, gestion des commandes et livraison lors du contrôle technique ;
- Contrôles et mise à jour des registres conformément à la LHR (loi sur l'harmonisation des registres) et au RCB (registre cantonal des bâtiments) ;
- Statistiques diverses (constructions, appartements, etc.) ;
- Développement d'applications sur le SIT intercommunal ;
- Suivi des séances et développement de l'application Cartoriviera.

Finalement, le Bureau Technique Intercommunal a procédé au suivi des dossiers pour lesquels un permis de construire avait été délivré durant les années précédentes, soit le suivi des chantiers et relance d'objets en attente ainsi que l'archivage des dossiers terminés.

2.4 Travaux, génie civil et SIT

M. Frédéric Schneiter est le responsable du secteur travaux et génie civil. Le responsable de ce secteur supervise et coordonne le travail du secteur travaux.

Les travaux suivants ont été réalisés en 2023 :

- Campagne d'entretien par curage et contrôle caméra sur les collecteurs communaux en collaboration avec les autres communes du cercle ;
- Contrôles aux miroirs ou TV, curages, recherches et entretien de divers tronçons de collecteurs, coulisses, dépotoirs, sources, venues d'eaux et autres ouvrages ;
- Contrôles et recherches de pollutions diverses dans les canalisations d'eaux claires ou ruisseaux ;
- Contrôles de déversoirs ;
- Raccordements secondaires divers dans le cadre de la campagne d'assainissement comprenant les contacts avec les propriétaires, essais, devis, suivi des travaux et relevés des ouvrages des raccordements privés sur les collecteurs communaux, y compris reports sur le SIT ;
- Examen et préavis relatifs à l'assainissement de certains secteurs du territoire communal en système séparatif ;
- Entretien des routes et chemins communaux ;
- Constats de dégradations des chemins communaux et planification des travaux de réparation comprenant soumissions, plans, synthèses et suivi des travaux ;
- Délivrance de permis de fouille nécessitant l'organisation de restrictions de circulation, avis aux riverains, etc. ;
- Gestion et réfection définitive de fouilles sur le domaine public ;
- Contrôles et surveillance des fouilles et dépôts sur le domaine public pendant la phase de travaux ;
- Participation et suivi des chantiers communaux en cours ;
- Établissement de divers plans de signalisation et remplacement de la signalisation existante ;
- Étude et demandes de subvention pour l'entretien de ruisseaux publics
- Établissement de divers plans et documents à l'intention de la Municipalité et d'autres services communaux ou industriels ;
- Examen et préavis divers d'ordre technique ou administratif à la Municipalité (travaux, assainissement, expropriation, contrôle d'ouvrages divers, etc.).



Chantiers communaux :

- Ruisseau de la Bergère : Projet de sécurisation soumis à l'enquête publique en 2023 ;
- Chemin de la Bergère : Remplacement et gainage du collecteur d'eaux clairs, préavis et mise à l'enquête publique ;
- Chemin de Châtillon : Etude du réseau d'assainissement ;
- Chemin de Nant : Modification du réseau d'eaux claires ;
- Union, Forge, route de Châtel : Travaux avec les services industriels ;
- Arrêts bus VMCV : Etude globale pour la mise en conformité LHand ;
- Chemins des Crosettes et de la Perrette : Campagnes et réfections.

Permis de fouille/dépôt :

- Durant l'année 2023, le BTI a traité **15** demandes de permis.

SIT - Mises à jour annuelles :

- Mise à jour des informations dans les bases de données ;
- Mise à jour des plans de l'ensemble de la commune ;
- Mise à jour du cadastre souterrain : relevés au GPS et contrôles systématiques sur le terrain ;
- Saisie et mise à jour de diverses couches du SIT et du Cartoriviera ;
- Migration du SIT d'Autocad-Topobase Oracle à Teksi ;
- Mise à jour du SIT arbres.

3. ETUDES ET PROJETS DIVERS

3.1 Cartoriviera

Cartoriviera est un Géoportail régional dont [11 communes et deux associations intercommunales](#) sont partenaires. Utilisé depuis plus de 10 ans, il intègre chaque année de nouveaux développements pour répondre à l'évolution des demandes et pour mieux répondre aux besoins du public et des professionnels.

Les données pouvant être consultées sont regroupées par thèmes (cadastre, plan ville – tourisme, aménagement du territoire, infrastructures, etc.), dont certains sont accessibles uniquement avec un compte professionnel sécurisé.

Le service Cartoriviera permet également à toute personne de s'inscrire gratuitement et d'obtenir automatiquement une alerte par e-mail pour les événements gérés par le système tels que : chantiers ferroviaires, enquêtes publiques CAMAC et hors CAMAC, permis de fouille et de dépôt sur le domaine public ainsi que les perturbations du trafic.

Cartoriviera offre encore deux autres services pour le public : Riviera Parkings (disponibilité des parkings et tarifs) et Signalements Riviera (possibilité de signaler certains problèmes, tels que des luminaires défectueux ou des nids de chenilles processionnaires).

Enfin, en 2023, un vol SWISSIMAGE a été effectué durant l'été. Dans la couche photo aérienne, l'orthophoto 2023 est désormais disponible.

La liste complète des évolutions est disponible sur le site suivant :

<https://www.linkedin.com/company/cartoriviera/>



3.2 Révision du plan d'affectation communal (PACCom)

Le bureau d'urbanistes Plarel SA, de concert avec le Bureau Technique Intercommunal, a poursuivi la révision des plans d'affectation communaux des 4 communes du Cercle jusqu'au moment de l'envoi à l'examen préalable, début juillet 2023.

Durant le 1^{er} semestre 2023, le projet de plan ainsi que le règlement ont été retravaillés à plusieurs reprises entre le BTI et le bureau Plarel SA afin que les exigences municipales soient prises en compte, dans les limites du cadre cantonal.

Au début du mois de juillet 2023, les plans d'affectation communaux et les règlements y relatifs ont été transmis à la Direction générale du territoire et du logement (DGTL) pour examen préalable. Au 31 décembre 2023, la DGTL n'avait pas encore rendu ses déterminations. Le délai de réponse de trois mois prévu par l'article 37 de la LATC a déjà été prolongé.

3.3 Plan d'affectation cantonal (PAC) Lavaux

En 2023, le PAC Lavaux a été examiné par la commission du Grand Conseil, il devrait être traité en 2024.

3.4 Commission Consultative de Lavaux

En 2023, le BTI a soumis **7** projets à la CCL, aucun pour la commune de Jongny.

Les dossiers soumis à la CCL exigent une documentation plus importante et complète avant la mise à l'enquête publique.

Les dossiers importants sont soumis à la commission d'urbanisme préalablement à la CCL pour préavis.

La procédure d'enquête publique peut être rallongée par cet examen puisque la CCL se réunit une fois par mois.

3.5 Plans d'affectation communaux (PA)

PA « En Faug II » : Le Conseil communal de Jongny a refusé le projet de PA le 10 mai 2023.

PA « Collèges de Jongny » : Le PA est entré en vigueur le 16 juillet 2021. En 2023, le concours d'architecture a été lancé.

3.6 Plan directeur intercommunal (PDI) et projet d'agglomération (PA5)

L'ensemble des communes de la Riviera, du Haut-lac et de la Veveyse fribourgeoise se sont regroupés pour établir un PDI valant PA5.

En 2023, le BTI a suivi de nombreuses séances techniques dans les volets de l'urbanisation, du paysage, des transports, de l'énergie et du tourisme. Le projet de rapport a été mis en consultation auprès des Municipalités en décembre 2023.



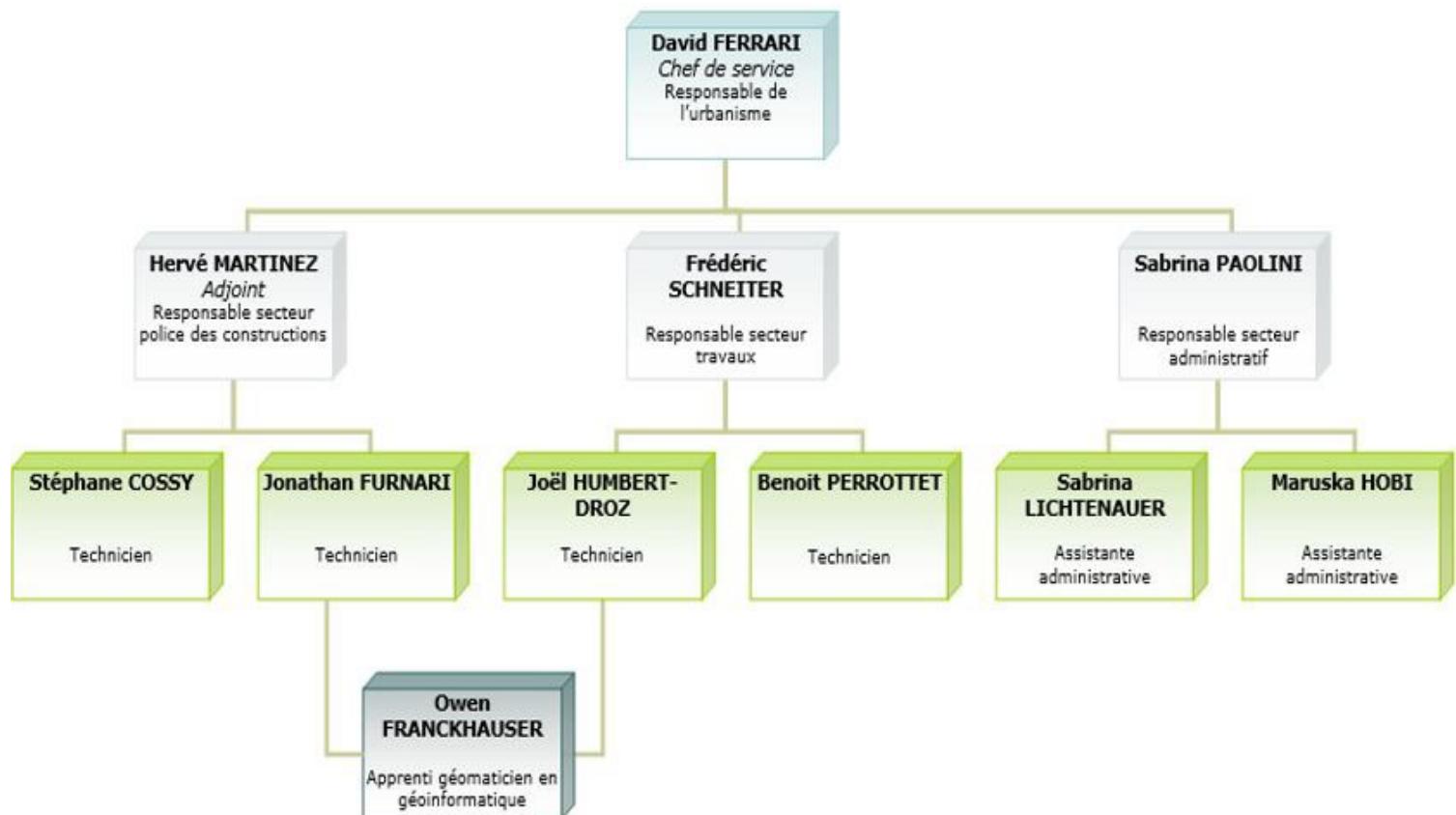
4. CONSTAT ET CONCLUSION

4.1 Personnel du BTI

Au 31 décembre 2023, le personnel du BTI se composait de 11 collaborateurs :

| | |
|-------------------------|---|
| M. David Ferrari | Chef de service (100%) |
| M. Hervé Martinez | Adjoint, responsable du secteur police des constructions (100%) |
| M. Frédéric Schneiter | Responsable du secteur travaux (100%) |
| M. Stéphane Cossy | Technicien, secteur police des constructions (100%) |
| M. Jonathan Furnari | Technicien, secteur police des constructions (100%) |
| M. Joël Humbert-Droz | Technicien, secteur travaux (100%) |
| M. Benoit Perrottet | Technicien, secteur travaux (100%) |
| Mme Sabrina Paolini | Responsable administrative (80%) |
| Mme Sabrina Lichtenauer | Assistante administrative (50%) |
| Mme Maruska Hobi | Assistante administrative (100%) |
| M. Owen Franckhauser | Apprenti géomaticien en géoinformatique |

Organigramme du BTI au 31 décembre 2023 :



4.2 Le personnel et l'évolution du travail du Bureau Technique

Le personnel

En 2023, le secteur travaux du BTI a été renforcé par l'arrivée d'un nouveau collaborateur, M. Benoit Perrottet, dès le 1^{er} avril.

M. Owen Franckhauser a débuté son apprentissage de géomaticien en géoinformatique le 2 août, pour une durée de 4 ans.

L'évolution du travail du Bureau Technique

Police des constructions

En 2023, plusieurs modifications législatives sont entrées en vigueur avec une incidence sur les procédures réalisées par le BTI.

Le 1^{er} janvier 2023, une nouvelle loi cantonale dans le domaine de la nature et du paysage est entrée en force : La loi sur la protection du patrimoine naturel et paysager (LPrPNP). Cette loi a abrogé la loi sur la protection de la nature, des monuments et des sites de 1969 (LPNMS) ; en conséquence, les procédures relatives aux abattages d'arbres (durée d'enquête publique prolongée à 30 jours, publication dans la Feuille des avis officiels, et obligation de compensation par exemple) ont été adaptées.

En l'absence de règlement d'application, attendu dans un premier temps pour le printemps 2023 (puis désormais pour le printemps 2024), l'application de la loi a nécessité de multiples avis de droit des avocats conseils des communes afin de mettre en place la nouvelle procédure.

L'entrée en vigueur du règlement cantonal nécessitera non seulement la révision des règlements communaux sur la protection des arbres, mais également la mise en place d'un inventaire des arbres remarquables sur chaque commune. Ces adaptations au droit supérieur auront lieu dans les 5 ans à compter de la mise en vigueur du règlement cantonal.

Le constat sur les demandes d'abattage d'arbres est aujourd'hui sans appel : elles soulèvent de plus en plus d'oppositions malgré le fait que de nombreuses demandes soient refusées en raison de motifs d'abattages injustifiés.

Durant l'été 2023, dans le cadre de la transition énergétique, l'adoption de la révision des règlements d'application de la loi sur l'aménagement du territoire et les constructions (RLATC) et de la loi sur l'énergie (RLVLEne), devaient simplifier la procédure d'installation de pompes à chaleur air/eau ou air/air dans le canton de Vaud.

Néanmoins, cette modification du règlement ayant fait l'objet d'un recours devant la Cour constitutionnelle, son entrée en force a été suspendue et sa mise en œuvre ajournée. Par conséquent, dans l'attente d'une décision de justice, ces installations de chauffage restent soumises à la nécessité d'un permis de construire au sens des art. 103 ss et art. 108 LATC.

Le 18 juillet 2023, le règlement sur les émoluments administratifs en matière de police des constructions et d'aménagement du territoire est entré en vigueur. Ce règlement permet désormais une facturation après la délivrance du permis de construire lorsque les prestations fournies dépassent le cadre usuel.



La consultation relative à la révision de la loi vaudoise sur l'énergie (LVLEne) a été déposée auprès des communes en 2023. Les Municipalités ont transmis des remarques à l'UCV qui a fait une intervention dans le cadre de cette consultation. Le projet sera soumis au Grand Conseil probablement en 2024.

Enfin en 2023, les communes ont été invitées à des séances d'information sur l'application de l'ordonnance sur la limitation et l'élimination des déchets (OLED) qui a été révisée en 2016. Cette dernière est importante pour le suivi des déchets de chantiers et une systématique a été mise en place entre le BTI et l'inspectorat des chantiers (ICR) afin que le cadre légal soit déjà respecté.

En ce qui concerne les projets de nouvelles constructions, bien qu'il reste peu de parcelles non bâties sur le territoire des 4 communes du Cercle de Corsier, le BTI traite de plus en plus de demandes relatives à la démolition de petit(s) bâtiment(s) existants(s) – parfois sur des parcelles de surface importante – au profit de la reconstruction de petits immeubles utilisant le maximum des capacités constructibles. Il est à noter que de nombreuses transformations énergétiques sont effectuées par les propriétaires, ce qui représente un grand nombre de dossiers traités par la police des constructions.

Les techniciens de la police des constructions sont également présents sur le terrain. Ce qui permet d'exercer une surveillance des chantiers en cours mais également d'identifier les travaux qui n'ont fait l'objet d'aucune autorisation. Les travaux non autorisés sont arrêtés immédiatement et la pratique communale veut que ces travaux non autorisés soient, selon les cas, dénoncés auprès de la Préfecture. En 2023, plusieurs abattages d'arbres non autorisés ont également été dénoncés à la Préfecture.

Nous pouvons mesurer l'efficacité de cette pratique mise en place depuis plusieurs années puisque nous constatons que les propriétaires, architectes ou promoteurs posent aujourd'hui plus de questions et demandent si les objets à réaliser nécessitent une autorisation, notamment pour des modifications d'un projet de construction.

En 2023, le BTI a bien sûr toujours été occupé au suivi d'importants chantiers en construction, tels que les chantiers de l'entreprise Merck (Corsier-sur-Vevey) ou encore les projets ARDAMAR SA et Haute Rive Développement SA (Chardonne), PPE "La Fontaine d'Ehden" (Corseaux), PPE "Les V Terres" (Jongny), avec des contrôles et un suivi hebdomadaire - chef de service et/ ou technicien(s) pour s'assurer que l'exploitation des chantiers et l'utilisation du domaine public et des canalisations soient des plus adéquats.

En ce qui concerne le suivi administratif, grâce la base de données, dans laquelle nous saisissons toutes les demandes et qui nous permet également d'établir des statistiques fiables, nous observons notamment que les nouvelles demandes augmentent de façon exponentielle au fil des années (+ 115% en 10 ans). En 2023, le BTI a également traité 98 demandes pour la pose d'installations solaires, soit presque le double de demandes par rapport à l'année 2022.

Les différentes procédures d'autorisation restent toujours longues et complexes, en raison d'exigences cantonales toujours plus élevées. Par ailleurs, le droit au recours reste très employé pour contester les décisions municipales relatives aux permis de construire, et ce indépendamment de l'importance du projet (projets privés de construction, projets d'intérêt public ou même des petits objets, tels que des pompes à chaleur).



Aménagement du territoire

Les tâches relatives à l'aménagement du territoire consistent notamment à l'analyse, à la mise à l'enquête publique, à la préparation et au suivi des séances de conciliation avec les opposants ainsi qu'à la rédaction des projets de préavis aux conseils communaux.

Le processus de légalisation de nouveaux plans d'affectation communaux est long et échelonné de nombreuses étapes (examen préliminaire et examen préalable par la DGTL, finalisation et enquête publique, adoption par le conseil communal, approbation par le département en constat de la mise en vigueur).

Les révisions des plans d'affectation communaux (PACOM) pour les quatre communes du cercle se poursuivent en collaboration avec le mandataire, le bureau PLAREL SA, à Lausanne, et les autres mandataires spécialisés (géomètre, géologues, etc.).

En parallèle aux procédures d'aménagement du territoire, depuis quelques années les communes du Cercle se retrouvent confrontées à une problématique de pénurie de locaux pour l'accueil préscolaire, parascolaire et scolaire. Elles continuent à travailler ensemble, par le biais de l'Association scolaire intercommunale du Cercle de Corsier (ASICC), en collaboration avec le BTI afin de pouvoir planifier et aménager ou construire des locaux aux endroits opportuns.

Dans ce cadre, le BTI s'est chargé d'organiser des séances de coordination entre le comité de direction et le comité de l'ASICC.

Ainsi, en 2023, la Municipalité de Jongny a organisé, avec le bureau *Paterr architectes Sàrl*, un concours d'architecture pour la création d'un accueil collectif de jour préscolaire et parascolaire ainsi que l'agrandissement du site scolaire prévu par le PA « *Collèges de Jongny* ».

Les résultats du concours ont été présenté aux membres du conseil communal de Jongny ainsi qu'à la population au mois de septembre 2023.

La commune de Corsier-sur-Vevey a mis en place des pavillons scolaires pour des salles de classe et une crèche au début de l'année 2023. Ces locaux sont exploités à satisfaction.

En ce qui concerne la commune de Corseaux, le plan d'affectation *Ems Résidence du Léman* qui permettrait la construction d'une crèche en parallèle à l'EMS a fait l'objet d'un recours au tribunal fédéral en 2023, après l'arrêt de la CDAP en faveur de la commune en 2022.

Enfin, sur la commune de Chardonne, la procédure pour l'installation d'une structure d'accueil de jour sur le site de l'EMS de la Maison du Pèlerin a avancé avec une demande de permis de construire soumise à l'enquête publique à la fin de l'année 2023.

Travaux et assainissement

En 2023, le secteur travaux a été renforcé avec l'arrivée d'un nouveau collaborateur. La réorganisation de ce secteur permet désormais d'assumer toutes les tâches imparties et les demandes des Municipalités.

Conclusions

Pour terminer le bilan de l'année 2023, celle-ci s'est achevée avec une équipe au complet composée de personnes prêtes à fournir les efforts nécessaires pour assurer la bonne marche du service.

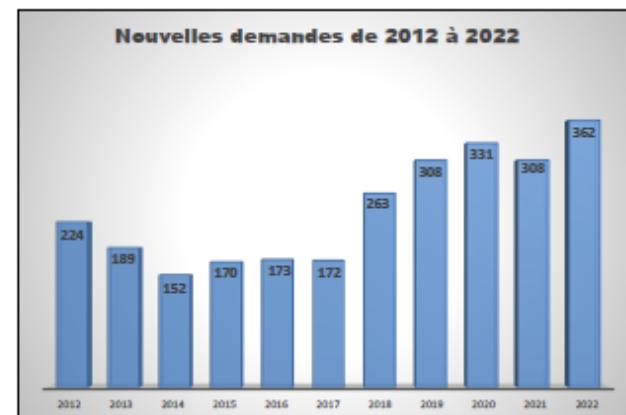


COMMUNES DE CORSIER, CORSEAUX, CHARDONNE, JONGNY
Statistiques police des constructions

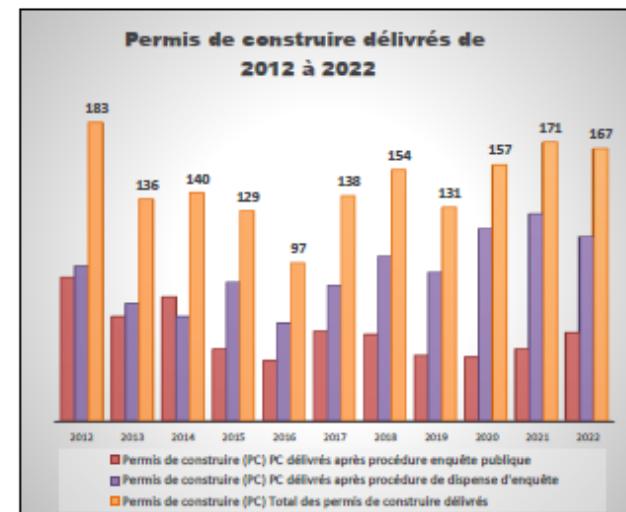


Autorisations de construire délivrées : Intercommunal

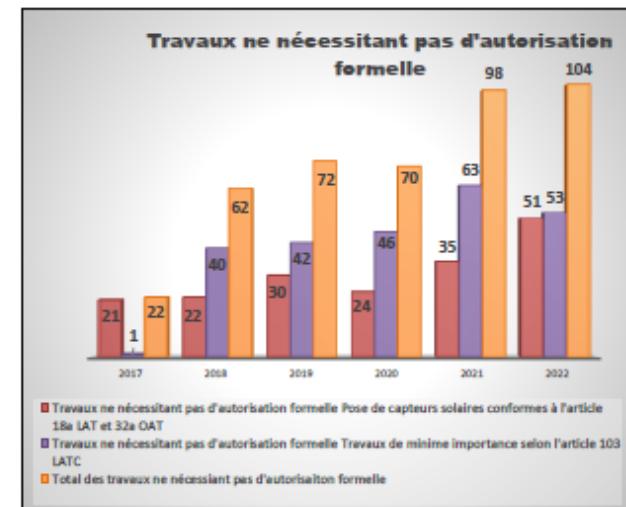
| Nouvelles demandes | |
|---------------------------|-------------|
| 2012 | 224 |
| 2013 | 189 |
| 2014 | 152 |
| 2015 | 170 |
| 2016 | 173 |
| 2017 | 172 |
| 2018 | 263 |
| 2019 | 308 |
| 2020 | 331 |
| 2021 | 308 |
| 2022 | 362 |
| | 2652 |



| Permis de construire (PC) | | |
|--|---|---|
| PC délivrés après procédure enquête publique | PC délivrés après procédure de dispense d'enquête | Total des permis de construire délivrés |
| 2012 | 88 | 95 |
| 2013 | 64 | 72 |
| 2014 | 76 | 64 |
| 2015 | 44 | 85 |
| 2016 | 37 | 60 |
| 2017 | 55 | 83 |
| 2018 | 53 | 101 |
| 2019 | 40 | 91 |
| 2020 | 39 | 118 |
| 2021 | 44 | 127 |
| 2022 | 54 | 113 |
| | 594 | 1009 |
| | | 1603 |



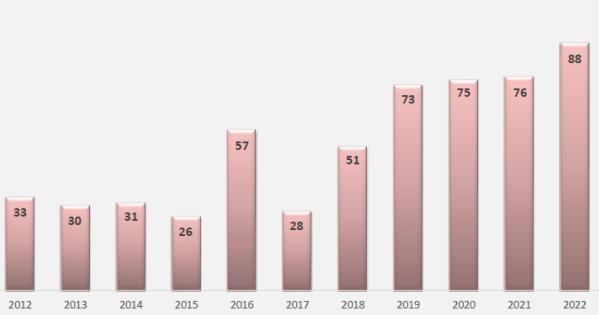
| Travaux ne nécessitant pas d'autorisation formelle | | |
|--|---|--|
| Pose de capteurs solaires conformes à l'article 18a LAT et 32a OAT | Travaux de minime importance selon l'article 103 LATC | Total des travaux ne nécessitant pas d'autorisation formelle |
| - | - | - |
| - | - | - |
| - | - | - |
| - | - | - |
| - | - | - |
| 2017 | 21 | 1 |
| 2018 | 22 | 40 |
| 2019 | 30 | 42 |
| 2020 | 24 | 46 |
| 2021 | 35 | 63 |
| 2022 | 51 | 53 |
| | 183 | 245 |
| | | 428 |



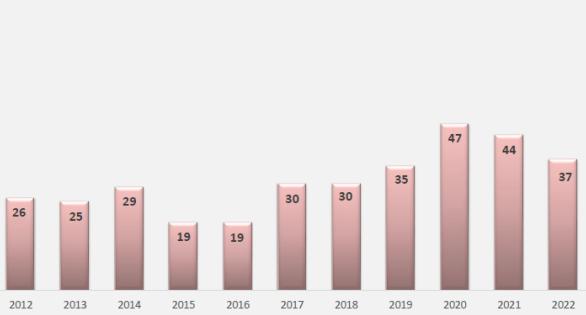
COMMUNE DE JONGNY - STATISTIQUES DE 2012 A 2022



Nouvelles demandes

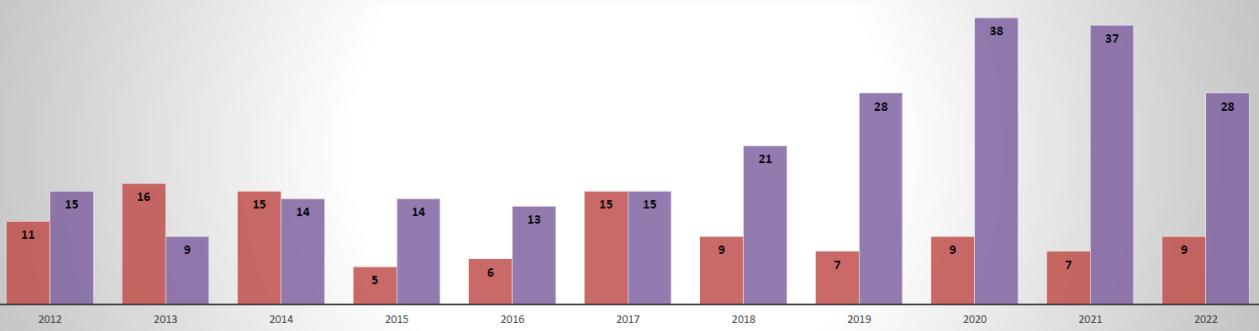


Permis délivrés de 2012 à 2022



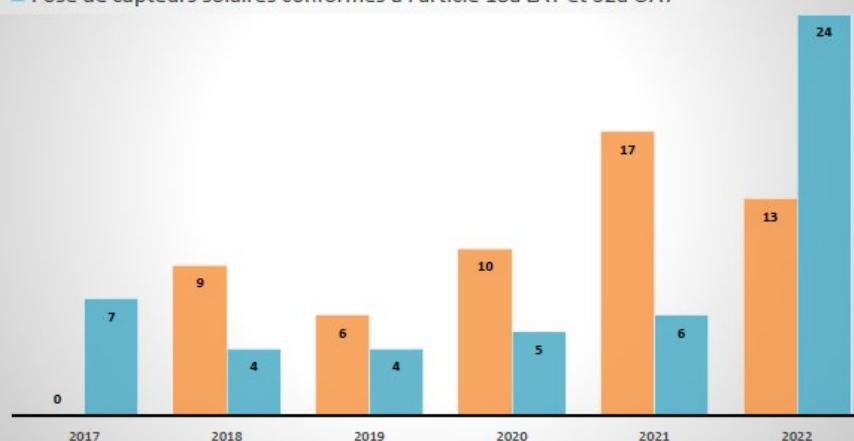
Permis de construire délivrés de 2012 à 2022 : Comparatif de procédure

■ PC délivrés avec procédure d'enquête publique □ PC délivrés après procédure de dispense d'enquête publique



Travaux ne nécessitant pas d'autorisation formelle : Comparatif

- Travaux de minime importance selon article 103 LATC
- Pose de capteurs solaires conformes à l'article 18a LAT et 32a OAT



43 Voirie

Le service de la voirie est composé de 4 collaborateurs, respectivement 3,6 EPT (y compris entretien des locaux scolaires). Ses activités s'articulent tant sur l'entretien du domaine public que sur des tâches liées à l'entretien des bâtiments communaux, en particulier :

- Entretien des routes, chemins et trottoirs communaux (balayage, petites réparations du revêtement). Les travaux plus importants sont confiés à des entreprises externes ;
- Fauchage de toutes les surfaces vertes (bords de voies de circulation, espaces publics, terrain de foot et scolaires) ;
- Désherbage du cimetière et de toutes les surfaces où poussent des herbes sauvages par un traitement à l'eau chaude ;
- Déneigement et salage de l'entier des chemins et voies d'accès communaux ;
- Entretien du cimetière et soutien logistique lors de cérémonies funéraires ;
- Entretien des deux fontaines communales (Chemin de la Fontaine et Chemin Rouge) ;
- Décoration florale extérieure du village et des bâtiments communaux ;
- Entretien des places de jeux ainsi que des parcs et jardins ;
- Surveillance, entretien et remise en état des berges de la Bergère ;
- Récupération et tri du PET;
- Entretien courant des bâtiments communaux ;
- Contrôle des nettoyages mensuels de la salle polyvalente avec l'entreprise mandatée ;
- Nettoyage des vitrages des bâtiments communaux ;
- Coordination opérationnelle et technique des manifestations qui ont lieu au sein des infrastructures communales ;
- Gestion des clés et accès aux infrastructures communales ;
- Entretien autour de l'église catholique de Chardonni, la commune de Chardonni s'occupe de la tonte.

Il est à relever les activités spécifiques réalisées en 2023 par ce service :

- ✓ Remplacement des entourages de certains Molochs ;
- ✓ Désaffectation du cimetière, avec une exhumation.

A la suite de l'acceptation du préavis 02-2022 relatif à l'achat d'un nouveau tracteur de voirie communale et ses agrégats, le nouveau tracteur a été livré le 28 avril 2023. Ce dernier donne entière satisfaction aux utilisateurs.

Le service voirie et bâtiments assure également, par son responsable, la gestion des divers chantiers et rénovations des bâtiments et autres propriétés publics. Cette coordination est une liaison indispensable tant pour le bon déroulement des interventions des entreprises externes que pour assurer la conformité des mandats confiés.



43.05 Bornes de recharge

Depuis avril 2023, la commune est équipée de deux bornes de recharge publiques. Elles se situent sur le parking du bâtiment administratif communal.

Pour sa gestion, la Commune de Jongny a mandaté evpass qui exploite le premier réseau public Suisse de bornes de recharge. Cette société a pour mission de mailler le territoire de points de recharge soigneusement sélectionnés sur la route et les lieux de vie des usagers, avec des bornes faciles à utiliser, disposant de câbles intégrés et affublées de prises adaptées pour tout type de véhicule électrique.

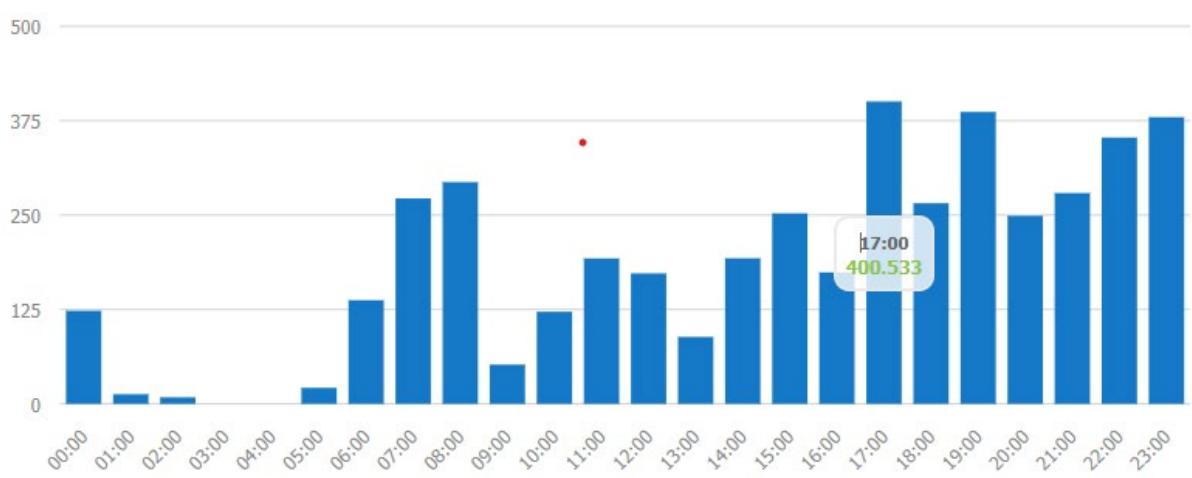
Le prix de la recharge facturée aux utilisateurs s'élève à CHF 0.56 kWh et evpass conserve 10% de ce montant à titre d'honoraires. Des frais de pénalité en fonction de l'horaire sont facturés après deux heures de recharge afin d'éviter que les deux places de recharge soient utilisées comme zones de stationnement (22h00-11h00 et 14h00-19h00).

En 2023, la consommation électrique s'élève à 4'430 kWh pour un coût total de CHF 1'495.00. Le produit généré s'élève à CHF 3'129.00 (y compris les pénalités).



Crédit Yan Giczi

Total de la consommation par heure



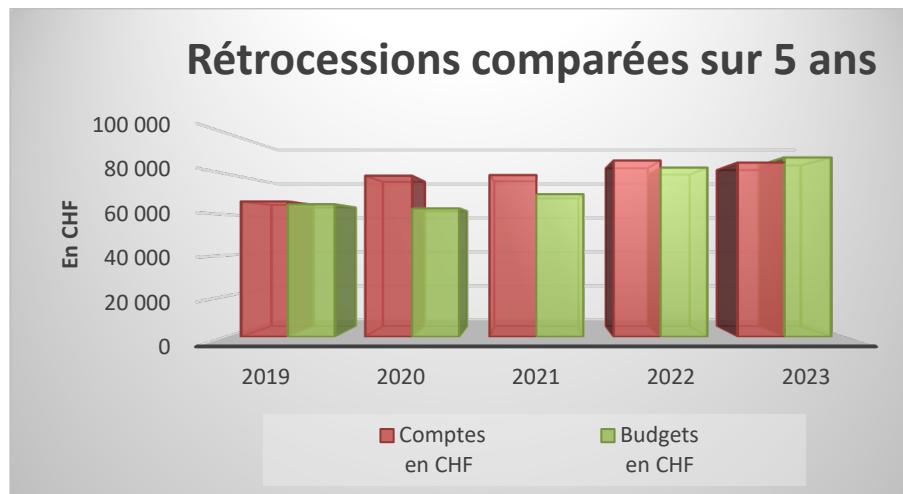
Source : Eaton-eMobility-Cockpit



45 Gestion des déchets et ordures ménagères

Pour rappel et afin d'appliquer le principe pollueur-payeur, les Communes de la Riviera se sont attelées, dès le 1er janvier 2014, à la mise en pratique de cette nouvelle loi en combinant une taxe forfaitaire et une taxe proportionnelle à la quantité de déchets produits.

L'adhésion de huit communes sur dix, comprises dans le périmètre GEDERIVIERA, au concept harmonisé régional sur le financement de la gestion de déchets associé aux périmètres GEDREL, VALORSA, SADEC et TRIDEL, a permis de bénéficier en 2023 d'une rétrocession hors TVA de CHF 85'481.00.



Les données mentionnées ci-dessous concernent les déchets urbains de la Commune de Jongny. Elles sont transmises chaque année à la Direction générale de l'environnement (DGE) qui les regroupe afin d'établir une comparaison entre communes du canton.

| Exercices | 2021 | | 2022 | | 2023 | | Variations 2022 /2023 | |
|---|--------------------|---------------|--------------------|---------------|--------------------|---------------|-----------------------|-----------|
| | Nombre d'habitants | 1805 | Nombre d'habitants | 1842 | Nombre d'habitants | 1918 | En Kg | En % |
| | Total en kg | Kg / hab. | Total en kg | Kg / hab. | Total en kg | Kg / hab. | | |
| Total | 621 905 | 344.55 | 586 889 | 318.62 | 605 202 | 315.54 | 18 313 | 3% |
| Incinérable Ordures ménagères | 242 378 | 134.28 | 228 164 | 123.87 | 240 763 | 125.53 | 12 599 | 6% |
| Déchets verts | 242 378 | 134.28 | 228 164 | 123.87 | 240 763 | 125.53 | 12 599 | 6% |
| Papier et carton | 37 530 | 20.79 | 39 790 | 21.60 | 36 850 | 19.21 | -2 940 | -7% |
| Verre trié | 84 890 | 47.03 | 84 400 | 45.82 | 77 925 | 40.63 | -6 475 | -8% |
| PET | 5 280 | 2.93 | 5 408 | 2.94 | 5 152 | 2.69 | -256 | -5% |
| Huiles mélangées | 518 | 0.29 | 590 | 0.32 | - | - | -590 | -100% |
| Textiles | 11 119 | 6.16 | 10 597 | 5.75 | 10 692 | 5.57 | 95 | 1% |
| Capsules à café | 1 920 | 1.06 | 1 450 | 0.79 | 1 380 | 0.72 | -70 | -5% |
| Taux de recyclage en % | 61.0% | | 61.1% | | 60.2% | | | |



Les déchets encombrants et une partie des recyclés déposés directement à la déchèterie intercommunale En Praz-Libon ne font pas partie de ce tableau. La récupération après incinération n'est également pas comprise.

Les bacs de récupération des huiles mélangées ont été retirés des éco-points en 2023.

Le taux de recyclage enregistré dans la commune en 2023 est en ligne avec le taux cantonal qui se situe à **58.0 %**.

45.03 TEXAID

Texaid est une entreprise suisse fondée en 1978 en partenariat avec des organismes d'entraide suisses de renom avec pour mission de trier et valoriser de manière professionnelle les textiles usagés.

Aujourd'hui, Texaid est une des organisations leaders en Europe pour la collecte, le tri et la valorisation de ces textiles usagés. L'entreprise s'est fixée comme but d'optimiser en permanence les processus de travail et ses standards de qualité et de proposer des solutions durables pour les textiles usagés. Fin 2021, Texaid a été récompensée du Label or de Swiss Climate pour sa culture d'entreprise écologique. (www.texaid.ch)

La commune de Jongny dispose de 2 conteneurs :

- ✓ Ch. de la Tuilière
- ✓ Rte de Châtel-St-Denis

La collecte de vêtements usagés est annoncée en Kg par année :

| | |
|------|-----------|
| 2023 | 10'692 kg |
| 2022 | 10'597 kg |
| 2021 | 11'119 Kg |
| 2020 | 11'861 Kg |
| 2019 | 11'473 Kg |
| 2018 | 11'221 Kg |



45.04 Déchèterie intercommunale

Déchèterie « En Praz-Libon » - Rapport d'activité 2023

Depuis la reprise de la gestion de la déchèterie de Praz-Libon par la commune de Corsier-sur-Vevey le 1^{er} janvier 2021, son bon fonctionnement et l'organisation du site ont été confiés à M. Francisco Zeferino, lequel est accompagné dans sa tâche, depuis fin 2022, par M. Loïc Brancourt. Ce renforcement a permis d'améliorer l'accueil et l'accompagnement des usagers, notamment les samedis.

Au cours de l'année en question, différentes nouvelles matières ont été récoltées. A ce jour, c'est un peu moins de 60 matières et matériaux différents qui sont récupérés et triés à la déchèterie de Praz-Libon.

En terme quantitatif, la structure mise en place a permis de réceptionner durant l'année 2023 les volumes de déchets suivants :

| Type de matière | Tonnage 2023 | Tonnage 2022 | Tonnage 2021 | Exutoire |
|----------------------------------|-----------------|--------------|--------------|-------------------------------|
| Benne encombrants | 150.05 | 141.48 | 245.91 | SATOM Monthe |
| Benne papier | 31.25 | 35.28 | 54.30 | Sogetri Roche SA |
| Benne bois | 216.40 | 229.64 | 214.66 | SATOM Monthe |
| Benne inerte | 181.06 | 187.98 | 266.96 | Carrière d'Arvel |
| Benne verre trié | 38.32 | 30.24 | 45.71 | Vetropack St-Prex |
| Déchets verts – branches - gazon | 436.96 | 398.76 | 492.97 | SATOM Villeneuve |
| PET (bigbags) | 1.38 | 1.47 | 3.42 | Petrecycling Roche |
| Textiles | 17.00 | 16.19 | 16.19 | CRTO Monthe |
| Fer léger | 100.39 | 102.14 | 107.16 | Sogetri Roche SA |
| Fil isolé cuivre 30-35 % | 0.50 | 0.45 | 0.00 | Thévenaz-Leduc SA Ecublens |
| Aluminium, boîtes | 0.36 | 0.41 | 0.94 | Sogetri Roche SA |
| Carton | 32.62 | 39.38 | 64.56 | Sogetri Roche SA |
| Appareils Swico | 14.56 | 23.26 | 14.40 | Thévenaz-Leduc SA Ecublens |
| Petits appareils S.E.N.S | 12.93 | 11.88 | 16.89 | Thévenaz-Leduc SA Ecublens |
| Frigos | 8.20 | 6.60 | 8.57 | Thévenaz-Leduc SA Ecublens |
| Lave-vaisselle, four | 9.15 | 6.49 | 9.45 | Thévenaz-Leduc SA Ecublens |
| Déchets spéciaux | 10.08 | 12.37 | 15.73 | Cridec SA Eclépens / SATOM |
| Polystyrène (sagex) | *1.22 | 1.09 | 0.00 | Swisspor Châtel-st- Denis |
| Huiles | 2.636 | 1.93 | 3.80 | SATOM Monthe |
| Divers (amiante, etc.) | 3.77 | 4.40 | 1.67 | Divers |
| Tonnage total | 1'268.84 | 1'251.44 | 1'583.29 | *soit 71,5 m ³ |



En 2023, et par rapport à 2022, il a été récupéré 17.4 to en plus (+1.39%), ce qui représente un total moyen par habitant de 118.47 kg (118.03 kg en 2022), soit un volume de déchets stable. Cette situation s'explique par un contrôle constant et efficace des apports de déchets d'entreprises (provenance/domiciliation des entreprises fréquentant la déchèterie et limitation des volumes admis) et par le refus systématique de dépôt de sacs noirs et d'objets dont le volume peut entrer dans des sacs taxés et dès lors interdits d'élimination via le compacteur à encombrants.



Ce qui n'est pas recyclable et qui peut entrer dans un sac poubelle n'est pas considéré comme déchet encombrant et doit être évacué au moyen d'un sac taxé officiel

Par rapport à l'année précédente, le nombre d'entrées à la déchèterie a augmenté (18'348 passages, soit une augmentation d'environ 5.2 %) alors que le nombre d'habitants du Cercle augmentait de 0.98 %.

Les informations et directives relatives à la déchèterie de Praz-Libon sont disponibles sur www.dechetscerclecorsier.ch.

Pour rappel, chaque ménage est au bénéfice d'une carte citoyenne « ménage ». Les entreprises locales doivent, quant à elles, obtenir une carte citoyenne « entreprise » auprès de chaque administration concernée.

L'aménagement du site de la déchèterie et son organisation a pour but d'améliorer et rationaliser le travail sur place. Parallèlement un effort d'information visant à optimiser la qualité du tri des déchets a également été fait auprès des citoyens, essentiellement au niveau des matières devant être éliminées via les sacs taxés. Ces mesures et changements ont été globalement bien accueillis et acceptés par la plupart des usagers.

Des remarques et quelques avertissements ont néanmoins été nécessaires auprès de citoyens et entreprises ayant un comportement inadéquat ou de mauvaises habitudes dans notre déchèterie. Un contrôle plus régulier et intensif des cartes citoyennes utilisées par les entreprises a notamment été instauré, ce qui a permis de réduire abus et attitudes non conformes.

Le poids moyen déposé par passage représente un peu plus de 69 kg, quantité légèrement inférieure à 2022 (72 kg). Ce poids relativement élevé provient d'une part du fait que la déchèterie de Praz-Libon se trouve à une certaine distance des zones d'habitation et que par conséquent les usagers ne se déplacent pas pour rien et d'autre part qu'elle est accessible aux entreprises qui peuvent venir y déposer leurs déchets, payants pour certains d'entre eux.

Les cours sur le marché des matières premières étant très volatiles, cela a bien entendu une incidence directe sur le prix de revente des matières recyclées. En effet, si en 2022, nous avions pu toucher en début d'année pour le papier/carton un montant situé aux alentours de CHF 70.00 par tonne, le cours de ce même papier/carton est par la suite tombé à CHF 0.00 et ceci durant tout l'exercice 2023.

De plus quelques sinistres et vols ont été déplorés durant l'année écoulée. Les voleurs se focalisent essentiellement sur les métaux et matériaux de valeur (batteries, câbles, etc.), ainsi que sur le local des collaborateurs. Ces cas ont tous été annoncés auprès de Police Riviera.



S'il est heureux de constater une maîtrise des coûts de l'exploitation de la déchèterie pour l'an dernier, ceux-ci n'en restent pas moins non négligeables et incontournables, d'où la nécessité d'une attention permanente et sans relâche de la part du personnel en charge de cette gestion ainsi que des autorités, afin de maîtriser au mieux des coûts assumés d'une manière ou d'une autre par la population.

Nous profitons de remercier toutes celles et ceux qui, au quotidien et tout au long de l'année, ont pris conscience de l'importance du tri de leurs déchets et minimisent, par leur comportement responsable et constant, l'impact de ceux-ci. Merci à tous nos citoyennes et citoyens pour leurs efforts.





5

École

Formation

Accueil

petite enfance





52.03 Association scolaire intercommunale du Cercle de Corsier (ASICC)

Nous vous livrons ci-après le rapport tel qu'il a été rédigé par l'ASICC.

Les activités du Réseau LAC et le détail des comptes de l'exercice 2023 figurent dans le rapport du Réseau et dans les lignes des comptes de chaque Commune du Cercle de Corsier

- [Réseau LAC \(reseaulac.ch\)](http://reseaulac.ch)

Création du Réseau d'Accueil de jour des enfants ASICC

L'enjeu du renouvellement de l'ensemble des réseaux d'accueil de jour du canton de Vaud en 2025 a incité les membres du Comité de Direction de l'ASICC à analyser l'avenir de la participation des Communes du Cercle de Corsier au sein du Réseau transitoire LAC. Deux options s'offraient aux Communes du Cercle :

- Poursuivre la collaboration au sein du Réseau LAC en intégrant le parascolaire dans ledit Réseau ;
- Sortir du Réseau LAC pour créer un réseau d'accueil de jour propre aux Communes du Cercle de Corsier et en confier la gestion à l'ASICC.

Afin d'étudier ces deux options, un mandat a été confié par les Communes du Cercle à « Service Famille Management ». Sur la base de leur rapport, deux Communes ont exprimé leur souhait de rester au sein du Réseau LAC et les deux autres, le souhait d'en sortir et de créer le Réseau ASICC. L'unanimité de rester au sein du Réseau LAC n'étant pas remplie par les Communes partenaires, il a été décidé de mettre un terme au Réseau transitoire. Les Municipalités des Communes du Cercle ont ainsi validé la création de leur propre Réseau d'accueil de jour des enfants.

Dans la perspective de la création du nouveau réseau opérationnel le 1^{er} janvier 2025 et de sa reconnaissance par la Fondation pour l'Accueil de jour des enfants du canton de Vaud (FAJE), une procédure dite qualifiée de modification des statuts au sens de l'art. 113 de la loi sur les communes a été lancée pour confier la gestion du futur réseau et de l'accueil préscolaire à l'ASICC.

Au terme de la procédure, le Conseil Intercommunal (CI) de l'ASICC et les quatre Conseils communaux des Communes du Cercle de Corsier ont validé les nouveaux statuts de l'ASICC qui ont été envoyés au Canton le 18 décembre 2023 pour validation.

Outre la modification des statuts de l'ASICC, la création du Réseau a nécessité la mise en place de plusieurs chantiers :

- La révision du Règlement du CI permettant une augmentation du nombre de conseillers intercommunaux ;
- L'élaboration du dossier de reconnaissance du nouveau Réseau auprès de la Fondation pour l'Accueil de jour des enfants du canton de Vaud (FAJE) ;
- La définition d'une grille tarifaire pour le préscolaire et le parascolaire ;
- La création du règlement du Réseau ;
- La création de directives propres au parascolaire et au préscolaire.



Projets de structures préscolaires en cours

- Le projet de transformation de l'EMS du Mont-Pèlerin a été mis à l'enquête et les réflexions sur les aménagements intérieurs et extérieurs, en collaboration avec l'Office d'accueil de jour des enfants (OAJE) sont bien avancés.
- Le projet d'architecture à Jongny pour la création d'un accueil collectif de jour pré et parascolaire et l'agrandissement du site scolaire de Jongny a été mis au concours. Le projet retenu est le N°5 – JACK.
- Le plan d'affectation permettant la création de 88 places d'accueil préscolaire à Corseaux est en attente de validation en raison de recours interjetés devant le Tribunal fédéral.

Fonctionnement des deux structures d'accueil préscolaires

Rapport rédigé par Helena Petersen, directrice pédagogique

La structure d'accueil « Les Ecureuils » aux Monts-de-Corsier est désormais gérée par l'ASICC depuis le 1^{er} Août 2022 et collabore avec succès avec les différents partenaires et communes du Cercle de Corsier depuis son entrée dans le réseau LAC.

La collaboration avec la nouvelle structure d'accueil préscolaire de Corsier sur Vevey « Aux Aventuriers », ouverte en janvier 2023, permet notamment une mutualisation des connaissances et des compétences.

La SAP Les Ecureuils, dont le taux de remplissage est en moyenne de 90%, répond au mieux aux demandes de placement qui sont toujours en augmentation dans la région.

La SAP accueille jusqu'à 44 enfants par jour. Elle est ouverte du lundi au vendredi de 6h30 à 19h. Les enfants accueillis sont répartis en trois secteurs :



- 10 bébés : âgés de 3 mois à 18/24 mois
- 14 trotteurs : âgés de 18/24 mois à 30/35 mois
- 20 moyens : âgés de 30/35 mois à l'entrée de l'école

L'équipe de la SAP (18.5 EPT), composée d'une équipe éducative, d'un cuisinier, d'une aide de maison, d'une apprentie et de stagiaires est soucieuse de se former en continue afin d'offrir une prise en charge de qualité. Elle est très engagée dans divers activités et projet en phase avec la nature et l'impact environnemental. Les enfants profitent notamment de la nature environnante à travers le canapé forestier qui a été construit par l'équipe et des familles en juin 2021.

Rapport rédigé par Cindy Isoz, directrice pédagogique

La Structure d'accueil préscolaire « Aux Aventuriers » de Corsier-sur-Vevey a ouvert ses portes aux familles le 9 janvier 2023. Après 4 jours de mise en place intensive, les équipes étaient fin prêtes à accueillir les premiers enfants.

Composée de professionnels masculin et féminin (13.7 EPT), l'équipe a su rapidement créer un lieu de vie et de travail à la fois chaleureux et professionnel.



L'inauguration officielle de la structure, réalisée le 13 mai 2023, a permis de trouver le « petit nom » de cette dernière. Après la mise au concours et le dépouillement minutieux des propositions, l'idée d'une famille a retenu toute l'attention : « **Aux Aventuriers** ». La référence aux notions d'exploration, de découvertes et d'apprentissages apparaissait comme une évidence.

Après plus d'une année d'exploitation, la SAP « Aux Aventuriers » a offert une solution de garde à plus de 70 familles. 90 enfants ont pu, au travers de tous leurs sens, partager des moments en collectivité et découvrir les plaisirs du « vivre ensemble ».

A la fin de l'année 2023, le taux de remplissage de la structure a atteint le 82.6%, tous groupes confondus ; ce dernier grimpera jusqu'à 94.1% en mars 2025.

53.02 Pédibus

Trajets du Pedibus

Actuellement, l'équipe de Pédibus compte 6 conducteurs/-rices et 2 remplaçants qui assurent les trajets de 7 enfants au départ de la Costa. 5 départs ont lieu tous les matins de la semaine, un retour à midi et un aller l'après-midi ce qui fait un total de 7 trajets.

Événements du Pedibus

En juin 2023, l'équipe de Pédibus a pu organiser sa traditionnelle broche au bois de Reule. Tout le monde était présent lors de cette rencontre fort appréciée. Ce fut également l'occasion de remercier Caroline Vuadens, ancienne organisatrice du Pédibus La Costa et les parents participants dont les enfants sont désormais aptes à faire le trajet seuls.

Le 22 septembre 2023 a eu lieu la journée internationale "A pied à l'école". Les écoliers de Jongny ont pu participer au cortège, organisé depuis le départ de la Costa jusqu'au collège escorté par un policier. Après le cortège, un petit déjeuner offert par la commune a pu avoir lieu sous la rotonde pour les 173 élèves de Jongny. Chaque classe avec leur professeur, est venue chercher un petit pain et une branche au chocolat. Tout le monde était ravi de pouvoir participer à cet événement.

56.04 Bibliothèque intercommunale de Chardonne-Jongny



Nous vous livrons ci-après un extrait du rapport rédigé par la responsable de la Bibliothèque intercommunale de Chardonne-Jongny, Mme Chrystelle Schmocker.

Introduction

Chaque année, notre bibliothèque gagne en popularité. En 2023, nous avons créé 59 nouveaux comptes.

Animations scolaires

Les classes de Chardonne et Jongny (1-8P) viennent régulièrement à la bibliothèque pour des animations. Celles-ci sont organisées durant les heures de fermeture de la bibliothèque et durent en général 50 minutes.



Les animations sont facultatives : chaque enseignant·e a le choix d'y participer avec sa classe ou non. Durant l'été précédent la rentrée scolaire, toutes et tous reçoivent le programme d'animations pour l'année à venir et choisissent de s'inscrire à celles qui les intéressent. Notre programme pour l'année scolaire 2023 était bien chargé avec 81 animations prévues, un total de 1'620 enfants ont participé à ces animations. C'est toujours un plaisir d'accueillir les classes à la bibliothèque ; plaisir partagé par les enseignant·e·s et les élèves. Cela nous permet de créer des liens avec elles et eux, de leur faire découvrir la lecture et les livres par des moyens détournés et ludiques.

Plus d'informations sur le site de la bibliothèque intercommunale Chardonne-Jongny sur : <https://biblio.chardonne-jongny.ch/>



Animation « Memory des albums » 2023 pour les 1-6P, un jeu coopératif qui a créé de l'enthousiasme et titillé la curiosité des enfants. Crédit photo : Bibliothèque Chardonne-Jongny.



De sympathiques échanges ont eu lieu au collège de Chardonne, entre les élèves et les aînés de Jongny qui avaient lu la même sélection de livres pour le Prix Chronos 2023. Crédit photo : Bibliothèque Chardonne-Jongny.

57.05 Passeport vacances

Le bilan de la 41ème édition du Passeport Vacances de Vevey et environs est bon. Le Passeport s'est déroulé du 3 au 14 juillet et du 7 au 18 août 2023 avec une participation en légère diminution. Il s'est terminé par une journée spéciale pour cette 41^{ème} édition.

Des informations plus détaillées sont disponibles sur : www.passeportvacances.ch.



58 Eglises et animation pour les Aînés

Les communes de Jongny et de Chardonne participent au prorata du nombre d'habitants aux frais de culte, d'entretien du temple et des chapelles des paroisses réformées et catholiques.

Paroisse réformée de Chardonne - Jongny

La paroisse de Chardonne – Jongny est l'une des 8 paroisses de la Région Riviera -Pays d'Enhaut de l'Eglise évangélique réformée du Canton de Vaud (EERV). Le Conseil de Paroisse est présidé depuis 2019 par Monsieur Samuel Verdan et la pasteure est Madame Geneviève Saugy. Les lieux de culte sont le Temple de Chardonne avec son foyer paroissial, ainsi que les chapelles de Baumarache et de Pauly.

Toutes les informations se trouvent sur le site www.chardonnejongny.eerv.ch.



Rénovation de la chapelle de Pauly

Construite en 1927 par l'architecte Noël White, la chapelle de Pauly est un lieu idyllique pour les mariages, les baptêmes, et reste un lieu très prisé pour les paroissiens. En 2023, la chapelle a été rénovée et d'importants travaux d'assainissement ont été entrepris afin de lui faire retrouver sa superbe. Pour célébrer la pose du nouveau clocher et marquer la fin des rénovations, un apéritif a été offert le jour de l'inauguration, le 29 juin 2023, au bouquet final du chantier.



Crédit photo : Dominique Pittet.



Communauté catholique de Chardonne – Jongny – Mont-Pèlerin



L'Abbé Joseph Lukelu, prêtre répondant de la paroisse St-Jean, ayant pris sa retraite à la fin de l'été, un nouveau prêtre, l'Abbé Cyrille von Mandach, a été ordonné dans l'Unité Pastorale du Grand Vevey.

Plus d'informations sont à disposition sur le site : www.cath-vd.ch/paroisses/vevey-st-jean

Paroisse réformée de langue allemande de Vevey et environs

La paroisse réformée de langue allemande de Vevey et environs accueille, dans ses locaux situés à la rue du Panorama à Vevey, les fidèles de 13 communes de la Riviera et du Lavaux. Les frais de culte et d'entretien de l'église sont supportés par ces dernières au prorata du nombre d'habitants. Pour plus de renseignements consulter le site www.vevemontreuxaigle.com



600^{ème} anniversaire du temple de Chardonne-Jongny

Les festivités ont eu lieu le samedi 9 septembre 2023. Les familles ont pu profiter d'activités variées après une partie officielle, suivie d'un apéritif. Ateliers, contes et visite ludique de l'église ont rythmé l'après-midi, sans oublier le bal traditionnel faisant le bonheur des petits et des grands.



Goûter des Aînés

Madame Rose-Marie Ansermot et son équipe ont concocté un bel après-midi pour nos ainés des 2 communes. 96 personnes étaient présentes et ont pu déguster le traditionnel goûter ponctué par une magnifique prestation de 2 musiciennes du groupe Estourdions.



6

Sécurité publique



6 - SÉCURITÉ PUBLIQUE

61.12 Association Sécurité Riviera (ASR)

L'entier du rapport de gestion 2023 est accessible sur Internet avec le lien ci-dessous :



www.securite-riviera.ch/home/rapport-annuel

62.03 Office de la population - Statistique et recensement de la population

L'Office de la population est en charge de la tenue du registre des habitants, suisses et étrangers, ainsi que de la mise à jour de l'ensemble des données y relatives en fonction des diverses dispositions légales en vigueur. Ses tâches principales sont :

- Enregistrement des départs, arrivées, adressages, naissances, décès, naturalisations, mariages, divorces (y compris contrôle de l'autorité parentale), séparations et autres changements d'état civil ;
- Corrections/mises à jour des données spécifiques propres au registre ;
- Demandes d'établissement des cartes d'identité ;
- Octroi/prolongation/modification des différents permis de séjour/établissement pour les ressortissants étrangers ;
- Production d'attestations diverses (établissement, renseignements, certificats de vie, visa pour permis de conduire, etc...) ;
- Tenue et mise à jour du registre civique, du registre des chiens ;
- Mise à jour des mesures de protection (tutelles, curatelles, etc.) ;
- Respect de la protection des données et les mesures de confidentialité ;
- Mise à jour/ du registre cantonal des bâtiments ;
- Enquêtes sur le terrain et dénonciations.

A fin 2023, selon les chiffres de Statistique Vaud, *la population résidente permanente¹* de Jongny s'élève à **1'918 habitants**. A noter que ce chiffre, référencé dans la statistique fédérale de la population, est utilisé pour les répartitions financières basées sur le nombre des habitants.

Toutes catégories confondues, la population résidante à Jongny compte **1'954 habitants**.

1) Population suisse établie et étrangère avec une durée de séjour d'au moins un an, y compris les fonctionnaires d'organisations internationales et la population du domaine de l'asile résidant en Suisse depuis au moins un an.



Evolution de la population de 2013 à 2023

| Années | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|-----------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| Suisses | 1083 | 1108 | 1108 | 1118 | 1152 | 1179 | 1183 | 1254 | 1321 | 1341 | 1386 |
| Etrangers | 376 | 389 | 400 | 359 | 412 | 357 | 361 | 420 | 507 | 528 | 537 |
| Séjour | 22 | 20 | 24 | 24 | 25 | 29 | 28 | 20 | 19 | 23 | 31 |
| Totaux | 1481 | 1517 | 1532 | 1501 | 1589 | 1565 | 1572 | 1694 | 1847 | 1892 | 1954 |

Nombre d'habitants selon statut

| Statut | Etat au 31.12.2023 | Part [%] |
|-------------------------------|--------------------|----------|
| Etablissement CH | 1 265 | 64.739% |
| Etabli C | 319 | 16.325% |
| Séjour B | 194 | 9.928% |
| Bourgeois(e) | 120 | 6.141% |
| Séjour hebdomadaire | 27 | 1.382% |
| Non attribué | 9 | 0.461% |
| Personne à protéger | 9 | 0.461% |
| Courte durée L | 6 | 0.307% |
| Séjour annuel | 3 | 0.154% |
| Frontalier suisse avec séjour | 1 | 0.051% |
| Séjour de visite | 1 | 0.051% |
| Total | 1 954 | 100.00% |

Habitants selon sexe

| Sexe | Etat au 31.12.2023 | Part [%] |
|----------|--------------------|----------|
| Féminin | 994 | 50.87% |
| Masculin | 960 | 49.13% |
| Total | 1 954 | 100.00% |



Habitants selon pays

| Pays | Etat au 31.12.2023 | Part [%] |
|----------------|--------------------|----------|
| Suisse | 1 413 | 72.313% |
| France | 156 | 7.984% |
| Italie | 61 | 3.122% |
| Portugal | 56 | 2.866% |
| Royaume-Uni | 35 | 1.791% |
| Allemagne | 34 | 1.74% |
| Pays-Bas | 17 | 0.87% |
| Espagne | 15 | 0.768% |
| Belgique | 14 | 0.716% |
| Brésil | 14 | 0.716% |
| Autres nations | 139 | 7.114% |
| Total | 1 954 | 100.00% |

La commune dénombre au total 54 nationalités sur son territoire.

Événements enregistrés durant l'année

| Type d'événement | Etat au 31.12.2023 |
|------------------|--------------------|
| Arrivées | 233 |
| Départs | 188 |
| Naissances | 26 |
| Décès | 9 |



Pyramide des âges





7

Affaires sociales



70.03 Association Régionale d'Action Sociale Riviera

À travers nos différents services, nous vous offrons prestations et conseils afin de répondre à vos besoins dans le domaine de l'insertion, des aspects financiers et des assurances sociales.

Les 9 communes de la Riviera ainsi que les 4 communes du Cercle de St-Saphorin sont membres de l'ARAS Riviera. Le rapport de gestion 2023 est disponible sur le site suivant : www.arasriviera.ch

RIVIERA POUR VOUS, un nouvel espace d'accueil, d'information, de conseil et d'appui social est à disposition des habitants de la Riviera depuis le 30 octobre 2023, au centre-ville de Vevey, Rue des Moulins 11, avec la visée de faciliter l'accès de la population à des conseils sociaux et à des prestations sociales.

Une permanence sans rendez-vous se tient quatre demi-journées par semaine dans ces locaux et une permanence téléphonique a lieu deux fois par semaine. En outre, un cyber espace est à disposition des usagères et des usagers pour faciliter si besoin leur accès aux moyens électroniques et leurs démarches en ligne, avec le soutien de personnes bénévoles.

En effet, cette nouvelle prestation (gratuite et confidentielle), soutenue par le Canton, n'entend en aucun cas se substituer aux services existants mais bien fournir un appui aux personnes qui en ont besoin, y compris pour accéder aux prestations spécifiques des services sociaux en place. Les prestataires du projet veillent pour cela à une bonne communication avec le réseau social de la région, afin de faciliter la coordination et la synergie pour soutenir au mieux la population qui en a besoin.

Toutes les informations sur le site : www.rivierapourvous.ch



The poster features a yellow-to-orange gradient background. In the top left corner, there's a blue rectangular box containing the text "RIVIERA POUR VOUS" in white, with "RIVIERA POUR" in smaller font above "VOUS". To the right of this box, the words "ESPACE D'INFO SOCIALE" are written in white. In the bottom left corner, the text "Conseil", "Information", "Soutien", and "administratif" is listed vertically in yellow. The right side of the poster has large yellow text reading "Nouveau et juste pour VOUS". At the bottom, a teal horizontal bar contains the website address "www.rivierapourvous.ch" in white.



73 Sortie des Aînés

La traditionnelle Sortie des Aînés a eu lieu le 22 septembre 2023. A cette occasion, une septantaine de participants ont eu l'occasion de visiter le Musée des Chemins de fer du Kaeserberg à Granges-Paccot (FR). La visite s'est poursuivie par un succulent repas pris sur place.



Crédit photo : Bijan Kaveh



73 Jubiliaries

En 2023, la Municipalité a eu le plaisir de fêter :

Le 90^{ème} anniversaire de :

- Monsieur Armand Michaud, le 1^{er} mai 2023
- Monsieur Georges Malera, le 24 juin 2023
- Madame Renée Pulver, le 13 septembre 2023
- Monsieur André Leu, le 15 septembre 2023

Le 100^{ème} anniversaire de :

- Monsieur Georges Blanc, le 4 mai 2023

Les Noces d'or (50 ans de mariage) de :

- Madame et Monsieur Rose-Marie et Jacques Dupertuis, le 23 février 2023
- Madame et Monsieur Marie-Thérèse et Yvan Rinsoz, le 27 juillet 2023



Monsieur Georges Malera et son épouse.

Crédit photo : Bijan Kaveh



Monsieur Georges Blanc et sa compagne.

Crédit photo : Bijan Kaveh



73.04 ASANTE SANA



L'Association pour l'aide, les soins à domicile et la prévention de l'Est vaudois (ASANTE SANA) a pour mission de fournir des prestations d'aide et de soins à domicile sur le lieu de résidence du client (assistance à domicile), lorsque son état de santé lui fait vivre une situation de dépendance durable ou qu'il a besoin d'un appui momentané.

Pour accomplir au mieux sa mission, l'Association se base sur :

1. les statuts de l'association
2. la charte des CMS
3. les orientations stratégiques émises par la Direction.

ASANTE SANA dessert les 15 communes du District d'Aigle et les 9 communes du District de Riviera-Pays-d'Enhaut.

L'Association est composée de 9 CMS, répartis à Vevey, la Tour-de-Peilz, Clarens, Montreux, Aigle, Le Sépey et Rennaz gérés par une équipe de direction.

D'autres informations se trouvent sur le site : www.asantesana.ch

73.04 Entraide familiale Chardonne – Jongny – Le Mont-Pèlerin

En 2023, l'Entraide familiale de Chardonne – Jongny, présidée par Madame Ruth Rinsoz, a géré l'ensemble des prestations liées aux transports et à la distribution des repas à domicile pour la population des villages de Chardonne et de Jongny.

Un partenariat s'est instauré avec les 4 Roues de secours et services bénévoles de Vevey et environs. Sur les Communes de Chardonne et Jongny, ce sont ainsi 12'935 km et 1364 trajets qui ont été effectués par les chauffeurs bénévoles.

En 2023, 2'024 repas ont été distribués pour Chardonne, 306 repas pour le Mt-Pèlerin et 1'954 repas pour Jongny.

Un grand merci à toutes les personnes bénévoles pour leur engagement sans faille.

Des renseignements complémentaires peuvent être obtenus auprès de Madame Ruth Rinsoz.



Grâce aux dons de ses généreux donateurs, l'Entraide familiale Chardonne-Jongny a pu faire le bonheur de 15 enfants de nos deux communes pour la célébration de Noël 2023.



8

Services industriels



8 - SERVICES INDUSTRIELS

81.03 SIGE (Service intercommunal de gestion)

Le rapport de gestion du SIGE se trouve sur le site www.sige.ch



86.01 Energie solaire - photovoltaïque

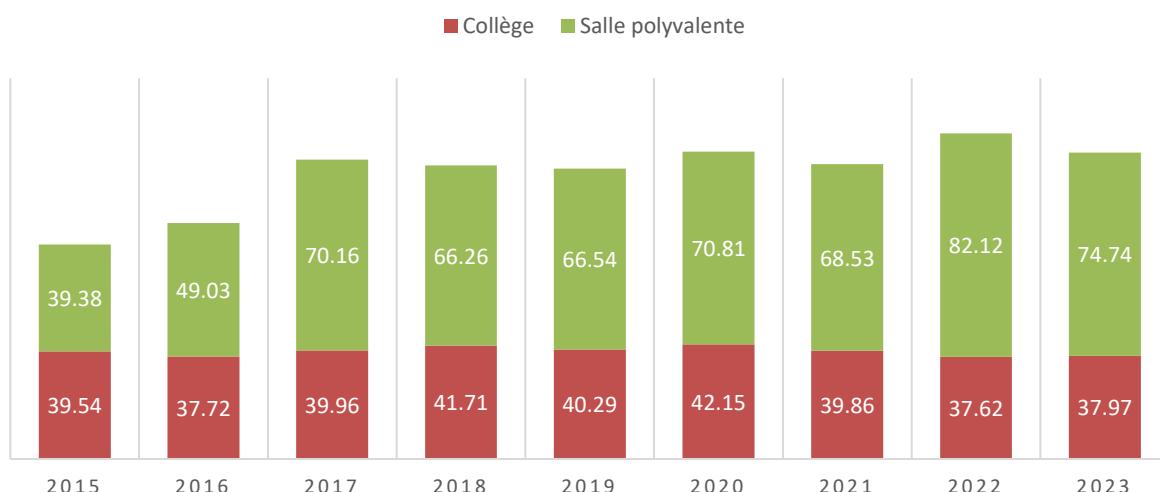
La Salle polyvalente et le Nouveau Collège sont dotés depuis 2014 de panneaux solaires photovoltaïques. Ils produisent tout au long de l'année du courant qui est utilisé à l'interne permettant une autoconsommation propre d'électricité.

Le surplus a été revendu par l'intermédiaire de Romande Energie à 18.60 ct/kWh (2022 : 9.50 ct/kWh).

L'autoconsommation, valorisée à 35.63 ct/kWh (2022 : 22.65 ct/kWh), a permis d'économiser CHF 6'619.70 sur nos factures d'électricité (2022 : CHF 4'245.30). Elle est répartie comme suit :

Salle polyvalente : 13'581 kWh, soit une économie de CHF 4'838.90 (2022 : 13'766 kWh)
Collège : 4'998 kWh, soit une économie de CHF 1'780.80 (2022 : 4'977 kWh)

PRODUCTION D'ÉLECTRICITÉ (MWH)



CONCLUSIONS

En conclusion du présent rapport portant sur l'exercice 2023, la Municipalité souhaite adresser ses remerciements à votre Conseil ainsi qu'à tous ses partenaires et membres du personnel pour la confiance réitérée. Elle se plait à relever les échanges et collaborations constructives facilitant grandement la bonne gestion des affaires communales.

ANNEXES

Glossaire

Bourse communale – Comptes 2023



Conclusions

La Municipalité vous propose, Monsieur le Président, Mesdames les Conseillères, Messieurs les Conseillers, de prendre les décisions suivantes :

LE CONSEIL COMMUNAL DE JONGNY

- vu le présent préavis n° 05/2024 relatif au rapport de gestion et aux comptes pour l'année 2023 de la Commune de Jongny,
- vu le rapport de la Commission de gestion chargée d'étudier ces objets portés à l'ordre du jour,

DECIDE

- 1 d'approuver le présent rapport de gestion 2023,
- 2 d'approuver les comptes communaux de l'exercice 2023 tels qu'ils sont présentés et qui font apparaître un excédent de revenus de CHF 621'152.51,
- 3 d'approuver la dissolution des Fonds :
 - 3.1 pour les écoles de CHF 675.50,
 - 3.2 pour les œuvres sociales de CHF 13'746.10,
 - 3.3 pour litiges de CHF 12'480.00,
 - 3.4 pour la réserve d'utilité publique de CHF 483'662.90,
- 4 d'approuver la répartition du résultat telle que proposée, à savoir CHF 621'152.51 attribués au capital,
- 5 de donner décharge à la Municipalité de sa gestion pour l'année écoulée.



Approuvé par la Municipalité dans sa séance du 2 avril 2024

Déléguée municipale : Nicole Pointet



CONCLUSIONS

En conclusion du présent rapport portant sur l'exercice 2023, la Municipalité souhaite adresser ses remerciements à votre Conseil ainsi qu'à tous ses partenaires et membres du personnel pour la confiance réitérée. Elle se plaît à relever les échanges et collaborations constructives facilitant grandement la bonne gestion des affaires communales.

ANNEXES

Glossaire

Bourse communale – Comptes 2023



Annexes



Glossaire

A

| | |
|--------------------|---|
| AAS | Agence d'assurances sociales |
| ACI | Administration Cantonale des Impôts |
| AEAI | Association des Établissements cantonaux d'Assurance Incendie |
| AVSM | Association Vaudoise des Secrétaires Municipaux |
| AGGLO | Agglomération Rivelac |
| ARAS | Association régionale d'action sociale |
| ASANTE SANA | Association pour l'aide, les soins à domicile et la prévention de l'Est-Vaudois |
| ASICC | Association Scolaire Intercommunale du Cercle de Corsier |
| ASR | Association Sécurité Riviera |

B

| | |
|------------|--------------------------------|
| BTI | Bureau Technique Intercommunal |
| BUC | Bureau du Conseil communal |

C

| | |
|---------------|--|
| CAMAC | Centrale des Autorisations en Matière de Construction |
| CAT | Centre d'Accueil Temporaire |
| CCL | Commission Consultative de Lavaux |
| CCU | Commission Consultative de l'Urbanisme |
| CDAP | Cour de Droit Administratif et Public |
| CEF | Commission d'Estimation Fiscale |
| CEP | Centre d'Éducation Permanente |
| CFFE | Cours de Formateur/Formatrice en Entreprise |
| CGN | Compagnie Générale de Navigation |
| CI | Conseil Intercommunal |
| CICG | Compagnie Industrielle et Commerciale du Gaz SA |
| CIEHL | Communauté Intercommunale d'Équipements du Haut-Léman |
| CIL | Commission Intercommunale de Lavaux |
| CITS | Commission Intercommunale de la Taxe de Séjour |
| CMS | Centre médico-social |
| CORAT | Commission consultative Régionale pour l'Aménagement du Territoire |
| CRIDEC | Centre de ramassage et d'identification de déchets |
| CRPS | Conseil Régional de Prévention et de Sécurité |
| CRPM | Centre Romand de Promotion du Management |
| CRTPR | Conférence Régionale des Transports Publics Riviera |
| CSD | Conférence des Syndics du District |

D

| | |
|-------------|--|
| DAJE | Dispositif d'accompagnement pour l'Accueil du Jeune Enfant |
| DGMR | Direction générale de la mobilité et des routes |
| DGE | Direction Générale de l'Environnement |
| DGTL | Direction Générale du Territoire et du Logement |
| DIT | Département des Institutions et du Territoire |

E

| | |
|-------------|---|
| ECA | Établissement Cantonal d'Assurance |
| EERV | Eglise Evangélique Réformée du Canton de Vaud |
| EMS | Etablissement médico-social |
| EPT | Equivalent plein temps |

F

| | |
|-------------|--|
| FAJE | Fondation pour l'Accueil de Jour des Enfants |
| FCR | Fonds Culturel Riviera |
| FSG | Fédération Suisse de Gymnastique |

G

| | |
|--------------------|------------------------------------|
| GEDERIVIERA | Gestion des Déchets de la Riviera |
| GFV | Groupement forestier de la Veveyse |

H

| | |
|-----------|----------|
| HW | Hardware |
|-----------|----------|

I

| | |
|-------------|------------------|
| (IP) | Intérêts passifs |
|-------------|------------------|

K

| | |
|------------|---------------------------------|
| Kwh | Kilowattheure (unité d'énergie) |
|------------|---------------------------------|

L

| | |
|----------------|--|
| LAC | Réseau La Tour-de-Peilz – Cercle |
| LATC | Loi sur l'Aménagement du Territoire et les Constructions |
| LHR | Loi sur l'Harmonisation des Registres |
| LIFT | Projet de prévention des risques de non insertion professionnelle des jeunes |
| LLAVAUX | Loi sur le plan de protection de Lavaux |
| LPM | Lavaux Patrimoine Mondial |
| LPP | Loi sur la prévoyance professionnelle |

M

| | |
|-------------|------------------------------|
| MCH2 | Manuel Comptable Harmonisé 2 |
| MOB | Montreux Oberland Bernois |
| MVT | Montreux-Vevey-Tourisme |

N

| | |
|------------|------------------|
| N | Année en cours |
| N-1 | Année antérieure |

O

| | |
|----------------|--|
| OAT | Ordonnance sur l'Aménagement du Territoire |
| OCDE | Organisation de coopération et de développement économiques |
| OPPOP | Office de la Population |
| OIBT | Ordonnance sur les installations électriques à basse tension |
| OM | Ordures Ménagères |
| OSP EST | Orientation Scolaire et Professionnelle de l'EST vaudois |

P

| | |
|----------------|--|
| PA | Patrimoine Administratif |
| PAC | Plan d'Affectation Cantonal |
| PACOM | Plan d'Affectation Communal |
| PCI | Protection Civile suisse |
| PCV | Plan Climat Vaudois |
| PET | Polyéthylène Téréphthalate (matière plastique) |
| PF | Patrimoine Financier |
| PIB | Produit Intérieur Brut |
| PM | Personne Morale |
| POLYCOM | Réseau radio suisse de sécurité |
| PP | Personne Physique |
| PROMOVE | Organisme officiel dédié au développement économique de la région Riviera-Lavaux |
| PRU | Points de Rencontre d'Urgence |

R

| | |
|--------------|--|
| RC | Responsabilité Civile |
| RCB | Registre Cantonal des Bâtiments |
| REVE | Réseau Enfance Vevey et Environs |
| RFFA | Réforme Fiscale et Financement de l'AVS |
| RHT | Réduction de l'Horaire de Travail |
| RLATC | Règlement d'application de la Loi sur l'Aménagement du Territoire et les Constructions |
| RSHL | Réseau Santé Haut-Léman |

S

| | |
|----------------|--|
| SADEC | Société Anonyme pour le traitement des Déchets de la Côte |
| SAP | Structure d'Accueil Préscolaire |
| SECO | Secrétariat d'État à l'économie |
| S.E.N.S | Fondation spécialisée dans la valorisation des appareils électriques/électroniques |
| SIGE | Service Intercommunal de Gestion |
| SIT | Système d'information du territoire |
| SRGZA | Stratégie Régionale de Gestion des Zones d'Activités |
| SW | Software |

T

| | |
|---------------|---|
| TRIDEL | Usine de valorisation thermique et électrique des déchets |
| TVA | Taxe sur la Valeur Ajoutée |

U

| | |
|------------|-----------------------------|
| UCV | Union de Communes Vaudoises |
| UHC | Uni Hockey Club |

V

| | |
|----------------|---|
| VALORSA | Centre de compétence technique de gestion des déchets |
| VHF | Very High Frequency (Unité de communication portable) |
| VMCV | Société anonyme de transports publics Vevey-Montreux-Chillon-Villeneuve |
| VPIC | Valeur du point d'impôt communal |



COMMUNE DE JONGNY



Organisation
des Nations Unies
pour l'éducation,
la science et la culture



LAVAUX, vignoble en terrasses
inscrit sur la Liste
du patrimoine mondial
en 2007

Comptes 2023

TABLE DES MATIERES

| | | | |
|--|----|---|----|
| REPARTITION DES DICASTERES ET DELEGATIONS MUNICIPALES | 1 | 5 INSTRUCTION PUBLIQUE ET CULTES | |
| | | 51 Enseignement primaire et secondaire | 39 |
| STRUCTURE COMPTABLE | 2 | 54 Orientation professionnelle | 39 |
| | | 58 Temples et cultes | 39 |
| RAPPORT DE L'ORGANE DE REVISION | 3 | 6 POLICE | |
| | | 61 Corps de police | 41 |
| COMPTE DE FONCTIONNEMENT | | 62 Contrôle des habitants | 41 |
| RECAPITULATION PAR FONCTION ET RESULTAT | 4 | 63 Police sanitaire et hygiène publique | 43 |
| | | 65 Défense contre l'incendie | 43 |
| 1 ADMINISTRATION GENERALE | | 7 SECURITE SOCIALE | |
| 10 Autorités | 5 | 71 Service social intercommunal | 45 |
| 11 Administration | 7 | 72 Prévoyance sociale cantonale | 45 |
| 13 Ressources humaines | 9 | 75 Office du travail | 45 |
| 15 Affaires culturelles | 9 | COMPTES PAR NATURE | 47 |
| 16 Tourisme | 11 | | |
| 17 Sports | 11 | BILAN | 54 |
| 18 Transports publics | 13 | TABLEAU DE FLUX DE TRESORERIE | 65 |
| 19 Service informatique | 13 | MARGE D'AUTOFINANCEMENT | 67 |
| | | ANNEXES | |
| 2 FINANCES | | - ENTENTES INTERCOMMUNALES | 68 |
| 20 Comptabilité générale | 15 | - INVESTISSEMENTS ET AMORTISSEMENTS | 69 |
| 21 Impôts | 15 | - INVENTAIRE DES TITRES | 70 |
| 22 Service financier | 17 | - INVENTAIRE DES IMMEUBLES | 71 |
| 23 Amortissements | 17 | - INVENTAIRE DES EMPRUNTS ET ENGAGEMENTS HORS BILAN | 73 |
| | | - FINANCEMENTS SPECIAUX, FONDS DE RESERVES ET CAPITAL | 74 |
| 3 DOMAINE ET BATIMENTS | | BUREAU TECHNIQUE INTERCOMMUNAL (BTI) | 78 |
| 30 Voirie et conciergerie | 19 | DECHETERIE DE PRAZ-LIBON | 82 |
| 31 Terrains | 19 | GLOSSAIRE | 86 |
| 32 Forêts et pâturages | 19 | | |
| 33 Vignes | 21 | | |
| 35 Bâtiments communaux | 21 | | |
| 4 TRAVAUX | | | |
| 41 Service technique | 31 | | |
| 42 Service de l'urbanisme | 31 | | |
| 43 Routes | 33 | | |
| 44 Parcs, promenades et cimetière | 33 | | |
| 45 Ordures ménagères | 35 | | |
| 46 Réseau d'égouts | 37 | | |
| 47 Cours d'eau et fontaines | 37 | | |

REPARTITION DES DICASTERES ET DELEGATIONS MUNICIPALES

Législature 2021 - 2026 (Etat au 31.12.2023)

| Nicole Pointet Syndique | Jean-Luc Sansonnens Vice-syndicature 2023-2024 | Céline Murisier Vice-syndicature 2021 - 2022 Vice-syndicature 2025-2026 | Dominique Pittet Vice-syndicature 2022-2023 | Caroline Genovese Vice-syndicature 2024-2025 |
|--|--|---|---|--|
| Suppléante : Céline Murisier | Suppléante : Dominique Pittet | Suppléante : Caroline Genovese | Suppléante : Nicole Pointet | Suppléant : Jean-Luc Sansonnens |
| Administration générale Finances Domaines Mobilité et transports | Urbanisme et aménagement du territoire Police des constructions Travaux publics | Jeunesse et formation | Affaires sociales et santé publique Economie et tourisme Sécurité | Culture et sports Bâtiments communaux Voirie et espaces verts Développement durable |
| Ressources humaines Greffé municipal Office de la Population Informatique Finances communales Taxations fiscales Forêts Protection des arbres Vignes Mobilité Transports publics | Urbanisme Aménagement du territoire Plan directeur et plans d'affectation Inspection des chantiers Constructions nouvelles Travaux Routes Services industriels Epuration, égouts | Association Scolaire du Cercle de Corsier (ASICC) Accueil parascolaire Accueil petite enfance Bibliothèque intercommunale Passeport vacances Péibus Conservatoire de Musique Fonds sportif | Services sociaux Aînés Temples et cultes Montreux Vevey Tourisme Taxe de séjour Fonds d'équipement touristique Fonds culturel Riviera Association Sécurité Riviera Police du Commerce | Entretien et transformation des bâtiments communaux Conciergerie Voirie Espaces verts et cimetière Gestion des déchets Protection de l'environnement Planification énergétique Sociétés locales |
| Délégations CSD CIEHL Commission d'impôt CEF Triage forestier Groupement forestier de la Veveyse Propriétaires de vignes Lutte contre la grêle VMCV, MOB, CGN CRTPR | Délégations Codir BTI CORAT Agglo CIL CCU Commission de salubrité CI SIGE Coopérative des Pléiades | Délégations Codir ASICC Conseil d'établissement Comité Egzeko Comité Lift Réseau LAC Conseil Régional de Prévention et de Sécurité (CRPS) Commission prévention Riviera Fonds de soutien sociétés sportives CI SIGE | Délégations Codir ASR ARAS ASANTE SANA, RSHL Préparation à la Retraite Entraide familiale FCR CITS, LPM, MVT Fonds d'équipement touristique Promove | Délégations Satom CRIDEC GEDERIVIERA CI ASR Unités de sauvetage |

STRUCTURE COMPTABLE

| 4 - Nicole Pointet | 5 - Jean-Luc Sansonnens | 3 - Céline Murisier | 8 - Dominique Pittet | 10 - Caroline Genovese |
|---|--|--|---|--|
| Suppléante : 3 - Céline Murisier | Suppléante : 8 - Dominique Pittet | Suppléante : 10 - Caroline Genovese | Suppléante : 4 - Nicole Pointet | Suppléant : 5 - Jean-Luc Sansonnens |
| 1 Administration générale 101 Conseil communal 102 Municipalité 110 Administration 130 Ressources humaines 180 Transports publics 190 Service informatique 2 Finances 200 Comptabilité générale 210 Impôts 220 Service financier 230 Amortissements 3 Domaines et bâtiments 310 Terrains 320 Forêts 330 Vignes 6 Police 620 Contrôle des habitants | 4 Travaux 410 Service technique 430 Routes 460 Réseau d'égouts 470 Cours d'eau et fontaines 6 Police 630 Police sanitaire et hygiène publique 650 Défense contre l'incendie 7 Sécurité sociale 750 Office du travail | 5 Instruction publique et cultes 510 Enseignement et accueil de jour 540 Orientation professionnelle <i>150.3523.04 : Bibliothèque intercommunale</i> <i>170.3523.00 : Fond de soutien aux sociétés sportives</i> <i>358.3113.01 : Mobilier et équipement Ondine</i> <i>710.3525.00 : Commission Prévention Riviera</i> | 1 Administration générale 160 Tourisme 5 Instruction publique et cultes 580 Temples et cultes 6 Police 610 Corps de police 7 Sécurité sociale 710 Service social intercommunal 720 Prévoyance sociale cantonale <i>110.3528.01 : PROMOVE</i> <i>150.3523.03 : Fond Culturel Riviera</i> | 1 Administration générale 150 Affaires culturelles et de loisirs 170 Sports 3 Domaines et bâtiments 300 Voirie et conciergerie 351 Le Molard 352 Collèges 353 Les Rosiers 354 Bâtiment de voirie 355 Abris PC 356 Refuge 357 Les Cerisiers 358 Salle polyvalente 359 Bâtiment public 4 Travaux 421 Développement durable 440 Parcs, promenades et cimetière 450 Ordures ménagères et déchets <i>470.3147.00 : Nettoyage des fontaines</i> |

RAPPORT DE L'ORGANE DE REVISION



Tél. 021 310 23 23
www.bdo.ch
lausanne@bdo.ch

BDO SA
 Biopôle bât. Metio - Epalinges
 Case postale 151
 1001 Lausanne

Rapport de l'auditeur sur les comptes communaux**Au conseil communal de la Commune de Jongny**

En notre qualité d'auditeur et conformément à notre mandat, nous avons effectué l'audit des comptes communaux ci-joints de la Commune de Jongny, comprenant le bilan, le compte de fonctionnement, le tableau des investissements, la liste des engagements hors bilan et le rappel des ententes intercommunales pour l'exercice arrêté au 31 décembre 2023.

Responsabilité de la Municipalité

La responsabilité de l'établissement des comptes communaux, conformément aux dispositions légales cantonales, incombe à la Municipalité. Cette responsabilité comprend la conception, la mise en place et le maintien d'un système de contrôle interne relatif à l'établissement et la présentation des comptes communaux afin que ceux-ci ne contiennent pas d'anomalies significatives, que celles-ci résultent de fraudes ou d'erreurs. En outre, la Municipalité est responsable de l'application de méthodes comptables appropriées, ainsi que des estimations comptables adéquates.

Responsabilité de l'Auditeur

Notre responsabilité consiste, sur la base de notre audit, à exprimer une opinion sur les comptes communaux. Nous avons effectué notre audit conformément au règlement sur la comptabilité des communes (RCCCom), aux directives de révision édictée par le Département des institutions et de la sécurité (DIS) et à la recommandation d'audit suisse 60 Audit et rapport de l'auditeur de comptes communaux. Selon cette recommandation d'audit, nous devons respecter les règles d'éthique professionnelle ainsi que planifier et réaliser l'audit de façon à pouvoir constater avec une assurance raisonnable que les comptes communaux ne contiennent pas d'anomalies significatives.

Un audit inclut la mise en œuvre de procédures d'audit en vue de recueillir des éléments probants concernant les valeurs et les informations fournies dans les comptes communaux. Le choix des procédures d'audit relève du jugement de l'auditeur, de même que l'évaluation des risques que les comptes communaux puissent contenir des anomalies significatives, que celles-ci résultent de fraudes ou d'erreurs. Lors de l'évaluation de ces risques, l'auditeur prend en compte le système de contrôle interne relatif à l'établissement des comptes communaux, pour définir les procédures d'audit adaptées aux circonstances, et non pas dans le but d'exprimer une opinion sur l'existence et l'efficacité de celui-ci. Un audit comprend, en outre, une évaluation de l'adéquation des méthodes comptables appliquées, du caractère plausible des estimations comptables effectuées ainsi qu'une appréciation de la présentation des comptes communaux dans leur ensemble. Nous estimons que les éléments probants recueillis constituent une base suffisante et adéquate pour former notre opinion d'audit.

Nous attestons que nous remplissons les exigences légales d'agrément conformément à la loi sur la surveillance de la révision (LSR), de connaissances techniques et d'indépendance conformément aux directives de révision édictée par le Département des institutions et de la sécurité (DIS) et qu'il n'existe aucun fait incompatible avec notre indépendance.

Opinion d'audit

Selon notre appréciation, les comptes communaux annuels pour l'exercice arrêté au 31 décembre 2023, sont conformes à la loi sur les communes du 28 février 1956 et au règlement cantonal sur la comptabilité des communes du 14 décembre 1979.

Lausanne, le 25 mars 2024

BDO SA



Gaëtan Storto
 Expert-réviseur agréé
 Réviseur responsable



Steve Rigolet
 Expert-réviseur agréé

RECAPITULATION PAR DIRECTION ET RESULTAT

| N° | Direction | Comptes 2023 | | Budget 2023 | | Comptes 2022 | |
|----|---------------------------------------|------------------------------|---------------|------------------------------|---------------|------------------------------|----------------------------|
| | | Charges | Revenus | Charges | Revenus | Charges | Revenus |
| 0 | Fonctionnement | 10 339 820.17 621 152.51 | 10 960 972.68 | 10 549 500.00 43 200.00 | 10 506 300.00 | 10 205 182.25 350 934.85 | 10 556 117.10 |
| 1 | Administration générale | 2 107 092.08 2 000 914.16 | 106 177.92 | 2 081 400.00 2 029 600.00 | 51 800.00 | 1 959 405.14 1 845 560.34 | 113 844.80 |
| 2 | Finances | 2 632 106.30 6 453 541.20 | 9 085 647.50 | 2 138 600.00 6 629 700.00 | 8 768 300.00 | 2 259 114.13 6 335 849.45 | 8 594 963.58 |
| 3 | Domaines et bâtiments | 661 774.67 575 991.18 | 1 237 765.85 | 694 300.00 488 400.00 | 1 182 700.00 | 647 876.60 610 841.00 | 1 258 717.60 |
| 4 | Travaux | 1 198 418.60 711 181.79 | 487 236.81 | 1 293 000.00 819 500.00 | 473 500.00 | 1 026 277.38 819 500.00 | 447 419.12 578 858.26 |
| 5 | Instruction publique et cultes | 2 035 375.36 2 033 899.86 | 1 475.50 | 2 014 400.00 2 014 400.00 | | 1 768 747.12 2 014 400.00 | 1 768 747.12 |
| 6 | Police | 493 940.36 465 017.36 | 28 923.00 | 548 100.00 518 100.00 | 30 000.00 | 533 230.28 504 257.28 | 28 973.00 |
| 7 | Sécurité sociale | 1 211 112.80 1 197 366.70 | 13 746.10 | 1 779 700.00 1 779 700.00 | | 2 010 531.60 1 779 700.00 | 112 199.00 1 898 332.60 |

COMPTES 2023

| N° | Libellés | Comptes 2023 | | Budget 2023 | | Comptes 2022 | |
|----------|---|--|----------------------|----------------------|---|--|----------------------|
| | | Charges | Revenus | Charges | Revenus | Charges | Revenus |
| 0 | Fonctionnement | 10 339 820.17 621 152.51 | 10 960 972.68 | 10 549 500.00 | 10 506 300.00 43 200.00 | 10 205 182.25 350 934.85 | 10 556 117.10 |
| 1 | Administration générale | 2 107 092.08 2 000 914.16 | 106 177.92 | 2 081 400.00 | 51 800.00 2 029 600.00 | 1 959 405.14 1 845 560.34 | 113 844.80 |
| 10 | Autorités | 334 826.47 | 48 026.57 | 319 900.00 | 45 800.00 | 326 094.20 | 66 586.70 |
| 101 | Conseil communal | 42 331.32 | | 34 700.00 | | 33 646.35 | |
| 3003.01* | Jetons de présence du Conseil communal | 18 408.25 | | 13 200.00 | | 12 790.80 | |
| 3030.01 | Assurances sociales du Conseil communal | 841.50 | | 800.00 | | 740.80 | |
| 3050.01 | Assurances accident et maladie du Conseil communal | 12.10 | | 100.00 | | 25.50 | |
| 3060.02* | Indemnisations et remboursements de frais des autorités | 8 200.00 | | 5 100.00 | | 5 625.00 | |
| 3101.00 | Imprimés et fournitures de bureau | 580.50 | | 600.00 | | 70.70 | |
| 3170.00* | Réceptions et manifestations | 9 381.35 | | 13 600.00 | | 10 923.35 | |
| 3181.00* | Frais de port | 4 907.62 | | 1 300.00 | | 3 470.20 | |
| 102 | Municipalité | 292 495.15 | 48 026.57 | 285 200.00 | 45 800.00 | 292 447.85 | 66 586.70 |
| 3001.02* | Rétributions fixes de la Municipalité | 146 066.40 | | 146 100.00 | | 142 599.85 | |
| 3001.03* | Rétributions variables de la Municipalité | 74 274.00 | | | | | |
| 3030.02 | Assurances sociales de la Municipalité | 20 602.20 | | 20 200.00 | | 20 634.85 | |
| 3040.02 | Caisse de pension de la Municipalité | 33 708.60 | | 32 400.00 | | 33 641.35 | |
| 3050.02 | Assurances accident et maladie de la Municipalité | 10 848.75 | | 11 100.00 | | 8 957.25 | |
| 3060.02* | Indemnisations et remboursements de frais des autorités | 6 995.20 | | 70 000.00 | | 82 754.55 | |
| 3099.02* | Charges diverses de la Municipalité | | | 5 400.00 | | 3 860.00 | |
| 4359.00* | Ventes et prestations diverses (non soumis TVA) | | 48 026.57 | | 45 800.00 | | 61 636.30 |
| 4361.00 | Remboursements de traitements | | | | | | 4 950.40 |

*** Commentaires****101 Conseil communal**

- 3003.01 Jetons de présence du Conseil communal
- Présidence (CHF 3'000)
 - Secrétariat (CHF 6'000)
 - Huissier (CHF 600)
 - Jetons de présences des commissions (5'137)
 - Vin pour conseillers communaux (3'671) prévu initialement au budget 2023 dans le compte 101.3170.00 "Réceptions et manifestations"

3060.02 Indemnisations et remboursements de frais des autorités

- Indemnité de dépouillement lors des votations (CHF 7'850)
- Indemnité matériel informatique du secrétariat (CHF 300)
- Cotisation de membre à l'Association des Secrétaire des Conseils Communaux vaudois (CHF 50)
- Le dépassement budgétaire est expliqué par les élections non prévues pour l'élection des suppléants au Conseil communal de Jongny

3170.00 Réceptions et manifestations

- Le vin pour les conseillers communaux a été reclasé dans le compte 3003.01 "Jetons de présence du Conseil communal". Il s'agit en effet d'un salaire en nature

3181.00 Frais de port

- D'une part, le budget 2023 a été sous-estimé, et d'autre part, le compte est impacté par les élections des suppléants au Conseil communal avec l'envoi des tous ménages

102 Municipalité

3001.02 Rétributions fixes de la Municipalité

3001.03 Rétributions variables de la Municipalité

- Conforme aux rétributions mentionnées dans le préavis n° 09.2021 du 26 juillet 2021

3060.02 Indemnisations et remboursements de frais des autorités

- Conforme aux indemnités téléphoniques mentionnées dans le préavis n° 09.2021 du 26 juillet 2021
- Les vacations de la Municipalité ont été reclassées dans le compte 102.3001.03 (CHF 74'274)

3099.02 Charges diverses de la Municipalité

- Reclassement de la charge dans le compte 102.3060.02 pour les indemnités téléphoniques (CHF 3'360)

4359.00 Ventes et prestations diverses

- Jetons de présence : CICG, ASR, VMCV, SIGE, ASICC, Satom SA et UCV

COMPTES 2023

| N° | Libellés | Comptes 2023 | | Budget 2023 | | Comptes 2022 | |
|------------|--|-------------------|-----------------|-------------------|-----------------|-------------------|-----------------|
| | | Charges | Revenus | Charges | Revenus | Charges | Revenus |
| 11 | Administration | 253 427.92 | 6 943.30 | 304 900.00 | 6 000.00 | 228 288.68 | 7 906.60 |
| 110 | Administration générale | 253 427.92 | 6 943.30 | 304 900.00 | 6 000.00 | 228 288.68 | 7 906.60 |
| 3101.00 | Imprimés et fournitures de bureau | 5 908.00 | | 9 600.00 | | 7 347.10 | |
| 3102.00 | Livres, journaux et périodiques | 2 197.60 | | 2 500.00 | | 2 284.10 | |
| 3111.00* | Mobilier, machines et équipement | 30 988.95 | | 31 000.00 | | 3 969.95 | |
| 3151.00 | Entretien du mobilier, des machines et des équipements | | | 2 000.00 | | 279.90 | |
| 3170.00* | Réceptions et manifestations | 17 507.46 | | 24 300.00 | | 19 562.80 | |
| 3181.00 | Frais de port | 4 767.05 | | 6 000.00 | | 4 779.35 | |
| 3182.00 | Frais de téléphones, mobiles et Internet | 9 147.05 | | 8 900.00 | | 9 052.20 | |
| 3184.00 | Frais de contentieux et de poursuites | 1 563.50 | | 3 000.00 | | 2 222.35 | |
| 3185.00* | Honoraires et frais d'expertises | 22 853.76 | | 55 700.00 | | 24 137.73 | |
| 3186.00 | Primes d'assurances de tiers, choses et RC | 12 342.35 | | 12 000.00 | | 10 171.35 | |
| 3193.00 | Cotisations à des institutions de droit privé | 5 286.85 | | 5 400.00 | | 5 080.05 | |
| 3528.01 | Part aux charges d'économie publique | 40 865.35 | | 44 500.00 | | 39 401.80 | |
| 3909.00* | Imputations internes diverses | 100 000.00 | | 100 000.00 | | 100 000.00 | |
| 4313.00 | Emoluments administratifs | | 3 600.00 | | 3 000.00 | | 4 350.00 |
| 4359.00* | Ventes et prestations diverses (non soumis TVA) | | 222.30 | | | | 1 558.30 |
| 4360.01 | Frais de rappel et de contentieux | | 3 121.00 | | 3 000.00 | | 1 998.30 |

*** Commentaires****110 Administration**

3111.00 Mobilier, machines et équipement

- Chaises pour la salle de la Municipalité (CHF 8'985)
- Aménagement des bureaux administratifs (CHF 20'604)
- Drapeaux à hisser (CHF 1'400)

3170.00 Réceptions et manifestations

- Les dépenses pour le 1er août et la cérémonie des nouveaux citoyens (CHF 2'225) ont été reclassées dans le compte 160.3170.00 "Réceptions et manifestations"
- Depuis 2023, les réceptions et manifestations ainsi que les bouteilles de vin communal consommées ou offertes sont ventilées dans les différents dicastères concernés et n'impactent plus uniquement le présent compte

3185.00 Honoraires et frais d'expertises

- Maintenance des archives communales (CHF 4'216)
- Conseils pour l'intégration du parascolaire au sein du Réseau LAC (CHF 10'770)
- Expertises et conseils juridiques (CHF 7'868)

3909.00 Imputations internes diverses

- Charges de loyers virtuelles des locaux administratifs. La contrepartie est imputée dans le compte 359.4909.00

4359.00 Ventes et prestations diverses (non soumis TVA)

- Le produit correspond à la location des tables et des tonnelles communales

COMPTES 2023

| N° | Libellés | Comptes 2023 | | Budget 2023 | | Comptes 2022 | |
|------------|--|-------------------|---------|-------------------|---------|-------------------|------------------|
| | | Charges | Revenus | Charges | Revenus | Charges | Revenus |
| 13 | Ressources humaines | 968 322.45 | | 947 800.00 | | 927 791.20 | 39 351.50 |
| 130 | Ressources humaines | 968 322.45 | | 947 800.00 | | 927 791.20 | 39 351.50 |
| 3011.03* | Traitement du personnel administratif | 428 042.55 | | 421 400.00 | | 377 424.35 | |
| 3011.04* | Traitement du personnel technique | 317 521.95 | | 304 300.00 | | 323 020.00 | |
| 3030.03 | Assurances sociales du personnel administratif | 39 951.55 | | 39 200.00 | | 34 761.90 | |
| 3030.04 | Assurances sociales du personnel technique | 28 932.00 | | 28 600.00 | | 28 903.20 | |
| 3040.03 | Caisse de pension du personnel administratif | 57 776.20 | | 51 400.00 | | 51 983.70 | |
| 3040.04 | Caisse de pension du personnel technique | 41 597.70 | | 40 600.00 | | 44 886.60 | |
| 3050.03 | Assurances accident et maladie du personnel administratif | 19 793.05 | | 19 600.00 | | 14 457.90 | |
| 3050.04 | Assurances accident et maladie du personnel technique | 18 373.90 | | 19 100.00 | | 16 327.15 | |
| 3060.03 | Remboursements de frais au personnel administratif | 1 235.70 | | 500.00 | | 165.80 | |
| 3060.04* | Remboursements de frais au personnel technique | 235.90 | | 4 700.00 | | 4 414.20 | |
| 3065.04 | Frais d'habillement du personnel technique | 5 011.95 | | 5 000.00 | | 3 678.60 | |
| 3090.00 | Autres charges autorités et personnel | 200.00 | | 800.00 | | 270.00 | |
| 3091.01 | Sécurité au travail | 1 239.40 | | 4 400.00 | | 1 656.30 | |
| 3091.03* | Formation professionnelle du personnel administratif | 7 410.60 | | 6 000.00 | | 15 681.50 | |
| 3091.04* | Formation professionnelle du personnel technique | 1 000.00 | | 2 200.00 | | 10 160.00 | |
| 4361.00 | Remboursements de traitements | | | | | | 39 351.50 |
| 15 | Affaires culturelles et de loisirs | 134 410.30 | | 136 000.00 | | 125 833.30 | |
| 150 | Affaires culturelles et de loisirs | 134 410.30 | | 136 000.00 | | 125 833.30 | |
| 3101.00 | Imprimés et fournitures de bureau | | | 300.00 | | | |
| 3102.02 | Documentation et frais d'annonces | | | | | 287.55 | |
| 3523.00* | Part aux charges de la culture, du sport et des loisirs | | | | | 119 295.75 | |
| 3523.01* | Part aux charges de la culture et des loisirs | | | 127 200.00 | | | |
| 3523.03* | Part aux charges du Fonds Culturel Riviera | 86 574.00 | | | | | |
| 3523.04* | Part aux charges de la Bibliothèque Chardonne-Jongny | 36 223.85 | | | | | |
| 3653.00* | Aides et subventions à la culture, au sport et aux loisirs | | | | | 6 250.00 | |
| 3653.01* | Aides et subventions à la culture et aux loisirs | 7 210.00 | | 8 500.00 | | | |
| 3653.11* | Aides et subventions à la culture et aux loisirs en nature | 4 402.45 | | | | | |

*** Commentaires****130 Ressources humaines**

3011.xx Traitement du personnel

- L'année 2023 s'est traduite par des changements de personnel en cours d'année avec un départ et une arrivée pour le personnel technique. Un apprenti de commerce a également été engagé dès le 1er août 2023

- En fin d'année, le personnel administratif est composé de 3.80 EPT (5 collaborateurs) et le personnel technique de 3.8 EPT (4 collaborateurs), soit 7.6 EPT au total
- La différence budgétaire est expliquée par les annuités 2023 qui n'ont pas été prises en compte lors de l'élaboration du budget (CHF 11'365), le reclassement des indemnités versées au personnel technique pour les piquets de neige depuis le compte 130.3060.04 "Remboursements de frais au personnel technique" (CHF 4'300) et le surcoût salarial lié à la hausse du taux d'activité lors de l'engagement de la nouvelle collaboratrice du personnel technique (CHF 4'200)

3091.xx Formation professionnelle du personnel

- Les frais de formation correspondent à 1,1% des salaires bruts (2022 : 3,7%). La valeur cible de ce ratio se situe entre 1% et 5%

150 Affaires culturelles et de loisirs

3523.00 Part aux charges de la culture, du sport et des loisirs

3523.01 Part aux charges de la culture et des loisirs

3523.03 Part aux charges du Fonds Culturel Riviera

3523.04 Part aux charges de la Bibliothèque Chardonne-Jongny

- Reclassement des ententes intercommunales dans les comptes 150.3523.03 pour la part aux charges du Fonds Culturel Riviera et dans le compte 150.3523.04 pour la part aux charges de la Bibliothèque Chardonne-Jongny

3653.00 Aides et subventions à la culture, au sport et aux loisirs

3653.01 Aides et subventions à la culture et aux loisirs

- Reclassement de la charge dans le compte 150.3653.01. Les subventions allouées sont en faveur de différentes sociétés locales et de diverses manifestations non récurrentes

3653.11 Aides et subventions à la culture et aux loisirs en nature

- Biens et prestations offerts aux différentes sociétés locales, dont notamment le vin communal (CHF 162) ainsi que des salles communales (CHF 4'240)

COMPTES 2023

| N° | Libellés | Comptes 2023 | | Budget 2023 | | Comptes 2022 | |
|------------|--|------------------|------------------|------------------|---------|------------------|-----------|
| | | Charges | Revenus | Charges | Revenus | Charges | Revenus |
| 16 | Tourisme | 74 394.30 | 28 205.00 | 57 100.00 | | 61 022.90 | |
| 160 | Tourisme | 74 394.30 | 28 205.00 | 57 100.00 | | 61 022.90 | |
| 3145.01 | Entretien panneaux d'affichage cartes de la commune | | | | | | 4 977.95 |
| 3170.00* | Réceptions et manifestations | 2 225.35 | | | | | |
| 3193.00* | Cotisations à des institutions de droit privé | 5 700.00 | | 57 100.00 | | | 56 044.95 |
| 3658.02* | Aides et subventions au tourisme | 56 272.55 | | | | | |
| 3658.22* | Aides et subventions au tourisme en nature | 1 696.40 | | | | | |
| 3811.02* | Attributions au Fonds pour la taxe de séjour | 8 500.00 | | | | | |
| 4658.00* | Taxes de séjour et résidences secondaires | | 8 500.00 | | | | |
| 4809.00* | Prélèvements au Fonds pour litiges | | 12 480.00 | | | | |
| 4811.02* | Prélèvements au Fonds pour la taxe de séjour | | 7 225.00 | | | | |
| 17 | Sports | 42 484.25 | | 26 900.00 | | 28 195.85 | |
| 170 | Sports | 42 484.25 | | 26 900.00 | | 28 195.85 | |
| 3523 | Part aux charges de la culture, du sport et des loisirs | | | | | | 20 529.25 |
| 3523.02 | Part aux charges du sport | 19 633.70 | | 19 900.00 | | | |
| 3653.00 | Aides et subventions à la culture, au sport et aux loisirs | | | | | | 7 666.60 |
| 3653.02 | Aides et subventions au sport | 8 210.00 | | 7 000.00 | | | |
| 3653.22* | Aides et subventions au sport en nature | 14 640.55 | | | | | |

*** Commentaires****160 Tourisme**

3170.00 Réceptions et manifestations

- Il s'agit des coûts d'organisation du 1er août à Jongny versés à la Société de Développement de Jongny qui étaient imputés, les années antérieures, dans le compte 110.3170.00 ainsi que la cérémonie des nouveaux citoyens (tous les deux ans). La charge est compensée par un prélèvement du même montant dans le compte 160.4811.02 "Prélèvements au Fonds pour la taxe de séjour"

3193.00 Cotisations à des institutions de droit privé

3658.02 Aides et subventions au tourisme

- Dès 2023, une distinction est faite entre les cotisations à des institutions de droit privé sans obligation de cotiser et les aides et subventions qui ressortent d'ententes intercommunales

- Les aides et subventions regroupent les institutions suivantes : MVT, Montreux Vevey Tourisme (CHF 42'382); CIL, Commission Intercommunale de Lavaux (CHF 1'640); LPM, Lavaux Patrimoine Mondial (CHF 9'224); FET, Fond Equipment Touristique (CHF 2'500) et CCL, Commission Consultative du Lavaux (CHF 526)

3658.22 Aides et subventions au tourisme en nature

- Biens et prestations offerts aux différentes institutions touristiques, dont notamment le vin communal (CHF 496) ainsi que des salles communales (CHF 1'200)

4809.00 Prélèvements au Fonds pour litiges

- Le montant correspond à l'ajustement du compte 9281.07 "Fonds pour litiges" suite à la provision du cautionnement solidaire de Domaine du Manoir de Ban SA accepté par Préavis n° 01/2013 le 28 février 2013. Selon le courrier du Service de la promotion de l'économie et de l'innovation (SPEI) envoyé le 31 juillet 2023, le solde du cautionnement s'élève à CHF 129'324 au 31 décembre 2022

3811.02 Attributions au Fonds pour la taxe de séjour

4658.00 Taxes de séjour et résidences secondaires

4811.02 Prélèvements au Fonds pour la taxe de séjour

- En application du règlement intercommunal relatif à la taxe de séjour et à la taxe sur les résidences secondaires Riviera-Villeneuve du 30 novembre 2022, à l'article 3, lettre d, chiffre 4 de la convention entre les communes partenaires et à l'article 2 de la Directive Municipale du 28 août 2023, le montant correspondant aux parts desdites taxes. Il est systématiquement attribué au fonds affecté à cet effet dès le 1er janvier 2023.

- L'article 3 de la Directive Municipale du 28 août 2023 prévoit un prélèvement annuel de CHF 5'000 en faveur de la Société de Développement de Jongny, le solde peut être alloué à des manifestations, installations et équipements touristiques de portée locale dont l'impact est à l'échelle des communes du Cercle. Dans les comptes 2023, les coûts d'organisation du 1er août à Jongny et de la cérémonie des nouveaux citoyens y sont prélevés (CHF 2'225).

170 Sports

3653.22 Aides et subventions au sport en nature

- Biens et prestations offerts aux différentes sociétés sportives, dont notamment le vin communal (CHF 500) ainsi que la salle polyvalente (CHF 14'290)

COMPTES 2023

| N° | Libellés | Comptes 2023 | | Budget 2023 | | Comptes 2022 | |
|------------|--|-------------------|------------------|-------------------|---------|-------------------|---------|
| | | Charges | Revenus | Charges | Revenus | Charges | Revenus |
| 18 | Transports publics | 183 879.20 | 4.55 | 203 300.00 | | 180 911.00 | |
| 180 | Transports publics | 183 879.20 | 4.55 | 203 300.00 | | 180 911.00 | |
| 3517.00* | Part à des charges cantonales de trafic | 182 829.20 | | 198 400.00 | | 177 315.20 | |
| 3527.01 | Part aux charges pour le Bus du Petit Prince | | | | | 1 480.80 | |
| 3527.02* | Part aux charges "Flexicard" | 1 050.00 | | 4 400.00 | | 2 115.00 | |
| 3657.00 | Aides et subventions du trafic et de l'énergie | | | 500.00 | | | |
| 4359.04* | Commissions sur les ventes des cartes journalières CFF | | 4.55 | | | | |
| 19 | Service informatique | 115 347.19 | 22 998.50 | 85 500.00 | | 81 268.01 | |
| 190 | Service informatique | 115 347.19 | 22 998.50 | 85 500.00 | | 81 268.01 | |
| 3101.01 | Imprimés et fournitures de bureau informatique | 58.50 | | 1 100.00 | | 260.00 | |
| 3111.01 | Achat et renouvellement de matériel informatique | 2 137.30 | | 7 100.00 | | 5 149.35 | |
| 3156.20 | Copieur multifonctions, leasing, copies et entretien | 7 091.29 | | 7 000.00 | | 6 406.71 | |
| 3156.21 | Entretien d'équipement et matériel Hardware (HW) | 842.05 | | 1 200.00 | | 1 109.35 | |
| 3156.22* | Entretien d'équipement et matériel Software (SW) | 82 797.15 | | 49 400.00 | | 51 482.55 | |
| 3156.23* | Entretien d'équipement et matériel de Sécurité (SI) | 11 420.90 | | 8 700.00 | | 5 860.05 | |
| 3809.00* | Attributions au fonds de réserve et de renouvellement | 11 000.00 | | 11 000.00 | | 11 000.00 | |
| 4801.00* | Prélèvements au fonds de réserve | | 22 998.50 | | | | |

*** Commentaires****180 Transports publics**

3517.00 Part à des charges cantonales de trafic

- Il s'agit de la participation versée à la Direction générale de la mobilité et des routes dans le cadre des coûts de transport du Bassin n°6

3527.02 Part aux charges "Flexicard"

4359.04 Commissions sur les ventes des cartes journalières CFF

- Dès le 1er décembre 2023, les cartes journalières "Flexicard" sont remplacées par une nouvelle solution de cartes dégriffées sans engagement financier pour les communes. Les CFF mettent gratuitement à disposition l'application de vente ainsi que l'indicateur de disponibilité

- La commune reçoit une commission de 5% pour chaque carte vendue

190 Service informatique

3156.22 Entretien d'équipement et matériel Software (SW)

- Mise à jour de la suite Communal.ch (Abacus + Innosolv), initialement prévue en 2022 et décalée en raison de diverses exigences cantonales. Cette mise à jour a généré des heures supplémentaires de support. Les dépenses y relatives sont compensées, à hauteur de CHF 22'988.50, par un prélèvement dans le fonds pour le renouvellement informatique prévu à cet effet, (voir compte 9281.02). Par ailleurs, des factures litigieuses à hauteur de CHF 8'874.50 sont comptabilisées dans les comptes 2023

3156.23 Entretien d'équipement et matériel de Sécurité (SI)

- Sous-estimation des heures nécessaires au maintien de la sécurité informatique (mise à jour des logiciels et du matériel, sauvegarde, etc.)

3809.00 Attributions au fonds de réserve et renouvellement

- Lissage des coûts de mise à jour des logiciels "Communal.ch" par une attribution annuelle au Fonds pour le renouvellement informatique de CHF 11'000 (compte 9281.02)

4801.00 Prélèvements au fonds de réserve

- Prélèvement dans le fonds de réserve et renouvellement du matériel informatique (9282.02) suite à la mise à jour des logiciels "Communal.ch" en septembre 2023

COMPTES 2023

| N° | Libellés | Comptes 2023 | | Budget 2023 | | Comptes 2022 | |
|----------|---|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| | | Charges | Revenus | Charges | Revenus | Charges | Revenus |
| 2 | Finances | 2 632 106.30 | 9 085 647.50 | 2 138 600.00 | 8 768 300.00 | 2 259 114.13 | 8 594 963.58 |
| | | 6 453 541.20 | | 6 629 700.00 | | 6 335 849.45 | |
| 20 | Comptabilité générale | 5 756.55 | | 6 100.00 | 1 800.00 | 5 815.80 | |
| 200 | Comptabilité générale | 5 756.55 | | 6 100.00 | 1 800.00 | 5 815.80 | |
| 3185.00* | Honoraires et frais d'expertises | 5 756.55 | | 5 800.00 | | 5 815.80 | |
| 3301.00 | Amortissements des créances et débiteurs | | | 300.00 | | | |
| 4809.02 | Prélèvements à la provision pour pertes sur débiteurs | | | | 1 800.00 | | |
| 21 | Impôts | 228 530.07 | 7 947 373.61 | 109 000.00 | 8 124 000.00 | 257 424.58 | 8 091 058.09 |
| 210 | Impôts | 228 530.07 | 7 947 373.61 | 109 000.00 | 8 124 000.00 | 257 424.58 | 8 091 058.09 |
| 3187.00* | Emoluments des frais de perception | 61 239.04 | | 56 000.00 | | 63 395.34 | |
| 3210.01 | Intérêts bonifiés et compensatoires | 547.87 | | 2 000.00 | | 571.65 | |
| 3301.00 | Amortissements des créances et débiteurs | 87 252.70 | | 51 000.00 | | 23 195.72 | |
| 3809.01* | Attributions à la provision pour pertes sur débiteurs | 79 490.46 | | | | 170 261.87 | |
| 4001.00* | Impôts sur le revenu des personnes physiques (PP) | | 5 021 751.77 | | 5 500 000.00 | | 5 271 097.95 |
| 4002.00* | Impôts sur la fortune des personnes physiques (PP) | | 978 376.24 | | 970 000.00 | | 928 722.98 |
| 4003.00* | Impôts à la source (PP) | | 193 332.36 | | 57 000.00 | | 130 817.43 |
| 4004.00* | Impôts sur la dépense (PP) | | 112 073.90 | | 170 000.00 | | 196 351.71 |
| 4011.00* | Impôts sur le bénéfice des personnes morales (PM) | | 76 592.95 | | 30 000.00 | | 181 548.25 |
| 4012.00* | Impôts sur le capital des personnes morales (PM) | | -3 735.20 | | 15 000.00 | | 28 196.00 |
| 4013.00* | Impôts complémentaires sur immeubles (PM) | | 23 018.80 | | 1 000.00 | | 3 306.65 |
| 4020.00 | Impôts fonciers | | 589 484.20 | | 560 000.00 | | 597 313.15 |
| 4040.00* | Droits de mutation | | 378 449.00 | | 346 000.00 | | 293 057.80 |
| 4050.00* | Impôts successions et donations | | 14 876.40 | | 76 000.00 | | 114 058.70 |
| 4060.00 | Impôts sur les chiens | | 14 350.00 | | 9 000.00 | | 10 400.00 |
| 4090.00 | Impôts récupérés après défaillances | | 4 347.80 | | 3 600.00 | | |
| 4101.00 | Patentes de boisson et tabac | | | | 100.00 | | 97.25 |
| 4111.00 | Concession Energiapro et Romande Energie | | 48 498.95 | | 40 400.00 | | 46 307.85 |

*** Commentaires****200 Comptabilité générale**

3185.00 Honoraires et frais d'expertises

- Il s'agit des honoraires de la société BDO SA pour la révision des comptes annuels

210 Impôts

3809.01 Attributions à la provision pour débiteurs douteux

- Ajustement de la provision pour débiteurs douteux calculé sur la base du décompte 2023 reçu de l'Administration Cantonale des impôts

4001.00 Impôt sur le revenu des personnes physiques (PP)

4002.00 Impôt sur la fortune des personnes physiques (PP)

- Les acomptes d'impôts 2023 s'élèvent à CHF 5.301 millions. Ils sont plus élevés que ceux de 2022 d'environ CHF 0.232 million (2022 : CHF 5.069 millions). La diminution des recettes fiscales s'explique principalement par les taxations définitives des années antérieures qui s'élèvent à CHF 0.613 million en 2023 contre CHF 1.130 million en 2022. Il en résulte des recettes fiscales inférieures à 2022 et à 2021 malgré un nombre de dossiers taxés plus élevés

- Cette diminution des recettes fiscales s'explique d'une part, par les déductions fiscales accordées sur l'installation de PAC et de panneaux solaires, dont les demandes sont de plus en plus nombreuses depuis 2022, et d'autre part, par un nombre moins important de "grands contribuables" taxés à fin 2023 par rapport à 2022

4003.00 Impôts à la source (PP)

- L'augmentation des revenus fiscaux correspond à une hausse du nombre de personnes assujetties à l'impôt à la source sans dépôt d'une demande de taxation ordinaire (lorsque le revenu annuel n'excède pas CHF 120'000)

4004.00 Impôts sur la dépense (PP)

- La diminution des recettes fiscales est justifiée par le départ de la commune d'une personne assujettie à la dépense

4011.00 Impôts sur le bénéfice des personnes morales (PM)

4012.00 Impôts sur le capital des personnes morales (PM)

- Pour rappel, les rentrées fiscales 2022 étaient influencées par les bénéfices d'entreprises réalisés dans le cadre de promotions immobilières. En 2023, les impôts perçus concernent principalement l'imposition des sociétés qui détiennent des biens immobilier de rendement

4013.00 Impôts complémentaires sur immeubles (PM)

- Les recettes fiscales 2023 correspondent à 1°/oo de l'estimation fiscale des immeubles (immeubles, villa, appartement) détenus par des sociétés (personnes morales) au début de l'année.

4040.00 Droits de mutation

4050.00 Impôts successions et donations

4410.00 Impôts sur les gains immobiliers

- Les impôts aléatoires susmentionnés sont repris par le canton à hauteur de 50% par le biais de la facture sociale. La charge est imputée dans le compte 720.3515.00 Part à la cohésion sociale (N)

COMPTES 2023

| N° | Libellés | Comptes 2023 | | Budget 2023 | | Comptes 2022 | |
|------------|---|---------------------|-------------------|---------------------|-------------------|---------------------|-------------------|
| | | Charges | Revenus | Charges | Revenus | Charges | Revenus |
| 4221.00 | Intérêts de retard et compensatoires | | 47 606.78 | | 51 700.00 | | 57 904.85 |
| 4410.00* | Impôts sur les gains immobiliers | | 348 878.15 | | 240 700.00 | | 183 657.50 |
| 4414.00* | Part communale à l'impôt des travailleurs frontaliers | | 5 349.50 | | 2 400.00 | | 3 104.95 |
| 4519.00* | Part cantonale pour la compensation de la RFFA | | 6 869.31 | | 100.00 | | 21 919.35 |
| 4809.02 | Prélèvements à la provision pour pertes sur débiteurs | | 87 252.70 | | 51 000.00 | | 23 195.72 |
| 22 | Service financier | 1 943 249.78 | 683 703.99 | 2 023 500.00 | 642 500.00 | 1 995 873.75 | 503 905.49 |
| 220 | Service financier | 1 943 249.78 | 683 703.99 | 2 023 500.00 | 642 500.00 | 1 995 873.75 | 503 905.49 |
| 3183.00 | Frais bancaires | 2 362.99 | | 2 000.00 | | 2 218.19 | |
| 3185.00 | Honoraires et frais d'expertises | 538.50 | | 3 000.00 | | | |
| 3220.00* | Intérêts dettes à long terme | 53 275.29 | | 111 500.00 | | 33 819.46 | |
| 3220.01 | Intérêts sur emprunt, achat parcelle 20 (14/2013) | | | | | 12 536.10 | |
| 3510.00* | Péréquation directe, fonds de péréquation (N) | 1 891 610.00 | | 1 907 000.00 | | 1 994 606.00 | |
| 3510.01* | Péréquation directe, fonds de péréquation (N-1) | -4 537.00 | | | | -47 306.00 | |
| 4222.00* | Revenus des capitaux du patrimoine financier (PF) | | 21 888.67 | | 20 000.00 | | 19 530.42 |
| 4390.00 | Autres recettes | | 576.40 | | 500.00 | | 709.55 |
| 4393.00 | Escomptes sur factures fournisseurs | | 363.92 | | 600.00 | | 1 665.52 |
| 4510.00* | Retour sur péréquation directe (N) | | 643 797.00 | | 621 400.00 | | 477 911.00 |
| 4510.01* | Retour sur péréquation directe (N-1) | | 17 078.00 | | | | 4 089.00 |
| 23 | Amortissements | 454 569.90 | 454 569.90 | | | | |
| 230 | Amortissements | 454 569.90 | 454 569.90 | | | | |
| 3303.00* | Amortissements des terrains et bâtiments (PF) | 454 569.90 | | | | | |
| 4801.03* | Prélèvements au Fonds de réserve d'utilité publique | | 454 569.90 | | | | |

*** Commentaires**

- 4414.00 Part communale à l'impôt des travailleurs frontaliers**
 - L'impôt aléatoire susmentionné est repris par le canton à hauteur de 30% par le biais de la facture sociale. La charge est imputée dans le compte 720.3515.00 Part à la cohésion sociale (N)
- 4519.00 Part cantonale pour la compensation de la RFFA**
 - La part cantonale pour la compensation de la Réforme Fiscale et Financement de l'AVS (RFFA) correspond à 10.8% des recettes fiscales communales des impôts sur le bénéfice (compte 210.4011.00) et sur le capital (compte 210.4012.00) des personnes morales (2022 : 10.5%)
- 220 Service financier**
- 3220.00 Intérêts dettes à long terme**
 - Le détail des emprunts et des intérêts sont mentionnés dans l'Annexe "Inventaire des emprunts et engagements hors bilan"
- 3510.00 Péréquation directe, fonds de péréquation (N)**
 - Le système péréquatif vaudois, relativement complexe, a pour but de redistribuer des ressources financières selon un certain nombre de critères (couche population, couche solidarité, dépenses thématiques) entre les communes. Il a également pour but de répartir la facture sociale entre les différentes communes, selon des principes de solidarité
 - En août 2020, l'UCV et le Conseil d'Etat ont signé un accord permettant notamment de réduire la participation des communes à la cohésion sociale. Avec des diminutions supplémentaires depuis 2021 et pérennes de CHF 150 mios dès 2027, la participation communale se rapprochera ainsi du tiers du montant total des dépenses de politique sociale
 - Pour la commune de Jongny, l'alimentation à ce fonds équivaut à 19.30 points d'impôt pour une valeur du point d'impôt communal (VPIC) estimée à CHF 97'976. Le taux correspond au décompte provisoire 2023 reçu du Canton le 18 mars 2024
- 4510.00 Retour sur péréquation directe**
 - Le retour du fonds de péréquation est composé par :
 o Les dépenses thématiques pour les routes (CHF 175'497)
 o La couche population (CHF 468'301), soit CHF 125/habitant entre 1 et 1'000 habitants et CHF 374/habitant entre 1'001 et 3'000 habitants
- 4222.00 Revenus des capitaux du patrimoine financier (PF)**
 - Le détail des revenus des capitaux du patrimoine financier sont mentionnés dans l'Annexe "Inventaire des titres"
- 3510.01 Péréquation directe, fonds de péréquation (N-1)**
- 4510.01 Retour sur péréquation directe (N-1)**
 - Les montants correspondent à la différence entre les soldes estimés de la péréquation directe et le décompte final 2022. La participation équivaut à 19.12 points d'impôt pour une valeur du point d'impôt communal (VPIC) de CHF 104'091 (2021 : 18.65 points d'impôt pour une VPIC de CHF 97'077)
- 230 Amortissements**
- 3303.00 Amortissements des terrains et bâtiments (PF)**
- 4801.03 Prélèvements au Fonds de réserve d'utilité publique**
 - Le détail des amortissements des terrains et bâtiments sont mentionnés dans l'Annexe "Inventaire des immeubles", compte 914x.xx "Poste 2-4-7, Fontaine 1-3"

COMPTES 2023

| N° | Libellés | Comptes 2023 | | Budget 2023 | | Comptes 2022 | |
|------------|--|-------------------|---------------------|-------------------|---------------------|-------------------|---------------------|
| | | Charges | Revenus | Charges | Revenus | Charges | Revenus |
| 3 | Domaines et bâtiments | 661 774.67 | 1 237 765.85 | 694 300.00 | 1 182 700.00 | 647 876.60 | 1 258 717.60 |
| | | 575 991.18 | | 488 400.00 | | 610 841.00 | |
| 30 | Voirie et conciergerie | 62 882.93 | | 68 200.00 | | 96 209.27 | 20.00 |
| 300 | Voirie et conciergerie | 62 882.93 | | 68 200.00 | | 96 209.27 | 20.00 |
| 3111.00 | Mobilier, machines et équipement | 910.50 | | 900.00 | | | |
| 3114.00* | Machines, matériel d'exploitation et d'entretien | 7 539.94 | | 8 200.00 | | 16 538.10 | |
| 3135.01 | Achats de matières premières brutes et travaillées | 2 415.92 | | 3 000.00 | | 1 004.75 | |
| 3155.00 | Entretien véhicules, engins automoteurs et accessoires | 15 619.59 | | 17 900.00 | | 26 496.00 | |
| 3161.00 | Loyers | 9 840.68 | | 9 600.00 | | 9 639.37 | |
| 3163.00 | Location de machines | 2 556.30 | | 4 600.00 | | 18 531.05 | |
| 3909.00* | Imputations internes diverses | 24 000.00 | | 24 000.00 | | 24 000.00 | |
| 4359.00 | Ventes et prestations diverses (non soumis TVA) | | | | | | 20.00 |
| 31 | Terrains | | 410.00 | | 400.00 | | 410.00 |
| 310 | Terrains | | 410.00 | | 400.00 | | 410.00 |
| 4232.00 | Locations des terrains (PF) | | 410.00 | | 400.00 | | 410.00 |
| 32 | Forêts | 34 143.05 | 22 107.55 | 45 200.00 | 33 300.00 | 38 196.95 | 46 044.15 |
| 320 | Forêts | 34 143.05 | 22 107.55 | 45 200.00 | 33 300.00 | 38 196.95 | 46 044.15 |
| 3114.00 | Machines, matériel d'exploitation et d'entretien | 1 738.30 | | 1 800.00 | | | |
| 3146.00 | Entretien des chemins forestiers | 1 375.30 | | 2 000.00 | | 62.75 | |
| 3170.00 | Réceptions et manifestations | 228.90 | | | | | |
| 3189.00* | Travaux exécutés par des tiers | 27 955.75 | | 37 000.00 | | 33 383.25 | |
| 3189.01 | Frais divers | 244.00 | | 200.00 | | 391.50 | |
| 3526.00 | Part aux charges salariales du garde de triage forestier | 2 350.80 | | 3 700.00 | | 3 609.45 | |
| 3809.03 | Attributions à la réserve de remplacement des arbres | 250.00 | | 500.00 | | 750.00 | |
| 4319.00 | Emoluments administratifs divers | | 250.00 | | 500.00 | | 750.00 |
| 4359.00* | Ventes et prestations diverses (non soumis TVA) | | 16 970.50 | | 32 800.00 | | 43 032.45 |
| 4518.00* | Part cantonale pour les forêts | | 4 887.05 | | | | 2 261.70 |

*** Commentaires****300 Voirie et conciergerie**

3114.00 Machines, matériel d'exploitation et d'entretien

- Les dépenses tiennent également compte de l'achat d'une autolaveuse à accu pour les écoles (CHF 4'136)

3909.00 Imputations internes diverses

- Charges de loyer virtuelles des locaux de la voirie. La contrepartie est imputée dans le compte 354.4909.00

320 Forêts

3189.00 Travaux exécutés par des tiers

4359.00 Ventes et prestations diverses

- D'une manière générale, l'exercice 2023 ne s'est pas déroulé tout à fait comme prévu. D'une part, une partie du bois de service qui devait être coupé aux Barussels a été attaquée en fin d'année 2022 par les bostryches, ce qui a déprécié la valeur du bois. D'autre part, plusieurs interventions d'urgence non planifiées au budget ont dû être réalisées, aux Crosettes et dans le lit de la Bergère

- Autre point important, une plantation de chênes aux Barussels sur une surface de 5'000 m² aurait dû être subventionnée à hauteur de CHF 10'000. Une fois la coupe de bois réalisée, la surface prévue pour la plantation s'est révélée plus petite et elle ne répondait plus aux conditions de subventionnement pour les chênaies

4518.00 Part cantonale pour les forêts

- Subsides alloués par la Direction générale de l'environnement (DGE) en lien avec les travaux de soins aux jeunes peuplements, création de plantations et de conversions des peuplements inadaptés

COMPTES 2023

| N° | Libellés | Comptes 2023 | | Budget 2023 | | Comptes 2022 | |
|----------|---|-------------------|---------------------|-------------------|---------------------|-------------------|---------------------|
| | | Charges | Revenus | Charges | Revenus | Charges | Revenus |
| 33 | Vignes | 34 197.09 | 24 115.90 | 28 300.00 | 18 000.00 | 27 838.80 | 23 674.70 |
| 330 | Vignes | 34 197.09 | 24 115.90 | 28 300.00 | 18 000.00 | 27 838.80 | 23 674.70 |
| 3121.00* | Achats et consommation d'eau | 3 186.50 | | 800.00 | | 783.50 | |
| 3130.00 | Fournitures, matériel et marchandises | 647.61 | | | | | |
| 3131.00* | Achats de vin communal pour la vente | 691.15 | | | | | |
| 3133.00 | Achats de produits et fournitures de nettoyage | | | 400.00 | | 385.00 | |
| 3141.00* | Entretien des bâtiments et monuments | | | 6 200.00 | | 1 126.80 | |
| 3141.02* | Entretien des murets de vignes et des conduites | 5 927.83 | | | | | |
| 3181.00 | Frais de port | 57.50 | | | | | |
| 3186.00* | Primes d'assurances de tiers, choses et RC | | | 1 400.00 | | 1 318.10 | |
| 3186.01* | Primes d'assurances à Suisse Gréle | 1 318.10 | | | | | |
| 3189.00* | Travaux exécutés par des tiers | 21 528.80 | | 18 000.00 | | 22 402.30 | |
| 3193.00 | Cotisations à des institutions de droit privé | 579.95 | | 800.00 | | 1 120.50 | |
| 3526.02 | Part aux charges du groupement défense gréle | 259.65 | | 700.00 | | 702.60 | |
| 4355.00 | Ventes de vin communal | | 710.40 | | | | |
| 4359.00* | Ventes et prestations diverses (non soumis TVA) | | 23 405.50 | | 18 000.00 | | 23 674.70 |
| 35 | Bâtiments communaux | 530 551.60 | 1 191 132.40 | 552 600.00 | 1 131 000.00 | 485 631.58 | 1 188 568.75 |
| 351 | Le Molard | 55 517.60 | 150 430.00 | 54 400.00 | 148 500.00 | 53 455.15 | 151 744.45 |
| 3121.00 | Achats et consommation d'eau | 2 516.40 | | 800.00 | | 2 365.70 | |
| 3123.00 | Achats et consommation d'électricité | 172.50 | | 1 200.00 | | 78.10 | |
| 3124.01* | Frais de chauffage, appartements vides | -169.15 | | | | 382.85 | |
| 3141.00 | Entretien des bâtiments et monuments | 12 321.00 | | 12 000.00 | | 12 148.45 | |
| 3185.00* | Honoraires et frais d'expertises | 8 913.25 | | 7 400.00 | | 8 877.15 | |
| 3186.00 | Primes d'assurances de tiers, choses et RC | 2 763.60 | | 2 600.00 | | 2 396.00 | |
| 3191.00 | Impôts et taxes | | | 3 500.00 | | 306.90 | |
| 3803.00* | Attributions au fonds de rénovation des bâtiments | 29 000.00 | | 26 900.00 | | 26 900.00 | |
| 4231.00 | Loyers des bâtiments du patrimoine financier (PF) | | 149 490.00 | | 147 700.00 | | 148 880.00 |
| 4390.00 | Autres recettes | | 940.00 | | 800.00 | | 2 864.45 |

*** Commentaires****330 Vignes**

3121.00 Achats et consommation d'eau

- L'arrosage des vignes en été 2022 explique la hausse de la charge en eau. La consommation est passée de 389 m³ en 2021 (période 05.2021-04.2022) à 1'991 m³ en 2022 (période 05.2022-04.2023)

3131.00 Achats de vin communal pour la vente

- La charge correspond à 51 bouteilles de vin vendues à des tiers.
 - Au total, la Commune de Jongny a consommé 505 bouteilles de vin (CHF 6'870) en 2023. Ces dernières ont été soit vendues, offertes (dons à des associations, jubilés de mariage, etc.) ou consommées lors de manifestations (1er août, tirs intermunicipalités, réception des nouveaux citoyens, conférence des syndics, etc.). Depuis 2023, la charge est ventilée dans les différents dicastères concernés et n'impacte plus uniquement le compte 110.3170.00 "Réceptions et manifestations"

3141.00 Entretien des bâtiments et monuments

3141.02 Entretien des murets de vignes et des conduites

- Reclassage de l'entretien des murets de vignes et des conduites dans le compte 330.3141.02. La charge correspond au plan de rénovation des conduites d'eau (CHF 5'928)

3186.00 Primes d'assurances de tiers, choses et RC

3186.01 Primes d'assurances à Suisse Grêle

- Reclassage de la prime d'assurance à Suisse Grêle dans le compte 330.3186.01

3189.00 Travaux exécutés par des tiers

- Vignolage en faveur de Monsieur Marc Taverney, Domaine Les Allours Jongny

4359.00 Ventes et prestations diverses

- Vente du raisin des vignes de la commune à Monsieur Marc Taverney, Domaine Les Allours Jongny. La quantité (5'245 kg) ainsi que le prix moyen du raisin (CHF 4.46) sont stables par rapport au millésime 2022 (5'302 kg à CHF 4.46)

351 Le Molard

- Le résultat d'exploitation présente un bénéfice net de CHF 94'912, soit un rendement de 2,9% de la valeur comptable qui est détaillée dans l'Annexe "Inventaire des immeubles" (2022 : bénéfice net de CHF 98'289, soit un rendement de 3,0%)

3124.01 Frais de chauffage, appartements vides

- Une erreur s'est glissée dans le paramétrage des décomptes de chauffage 2021-2022 établis par la Régie Glauser SA. Dans les comptes 2022, les décomptes de chauffage à charge de la commune pour les appartements vides étaient trop élevés. La Régie a procédé à la correction desdits décomptes sur l'exercice 2023

3185.00 Honoraires et frais d'expertises

- Conformément au contrat de gérance signé avec la Régie Glauser SA, les honoraires correspondent à 5,5% des loyers, charges de chauffage et frais accessoires encaissés. À cela s'ajoute la TVA de 7.7%

3803.00 Attributions au fonds de rénovation des bâtiments

- Attribution au fonds de rénovation des bâtiments, soit 1% de la valeur ECA du bâtiment de CHF 2'902'176 (Indice 135)

COMPTES 2023

| N° | Libellés | Comptes 2023 | | Budget 2023 | | Comptes 2022 | |
|------------|--|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| | | Charges | Revenus | Charges | Revenus | Charges | Revenus |
| 352 | Collèges | 136 159.18 | 321 392.85 | 148 200.00 | 306 700.00 | 100 349.53 | 315 826.15 |
| 3111.00 | Mobilier, machines et équipement | | | 100.00 | | 1 471.30 | |
| 3121.00 | Achats et consommation d'eau | 905.20 | | 1 000.00 | | 914.10 | |
| 3122.00 | Achats et consommation de gaz | 32 936.00 | | 33 000.00 | | 26 854.30 | |
| 3123.00 | Achats et consommation d'électricité | 5 977.60 | | 6 500.00 | | 3 998.80 | |
| 3133.00 | Achats de produits et fournitures de nettoyage | 6 844.05 | | 8 500.00 | | 4 455.85 | |
| 3141.00* | Entretien des bâtiments et monuments | 47 985.72 | | 53 600.00 | | 27 560.38 | |
| 3145.00* | Entretien des parcs et zones de loisirs | 5 699.65 | | 6 000.00 | | 10 514.25 | |
| 3153.00* | Entretien mobilier et équipements pour autres locaux | 3 147.00 | | 5 300.00 | | | |
| 3186.00 | Primes d'assurances de tiers, choses et RC | 4 515.01 | | 4 700.00 | | 4 088.45 | |
| 3191.00 | Impôts et taxes | 119.40 | | 100.00 | | 92.10 | |
| 3312.00* | Amortissements des bâtiments et constructions (PA) | 20 400.00 | | 29 400.00 | | 20 400.00 | |
| 3313.00* | Amortissements des machines, mobilier et véhicules | 7 629.55 | | | | | |
| 4351.00 | Ventes d'électricité | | 7 912.85 | | 5 500.00 | | 4 228.00 |
| 4363.00 | Remboursements de dommages | | | | | | 4 905.70 |
| 4390.00 | Autres recettes | | 120.00 | | | | 120.00 |
| 4522.00* | Part intercommunale de l'ASICC | | 313 360.00 | | 301 200.00 | | 306 572.45 |
| 353 | Les Rosiers | 22 843.60 | 84 070.00 | 24 900.00 | 84 800.00 | 23 367.35 | 84 637.50 |
| 3121.00 | Achats et consommation d'eau | | | 500.00 | | | |
| 3123.00 | Achats et consommation d'électricité | 397.00 | | 1 200.00 | | 291.95 | |
| 3124.01* | Frais de chauffage, appartements vides | -118.25 | | | | 262.20 | |
| 3141.00 | Entretien des bâtiments et monuments | 2 639.90 | | 2 600.00 | | 4 032.15 | |
| 3185.00* | Honoraires et frais d'expertises | 5 010.75 | | 4 200.00 | | 5 048.85 | |
| 3186.00 | Primes d'assurances de tiers, choses et RC | 1 914.20 | | 1 900.00 | | 1 732.20 | |
| 3191.00 | Impôts et taxes | | | 2 500.00 | | | |
| 3803.00* | Attributions au fonds de rénovation des bâtiments | 13 000.00 | | 12 000.00 | | 12 000.00 | |
| 4231.00 | Loyers des bâtiments du patrimoine financier (PF) | | 84 070.00 | | 84 800.00 | | 84 637.50 |

*** Commentaires****352 Collèges**

- 3141.00 Entretien des bâtiments et monuments
- En complément des contrats de maintenance (chaudière et toiture) et des frais d'entretien courants, la charge comprend également la réfection des peintures d'une classe (CHF 12'165) et le remplacement des volets du vieux collège (CHF 19'194)
- 3145.00 Entretien des parcs et zones de loisirs
- La réfection du mur attenant au vieux collège (CHF 5'502) impacte les comptes 2023
- 3153.00 Entretien mobilier et équipements pour autres locaux
- La charge correspond au contrôle électrique OIBT (tous les cinq ans) et des extincteurs (tous les trois ans)
- 3312.00 Amortissements des bâtiments et constructions (PA)
- Amortissements ordinaires des investissements suivants : 'Ancien et Nouveau collège, remplacement des chaudières (Préavis 09/2017) CHF 9'500 (fin en 2027); Collège 1900, création d'une salle de classe (Préavis 01/2019) CHF 10'900 (fin en 2029) et Affichage numérique frontal (Préavis 01/2022) CHF 7'500 (fin en 2030)
- 3313.00 Amortissements des machines, mobilier et véhicules
- Amortissements ordinaires des investissements suivants : Affichage numérique frontal (Préavis 01/2022) CHF 7'629 (fin en 2030).
- Au budget 2023, la charge a été imputée par erreur dans le compte 352.3312.00 "Amortissements des bâtiments et constructions (PA)"
- 4522.00 Part intercommunale de l'ASICC
- Le produit correspond aux loyers 2023 facturés à l'ASICC pour l'occupation des salles de classe des deux collèges

353 Les Rosiers

- Le résultat d'exploitation présente un bénéfice net de CHF 61'226, soit un rendement de 2,6% de la valeur comptable qui est détaillée dans l'Annexe "Inventaire des immeubles" (2022 : bénéfice net de CHF 61'270, soit un rendement de 2,6%)
- 3124.01 Frais de chauffage, appartements vides
- Une erreur s'est glissée dans le paramétrage des décomptes de chauffage 2021-2022 établis par la Régie Glauser SA. Dans les comptes 2022, les décomptes de chauffage à charge de la commune pour les appartements vides étaient trop élevés. La Régie a procédé à la correction desdits décomptes sur l'exercice 2023
- 3185.00 Honoraires et frais d'expertises
- Conformément au contrat de gérance signé avec la Régie Glauser SA, les honoraires correspondent à 5,5% des loyers, charges de chauffage et frais accessoires encaissés. À cela s'ajoute la TVA de 7,7%
- 3803.00 Attributions au fonds de rénovation des bâtiments
- Attribution au fonds de rénovation des bâtiments, soit 1% de la valeur ECA du bâtiment de CHF 1'301'054 (Indice 135)

COMPTES 2023

| N° | Libellés | Comptes 2023 | | Budget 2023 | | Comptes 2022 | |
|------------|--|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|
| | | Charges | Revenus | Charges | Revenus | Charges | Revenus |
| 354 | Bâtiment de voirie | 19 119.76 | 36 412.00 | 22 100.00 | 34 800.00 | 17 013.13 | 35 664.00 |
| 3114.00 | Machines, matériel d'exploitation et d'entretien | 96.12 | | | | 172.05 | |
| 3121.00 | Achats et consommation d'eau | 303.80 | | 400.00 | | 302.55 | |
| 3123.00 | Achats et consommation d'électricité | 927.20 | | 1 500.00 | | 481.35 | |
| 3133.00 | Achats de produits et fournitures de nettoyage | 231.50 | | 1 500.00 | | 539.55 | |
| 3141.00 | Entretien des bâtiments et monuments | 2 301.50 | | 2 900.00 | | 2 070.33 | |
| 3153.00 | Entretien mobilier et équipements pour autres locaux | 76.45 | | 1 000.00 | | | |
| 3186.00 | Primes d'assurances de tiers, choses et RC | 2 163.19 | | 1 700.00 | | 366.75 | |
| 3191.00 | Impôts et taxes | 20.00 | | 100.00 | | 20.00 | |
| 3312.00* | Amortissements des bâtiments et constructions (PA) | 13 000.00 | | 13 000.00 | | 13 060.55 | |
| 4271.02 | Loyers des locaux et du carnotzet (PA) | | 1 130.00 | | | | 650.00 |
| 4390.00 | Autres recettes | | 12.00 | | | | |
| 4522.00* | Part intercommunale de l'ASICC | | 11 270.00 | | 10 800.00 | | 11 014.00 |
| 4909.00* | Imputations internes diverses | | 24 000.00 | | 24 000.00 | | 24 000.00 |
| 355 | Abris PC | 329.00 | | 600.00 | | 31 812.40 | 31 423.55 |
| 3121.00 | Achats et consommation d'eau | 222.50 | | 200.00 | | 222.50 | |
| 3123.00 | Achats et consommation d'électricité | 86.50 | | 200.00 | | 96.85 | |
| 3141.00 | Entretien des bâtiments et monuments | | | 200.00 | | 69.50 | |
| 3141.01* | Entretien des abris PC | | | | | 31 423.55 | |
| 3191.00 | Impôts et taxes | 20.00 | | | | | |
| 4819.00* | Prélèvement sur financements spéciaux des abris PC | | | | | | 31 423.55 |
| 356 | Refuge | 9 213.71 | 16 929.10 | 13 600.00 | 13 700.00 | 5 211.17 | 16 020.80 |
| 3114.00 | Machines, matériel d'exploitation et d'entretien | 207.01 | | | | 621.15 | |
| 3121.00 | Achats et consommation d'eau | 686.75 | | 600.00 | | 666.45 | |
| 3123.00 | Achats et consommation d'électricité | 838.10 | | 1 100.00 | | 667.85 | |
| 3133.00 | Achats de produits et fournitures de nettoyage | 272.65 | | 1 400.00 | | 411.20 | |
| 3141.00* | Entretien des bâtiments et monuments | 6 291.95 | | 9 400.00 | | 2 190.42 | |
| 3153.00 | Entretien mobilier et équipements pour autres locaux | 154.25 | | 200.00 | | | |
| 3186.00 | Primes d'assurances de tiers, choses et RC | 743.00 | | 800.00 | | 634.10 | |
| 3191.00 | Impôts et taxes | 20.00 | | 100.00 | | 20.00 | |
| 4271.05* | Loyers bâtiments du patrimoine administratif (PA) | | 16 706.00 | | 13 500.00 | | 15 790.00 |
| 4390.00 | Autres recettes | | 223.10 | | 200.00 | | 230.80 |

*** Commentaires****354 Bâtiment de voirie**

3312.00 Amortissements des bâtiments et constructions (PA)

- Amortissement ordinaire de l'investissement suivant : Fontaine 3 - création locaux PPLS + salle de dégagement (Préavis 02/2021) CHF 13'000 (fin en 2031)

4522.00 Part intercommunale de l'ASICC

- Le produit correspond aux loyers 2023 facturés à l'ASICC pour l'occupation des locaux PPLS et la salle de dégagement

4909.00 Imputations internes diverses

- Produits de loyers virtuels des locaux de la voirie. La contrepartie est imputée dans le compte 300.3909.00

355 Abris PC

3141.01 Entretien des abris PC

4819.00 Prélèvement sur financements spéciaux des abris PC

- En 2023, aucune dépense n'a été engagée. Le détail du fonds est mentionné dans l'Annexe "Financement spéciaux, fonds de réserves et capital", compte 9280.01

356 Refuge

3141.00 Entretien des bâtiments et monuments

- En complément des contrats de maintenance (toiture et évacuation des eaux usées) et des frais d'entretien courants, la charge comprend également la pose de caillebotis (CHF 2'876) et le remplacement des toilettes (CHF 699)

4271.05 Loyers bâtiments du patrimoine administratif (PA)

- Locations des locaux à des tiers de avril à octobre (CHF 15'326)

- Valorisation de l'occupation des locaux offerte aux sociétés locales, sociétés sportives et institutions touristiques (CHF 1'380)

COMPTES 2023

| N° | Libellés | Comptes 2023 | | Budget 2023 | | Comptes 2022 | |
|------------|--|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| | | Charges | Revenus | Charges | Revenus | Charges | Revenus |
| 357 | Les Cerisiers | 46 664.10 | 157 630.60 | 48 400.00 | 157 100.00 | 43 762.35 | 157 650.00 |
| 3121.00 | Achats et consommation d'eau | | | 800.00 | | | |
| 3123.00 | Achats et consommation d'électricité | -179.30 | | 1 200.00 | | 58.95 | |
| 3124.01* | Frais de chauffage, appartements vides | -757.80 | | | | 1 523.80 | |
| 3141.00 | Entretien des bâtiments et monuments | 11 321.35 | | 10 300.00 | | 8 023.40 | |
| 3185.00* | Honoraires et frais d'expertises | 9 351.60 | | 7 800.00 | | 9 347.80 | |
| 3186.00 | Primes d'assurances de tiers, choses et RC | 2 528.25 | | 2 300.00 | | 2 208.40 | |
| 3191.00 | Impôts et taxes | | | 3 400.00 | | | |
| 3803.00* | Attributions au fonds de rénovation des bâtiments | 24 400.00 | | 22 600.00 | | 22 600.00 | |
| 4231.00 | Loyers des bâtiments du patrimoine financier (PF) | | 157 630.60 | | 157 100.00 | | 157 650.00 |
| 358 | Salle polyvalente | 178 762.74 | 318 087.85 | 173 900.00 | 283 700.00 | 160 286.86 | 286 583.95 |
| 3113.01 | Mobilier, machines et équipement Ondîne | 827.85 | | 4 200.00 | | 6 399.93 | |
| 3114.00 | Machines, matériel d'exploitation et d'entretien | 466.80 | | 300.00 | | 198.30 | |
| 3116.00 | Achats d'équipement et de matériel spécialisé | 3 472.25 | | 3 400.00 | | 2 212.85 | |
| 3121.00 | Achats et consommation d'eau | 2 012.15 | | 1 600.00 | | 1 763.90 | |
| 3122.00 | Achats et consommation de gaz | 28 208.15 | | 28 900.00 | | 25 524.95 | |
| 3123.00 | Achats et consommation d'électricité | 10 320.20 | | 11 100.00 | | 6 719.40 | |
| 3133.00 | Achats de produits et fournitures de nettoyage | 9 230.90 | | 10 600.00 | | 3 613.95 | |
| 3141.00* | Entretien des bâtiments et monuments | 90 404.75 | | 79 200.00 | | 82 904.33 | |
| 3145.00 | Entretien des parcs et zones de loisirs | | | 600.00 | | | |
| 3153.00 | Entretien mobilier et équipements pour autres locaux | 4 400.50 | | 5 300.00 | | 3 163.55 | |
| 3186.00 | Primes d'assurances de tiers, choses et RC | 11 078.09 | | 10 500.00 | | 9 526.80 | |
| 3191.00 | Impôts et taxes | 341.10 | | 200.00 | | 258.90 | |
| 3312.00* | Amortissements des bâtiments et constructions (PA) | 18 000.00 | | 18 000.00 | | 18 000.00 | |
| 4271.03* | Loyers de la salle polyvalente (PA) | | 22 310.00 | | 1 800.00 | | 2 347.60 |
| 4271.06* | Loyers des locaux de Ondîne (PA) | | | | 42 500.00 | | 42 505.00 |
| 4351.00* | Ventes d'électricité | | 16 214.85 | | 10 000.00 | | 9 611.15 |
| 4390.00 | Autres recettes | | 1 568.00 | | | | |
| 4521.00 | Part intercommunale pour le local des pompiers | | 20 440.00 | | 20 400.00 | | 20 440.00 |
| 4522.00* | Part intercommunale de l'ASICC | | 257 555.00 | | 209 000.00 | | 211 680.20 |

*** Commentaires****357 Les Cerisiers**

- Le résultat d'exploitation présente un bénéfice net de CHF 110'966, soit un rendement de 3,4% de la valeur comptable qui est détaillée dans l'Annexe "Inventaire des immeubles" (2022 : bénéfice net de CHF 113'888, soit un rendement de 3,5%)

3124.01 Frais de chauffage, appartements vides

- Une erreur s'est glissée dans le paramétrage des décomptes de chauffage 2021-2022 établis par la Régie Glauser SA. Dans les comptes 2022, les décomptes de chauffage à charge de la commune pour les appartements vides étaient trop élevés. La Régie a procédé à la correction desdits décomptes sur l'exercice 2023

3185.00 Honoraires et frais d'expertises

- Conformément au contrat de gérance signé avec la Régie Glauser SA, les honoraires correspondent à 5,5% des loyers, charges de chauffage et frais accessoires encaissés. À cela s'ajoute la TVA de 7,7%

3803.00 Attributions au fonds de rénovation des bâtiments

- Attribution au fonds de rénovation des bâtiments, soit 1% de la valeur ECA du bâtiment de CHF 2'441'664 (Indice 135)

358 Salle polyvalente**3141.00 Entretien des bâtiments et monuments**

- En complément des contrats de maintenance (ascenseur et chaudière) et des frais d'entretien courants, la charge comprend également le nettoyage des locaux par la société Immeubles Services Plus SA (CHF 57'237), l'installation d'une alarme incendie murale avec haut-parleurs (CHF 11'046) et le remplacement des luminaires LED conformément au plan d'entretien établi (CHF 4'679)

3312.00 Amortissements des bâtiments et constructions (PA)

- Amortissement ordinaire de l'investissement suivant : Locaux UAPE - mise en conformité (Préavis 02/2017) CHF 18'000 (fin en 2028)

4271.03 Loyers de la salle polyvalente (PA)

- Locations des locaux à des tiers (CHF 2'320)
- Valorisation de l'occupation des locaux offerte aux sociétés locales, sociétés sportives et institutions touristiques (CHF 19'990)

4271.06 Loyers des locaux de Ondîne (PA)

- Le produit des loyers (CHF 42'505) a été reclassé dans le compte 358.4522.00 mentionné ci-dessous

4351.00 Ventes d'électricité

- L'énergie produite par les panneaux photovoltaïques représente 75 mWh (2022 : 82 mWh). Pour 2023, le prix de l'énergie revendue a été fixé par Romande Energie SA à CHF 0.1860 le kWh contre CHF 0.0950 le kWh en 2022, soit une hausse de 95,8%

4522.00 Part intercommunale de l'ASICC

- Le produit correspond aux loyers 2023 facturés à l'ASICC pour l'occupation de la salle polyvalente (CHF 215'050) et des locaux utilisés par l'UAPE (CHF 42'505)

COMPTES 2023

| N° | Libellés | Comptes 2023 | | Budget 2023 | | Comptes 2022 | |
|------------|--|------------------|-------------------|------------------|-------------------|------------------|-------------------|
| | | Charges | Revenus | Charges | Revenus | Charges | Revenus |
| 359 | Bâtiment public | 61 941.91 | 106 180.00 | 66 500.00 | 101 700.00 | 50 373.64 | 109 018.35 |
| 3114.00 | Machines, matériel d'exploitation et d'entretien | 93.65 | | | | 85.55 | |
| 3121.00 | Achats et consommation d'eau | 260.35 | | 300.00 | | 277.75 | |
| 3122.00 | Achats et consommation de gaz | 6 585.90 | | 7 800.00 | | 5 684.70 | |
| 3123.00 | Achats et consommation d'électricité | 6 983.55 | | 7 200.00 | | 4 565.55 | |
| 3133.00 | Achats de produits et fournitures de nettoyage | | | 500.00 | | 31.45 | |
| 3141.00* | Entretien des bâtiments et monuments | 29 520.10 | | 30 000.00 | | 19 803.69 | |
| 3153.00 | Entretien mobilier et équipements pour autres locaux | 176.40 | | 400.00 | | | |
| 3186.00 | Primes d'assurances de tiers, choses et RC | 2 601.96 | | 2 700.00 | | 2 387.80 | |
| 3191.00 | Impôts et taxes | 20.00 | | 100.00 | | 20.00 | |
| 3312.00* | Amortissements des bâtiments et constructions (PA) | 15 700.00 | | 17 500.00 | | 17 517.15 | |
| 4271.04* | Loyers des locaux de la Bergère (PA) | | 4 060.00 | | | | 1 135.00 |
| 4271.06 | Loyers des locaux de Ondîne (PA) | | | | | | 6 000.00 |
| 4359.00 | Ventes et prestations diverses (non soumis TVA) | | 200.00 | | | | |
| 4522.00* | Part intercommunale de l'ASICC | | 1 920.00 | | 1 700.00 | | 1 883.35 |
| 4909.00* | Imputations internes diverses | | 100 000.00 | | 100 000.00 | | 100 000.00 |

*** Commentaires****359 Bâtiment public**

3141.00 Entretien des bâtiments et monuments

- En complément des contrats de maintenance (ascenseur et chaudière) et des frais d'entretien courants, la charge comprend également le nettoyage des bureaux par la société Immeubles Services Plus SA (CHF 7'754) et le remplacement de la climatisation dans le local du serveur informatique (CHF 6'327)

3312.00 Amortissements des bâtiments et constructions (PA)

- Amortissements ordinaires des investissements suivants : Entretien et amélioration des bâtiments communaux (Préavis 06/2016) CHF 13'000 (fin en 2026) et Etude pour le remplacement de la marquise (Préavis 05/2010), solde de la valeur comptable de CHF 2'700 (fin en 2037)

4271.04 Loyers des locaux de la Bergère (PA)

- Locations des locaux à des tiers (CHF 1'120)
- Valorisation de l'occupation des locaux offerte aux sociétés locales, sociétés sportives et institutions touristiques (CHF 2'940)

4522.00 Part intercommunale de l'ASICC

- Le produit correspond aux loyers 2023 facturés à l'ASICC pour l'occupation de la salle de la Bergère dans le cadre des cours de rythmique

4909.00 Imputations internes diverses

- Produits de loyers virtuels des locaux administratifs. La contrepartie est imputée dans le compte 110.3909.00

COMPTES 2023

| N° | Libellés | Comptes 2023 | | Budget 2023 | | Comptes 2022 | |
|------------|---|---------------------|-------------------|---------------------|-------------------|---------------------|-------------------|
| | | Charges | Revenus | Charges | Revenus | Charges | Revenus |
| 4 | Travaux | 1 198 418.60 | 487 236.81 | 1 293 000.00 | 473 500.00 | 1 026 277.38 | 447 419.12 |
| | | | 711 181.79 | | 819 500.00 | | 578 858.26 |
| 41 | Service technique | 391 125.56 | 81 736.80 | 350 300.00 | 28 500.00 | 325 465.47 | 38 730.25 |
| 410 | Service technique | 391 125.56 | 81 736.80 | 350 300.00 | 28 500.00 | 325 465.47 | 38 730.25 |
| 3102.01 | Avis d'enquêtes | 8 449.10 | | 3 500.00 | | 5 236.90 | |
| 3185.00* | Honoraires et frais d'expertises | 22 789.28 | | 20 000.00 | | 32 315.20 | |
| 3316.00* | Amortissements d'autres dépenses | 46 079.95 | | 17 000.00 | | 17 002.20 | |
| 3526.01* | Part aux charges du Bureau Technique Intercommunal (BTI) | 313 807.23 | | 309 800.00 | | 270 911.17 | |
| 4313.00* | Emoluments administratifs | | 40 033.00 | | 25 000.00 | | 31 866.70 |
| 4362.00 | Remboursements de frais | | 12 610.80 | | 3 500.00 | | 6 863.55 |
| 4801.03* | Prélèvements au Fonds de réserve d'utilité publique | | 29 093.00 | | | | |
| | Service de l'urbanisme | 1 495.00 | 3 129.00 | | | | |
| 421 | Développement durable | 1 495.00 | 3 129.00 | | | | |
| 3123.04* | Achats et consommation d'électricité, bornes de recharges | 1 495.00 | | | | | |
| 4351.04* | Ventes d'électricité des bornes de recharges | | 3 129.00 | | | | |

*** Commentaires****410 Service technique**

3185.00 Honoraires et frais d'expertises

- En complément des honoraires courants, la charge 2023 tient compte des honoraires de Me Ludovic Chabod (CHF 5'030) mandaté pour effectuer le groupement des biens-fonds des parcelles n° 4, 7 et 9 du cadastre de la Commune de Jongny en une unique parcelle (parcelle n° 4) en prévision de la construction d'un accueil collectif de jour pré et parascolaire. La parcelle n° 9 a ainsi été transférée du patrimoine financier au patrimoine administratif.

3316.00 Amortissements d'autres dépenses

- Amortissements ordinaires des investissements suivants : Plan Général d'Affectation (Préavis 18/2016) CHF 17'000 (fin en 2023), Mensuration numérique du territoire de la commune de Jongny (Préavis 11/2015) CHF 29'093 (fin prévue en 2024)

3526.01 Part aux charges du Bureau Technique Intercommunal (BTI)

- Correspond aux coûts de fonctionnement 2023 du Bureau Technique Intercommunal. Le détail de ce budget se trouve en page 78 de la présente brochure

4313.00 Emoluments administratifs

- Facturation par la commune des permis de construire et d'habiter

4801.03 Prélèvements au Fonds de réserve d'utilité publique

- Prélèvements au Fonds de réserve d'utilité publique (compte 9282.03) pour neutraliser la charge d'amortissement du préavis 11/2015 "Mensuration numérique du territoire de la commune de Jongny" conformément aux conclusions décidées par le Conseil communal le 23 septembre 2015

421 Développement durable

3123.04 Achats et consommation d'électricité, bornes de recharges

4351.04 Ventes d'électricité des bornes de recharges

- Le prix de la recharge facturée aux utilisateurs s'élève à CHF 0.56 par kWh et evpass conserve 10% de ce montant à titre d'honoraires. Des frais de pénalité en fonction de l'heure sont facturés après deux heures de recharge afin d'éviter que les deux places de recharges soient utilisées comme zones de stationnement (22h00-11h00 et 14h00-19h00)

- En 2023, la consommation électrique s'élève 4'430 kWh pour un coût total de CHF 1'495.00. Le produit généré s'élève à CHF 3'129.00 (y compris les pénalités)

COMPTES 2023

| N° | Libellés | Comptes 2023 | | Budget 2023 | | Comptes 2022 | |
|------------|---|-------------------|-----------------|-------------------|------------------|-------------------|-----------------|
| | | Charges | Revenus | Charges | Revenus | Charges | Revenus |
| 43 | Routes | 317 895.73 | 3 254.40 | 366 100.00 | 11 000.00 | 275 010.54 | 3 460.00 |
| 430 | Routes | 317 895.73 | 3 254.40 | 366 100.00 | 11 000.00 | 275 010.54 | 3 460.00 |
| 3114.00* | Machines, matériel d'exploitation et d'entretien | 22 571.20 | | 21 400.00 | | 27 999.35 | |
| 3123.01* | Eclairage public, contrat d'exploitation | 20 939.10 | | 17 000.00 | | 10 557.55 | |
| 3123.02* | Eclairage public, consommation | 14 469.45 | | 22 500.00 | | 20 412.05 | |
| 3124.00 | Achats et consommation de combustibles | 9 551.32 | | 10 800.00 | | 9 962.75 | |
| 3135.00 | Achats de matières premières et sel de déneigement | 1 064.20 | | 5 000.00 | | 2 547.85 | |
| 3142.00* | Entretien du réseau routier | 144 599.95 | | 182 500.00 | | 93 584.80 | |
| 3143.00* | Entretien signalisation routière et de l'éclairage public | 1 785.65 | | | | 35 541.00 | |
| 3156.02* | Entretien des bornes de recharge électrique | 11 356.56 | | 15 000.00 | | | |
| 3186.00 | Primes d'assurances de tiers, choses et RC | 4 679.10 | | 4 200.00 | | 4 146.90 | |
| 3191.00 | Impôts et taxes | 1 125.00 | | 1 100.00 | | 1 285.00 | |
| 3311.00* | Amortissements d'ouvrages de génie civil | 46 600.00 | | 46 600.00 | | 46 673.29 | |
| 3313.00* | Amortissements des machines, mobilier et véhicules | 39 154.20 | | 40 000.00 | | 22 300.00 | |
| 4272.00 | Locations affichages publics | | 3 000.00 | | 3 000.00 | | 3 000.00 |
| 4359.00 | Ventes et prestations diverses (non soumis TVA) | | 254.40 | | 8 000.00 | | 460.00 |
| 44 | Parcs, promenades et cimetière | 49 586.19 | 3 081.40 | 85 500.00 | | 18 645.20 | 118.50 |
| 440 | Parcs, promenades et cimetière | 49 586.19 | 3 081.40 | 85 500.00 | | 18 645.20 | 118.50 |
| 3102.01 | Avis d'enquêtes | | | | | 630.05 | |
| 3114.00* | Machines, matériel d'exploitation et d'entretien | 15 077.59 | | 14 800.00 | | 1 375.30 | |
| 3134.00 | Approvisionnements des domaines et jardins | 8 369.35 | | 9 600.00 | | 7 712.10 | |
| 3145.00* | Entretien des parcs et zones de loisirs | 24 603.05 | | 59 400.00 | | 8 508.10 | |
| 3154.01 | Entretien de machines, matériel d'exploitation et d'entretien | 1 384.40 | | 1 500.00 | | 273.45 | |
| 3186.00 | Primes d'assurances de tiers, choses et RC | 151.80 | | 200.00 | | 146.20 | |
| 4272.01 | Concessions d'inhumation, cimetière | | 2 950.00 | | | | |
| 4359.00 | Ventes et prestations diverses (non soumis TVA) | | 131.40 | | | | 118.50 |

*** Commentaires**

| | |
|------------|--|
| 430 | Routes |
| 3114.00 | Machines, matériel d'exploitation et d'entretien - Les dépenses tiennent compte de l'achat d'un aspirateur à feuilles (CHF 9'500), d'un broyeur d'occasion (CHF 3'000) et la mise à jour de la signalétique (CHF 6'500) |
| 3123.01 | Eclairage public, contrat d'exploitation - La charge correspond au contrat de maintenance 2021-2023 de l'éclairage public signé avec Romande Energie SA |
| 3123.02 | Eclairage public, consommation - L'extinction nocturne de l'éclairage public, qui a débuté fin 2022, a permis de réaliser une économie de la consommation de kWh et de compenser l'augmentation de son prix |
| 3142.00 | Entretien du réseau routier - En complément de l'entretien courant (balayage, remplacement de balises blanches, épaveuse des bords de routes, etc.), la charge comprend l'entretien des routes, le curage des grilles et la réparation des regards. L'enveloppe budgétaire 2023 allouée au BTI pour l'entretien des routes et la réparation des regards n'a pas été consommée dans sa totalité |
| 3143.00 | Entretien signalisation routière et de l'éclairage public - Facture finale des coûts de mise en place extrabudgétaire de la télégestion des points lumineux pour gérer à distance l'extinction nocturne des lampadaires en application du décret 2022 visant à diminuer la consommation de l'électricité liée à l'éclairage des bâtiments non résidentiels |
| 3156.02 | Entretien des bornes de recharge électrique - Dépense unique en 2023 en lien avec l'installation de deux bornes de recharge électrique. Elles se situent sur le parking du bâtiment administratif communal |
| 3311.00 | Amortissements d'ouvrages de génie civil - Amortissements ordinaires des investissements suivants : Construction d'un trottoir RC 748d+749b (Préavis 04/2007) CHF 35'000 (fin en 2024); Réalisation des modérateurs de trafic (Préavis 08/2004) CHF 8'200 (fin en 2040); et Route des Monts RC 749b, aménagements communaux (Préavis 21/2016) CHF 3'400 (fin en 2037) |
| 3313.00 | Amortissements des machines, mobilier et véhicules - Amortissements ordinaires des investissements suivants : Lindner Unitrac 112L Drive multilift (03/2017) CHF 22'300 (fin en 2027); Deutz Fahr 5100 DS TTV (02/2022) CHF 16'854 (fin en 2032) |
| 440 | Parcs, promenades et cimetière |
| 3114.00 | Machines, matériel d'exploitation et d'entretien - Les dépenses tiennent compte de l'installation d'une armoire multiservice à la place publique du Suchet ainsi que les travaux de génie civil et d'électricien qui en découlent (12'354) |
| 3145.00 | Entretien des parcs et zones de loisirs - En complément de l'entretien courant, la charge 2023 tient compte de la désaffection du cimetière (CHF 10'921). Le budget prévu pour la réfection de la place du Tilleul (CHF 28'000) n'a pas été utilisé. En effet, avec les travaux à venir dans le cadre de la construction d'un accueil collectif de jour pré et parascolaire, la Municipalité a décidé de reporter ce projet |

COMPTES 2023

| N° | Libellés | Comptes 2023 | | Budget 2023 | | Comptes 2022 | |
|----------|---|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| | | Charges | Revenus | Charges | Revenus | Charges | Revenus |
| 45 | Ordures ménagères et déchets | 346 765.20 | 326 569.30 | 358 100.00 | 331 200.00 | 323 269.77 | 323 269.77 |
| 450 | Ordures ménagères et déchets | 346 765.20 | 326 569.30 | 358 100.00 | 331 200.00 | 323 269.77 | 323 269.77 |
| 3114.01 | Achats de conteneurs et de Moloks | 24 241.75 | | 23 900.00 | | 11 934.35 | |
| 3124.00* | Achats et consommation de combustibles | | | 10 800.00 | | 7 799.57 | |
| 3133.00 | Achats de produits et fournitures de nettoyage | 506.75 | | 1 700.00 | | 3 014.43 | |
| 3154.01 | Entretien de machines, matériel d'exploitation et d'entretien | 1 262.25 | | 1 900.00 | | 385.10 | |
| 3156.01 | Entretien des Moloks et des containers | 7 358.05 | | 8 800.00 | | 7 603.75 | |
| 3181.00 | Frais de port | 1 327.80 | | 800.00 | | 1 096.55 | |
| 3185.00 | Honoraires et frais d'expertises | 4 017.74 | | 5 700.00 | | 4 394.81 | |
| 3188.01 | Frais d'élimination des ordures ménagères (OM) | 51 027.87 | | 53 600.00 | | 51 160.52 | |
| 3188.02* | Frais d'élimination de la déchetterie | 64 185.50 | | 63 500.00 | | 52 481.75 | |
| 3188.03 | Frais d'élimination des déchets compost | 80 645.33 | | 75 000.00 | | 69 994.03 | |
| 3188.04 | Frais d'élimination du papier et du carton | 75 161.20 | | 74 200.00 | | 70 996.23 | |
| 3188.05 | Frais d'élimination du verre | 17 093.20 | | 17 700.00 | | 18 009.25 | |
| 3301.00 | Amortissements des créances et débiteurs | 937.76 | | 1 500.00 | | 691.00 | |
| 3311.00* | Amortissements d'ouvrages de génie civil | 19 000.00 | | 19 000.00 | | 19 006.80 | |
| 3811.01 | Attributions au Fonds affecté pour ordures ménagères et déchets | | | | | 4 701.63 | |
| 4342.00* | Taxes forfaitaires pour ordures ménagères (soumis TVA) | | 183 793.85 | | 187 000.00 | | 179 806.32 |
| 4342.01 | Rétrocession des taxes aux sacs (soumis TVA) | | 85 481.09 | | 88 000.00 | | 86 497.55 |
| 4359.00* | Ventes et prestations diverses (non soumis TVA) | | | | 5 700.00 | | 6 324.55 |
| 4359.02 | Ventes et prestations diverses (soumis TVA) | | 3 408.25 | | 1 500.00 | | 2 950.40 |
| 4526.00 | Part intercommunale pour le verre et le papier | | 52 948.35 | | 49 000.00 | | 46 999.95 |
| 4809.02 | Prélèvements à la provision pour pertes sur débiteurs | | 937.76 | | | | 691.00 |

*** Commentaires****450 Ordures ménagères et déchets**

- Le centre de frais 450 comprend les postes relatifs aux déchets incinérables et aux déchets recyclables ainsi que les coûts de la déchetterie du Cercle
- Pour rappel, les recettes de ce chapitre sont dites affectées, c'est-à-dire qu'elles sont destinées à l'exécution d'une tâche publique particulière. Lorsque les charges affectées dépassent les revenus découlant de la tâche publique, le déficit est pris en charge par le budget communal jusqu'à concurrence de 10,0% des charges affectées globales. Un excédent de revenus affectés ne peut en aucun cas être absorbé par d'autres centres budgétaires
- Le résultat 2023 présente un excédent de charge de CHF 20'195.90, soit 5,8% des charges affectées globales

3114.01 Achats de conteneurs et de Moloks

- Les dépenses 2023 comprennent également l'achat d'entourages et de couvercles à Moloks en ligne avec le plan d'entretien prévu au budget (CHF 9'838)

3124.00 Achats et consommation de combustibles

- Depuis avril 2022, notre prestataire chargé du transport des ordures et des déchets de la commune a facturé un supplément de carburant calculé sur la hausse des prix du mazout. Ce supplément n'a pas été reconduit en 2023

3188.02 Frais d'élimination de la déchetterie

- Correspond aux coûts de fonctionnement 2023 de la déchetterie intercommunale de Praz-Libon. Le détail de ce budget se trouve en page 82 de la présente brochure

3311.00 Amortissements d'ouvrages de génie civil

- Amortissement ordinaire de l'investissement suivant : Conteneurs Moloch (Préavis 03/2001) CHF 19'000 (fin en 2024)

4342.00 Taxes forfaitaires d'élimination des ordures ménagères (OM)

- Pour 2023, la taxe forfaitaire individuelle a été maintenue à CHF 100 (hors TVA)

4359.00 Ventes et prestations diverses (non soumis TVA)

- Depuis octobre 2022, la valorisation du papier/carton par Retripi a n'est plus indemnisée. La baisse du cours sur le marché du papier/carton en est la cause. Cette situation s'est déjà produite en 2019 et 2020. Il en résulte un coût qui impacte le compte 450.3188.04 "Frais d'élimination du papier et du carton"

COMPTES 2023

| N° | Libellés | Comptes 2023 | | Budget 2023 | | Comptes 2022 | |
|----------|---|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|
| | | Charges | Revenus | Charges | Revenus | Charges | Revenus |
| 46 | Réseau d'égouts | 69 465.91 | 69 465.91 | 87 800.00 | 87 800.00 | 81 840.60 | 81 840.60 |
| 460 | Réseau d'égouts | 69 465.91 | 69 465.91 | 87 800.00 | 87 800.00 | 81 840.60 | 81 840.60 |
| 3144.00* | Entretien des canalisations | 52 806.05 | | 70 000.00 | | 64 869.30 | |
| 3181.00 | Frais de port | 459.86 | | 500.00 | | 487.60 | |
| 3187.00 | Emoluments des frais de perception | | | 1 100.00 | | | |
| 3311.00* | Amortissements d'ouvrages de génie civil | 16 200.00 | | 16 200.00 | | 16 483.70 | |
| 4341.00 | Taxes uniques de raccordement | | 15 375.00 | | 10 000.00 | | 30 345.00 |
| 4342.02* | Taxes périodiques d'utilisation des égouts | | 34 373.80 | | 32 000.00 | | 29 104.10 |
| 4811.00* | Prélèvements au Fonds affecté pour l'épuration des eaux | | 19 717.11 | | 45 800.00 | | 22 391.50 |
| 47 | Cours d'eau et fontaines | 22 085.01 | | 45 200.00 | 15 000.00 | 2 045.80 | |
| 470 | Cours d'eau et fontaines | 22 085.01 | | 45 200.00 | 15 000.00 | 2 045.80 | |
| 3147.00* | Entretien des cours d'eau, lacs et ouvrages de protection | 22 085.01 | | 45 200.00 | | 2 045.80 | |
| 4516.00* | Part cantonale à l'aménagement du territoire | | | | 15 000.00 | | |

*** Commentaires****460 Réseau d'égouts**

- Tout comme les ordures ménagères et les déchets, il s'agit d'un domaine autofinancé, soit une tâche publique qui nécessite d'être "autoporteuse" d'un point de vue financier. Lorsque les revenus affectés dépassent les charges découlant de la tâche publique, l'excédent doit être porté au crédit du compte 9280.08 "Fonds affecté pour l'épuration des eaux". Un excédent de revenus affectés ne peut en aucun cas être absorbé par d'autres centres budgétaires

3144.00 Entretien des canalisations

- L'enveloppe budgétaire 2023 allouée au BTI pour l'entretien des canalisations a été surestimée

3311.00 Amortissements d'ouvrages de génie civil

- Amortissements ordinaires des investissements suivants : En Faug-Au Reposoir - gainage des collecteurs EC-EU (02/2016) CHF 6'500 (fin en 2036); Frâne-Praz de Crêt - gainage du collecteur EU (03/2018) CHF 2'000 (fin en 2048); Nant - redimensionnement collecteur EC-EU (08/2018) CHF 2'700 (fin en 2048) et Crosettes - gainage collecteur EC (05/2019) CHF 5'000 (fin en 2043)

4342.02 Taxes périodiques d'utilisation des égouts

- Conformément à l'Annexe du règlement communal sur la collecte, l'évacuation et l'épuration des eaux usées et claires, approuvé par le Conseil d'Etat le 24 juillet 1991, l'abonnement annuel à l'égout s'élève à CHF 0.30 par mètre cube consommé (m³)

4811.00 Prélèvements sur financements spéciaux de l'épuration

- Le fonds affecté étant suffisant, un prélèvement est effectué pour équilibrer le résultat de ce chapitre. Le détail du prélèvement est mentionné dans l'Annexe "Financements spéciaux, fonds de réserves et capital", compte 9280.08

470 Cours d'eau et fontaines**3147.00 Entretien des cours d'eau, lacs et ouvrages de protection**

- Le budget prévu pour les travaux d'entretien et de sécurisation du ruisseau de la Bergère (CHF 25'000) n'a pas été consommé suite au dépôt du préavis 06/2023 "Sécurisation de la Bergère, tronçon Châtel-Saint-Denis-Bergère" accepté par le Conseil communal le 14 juin 2023

4516.00 Part cantonale à l'aménagement du territoire

- La participation du canton à hauteur de 60% des coûts liés à la sécurisation de la Bergère impactera le préavis 06/2023 susmentionné

COMPTES 2023

| N° | Libellés | Comptes 2023 | | Budget 2023 | | Comptes 2022 | |
|----------|--|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| | | Charges | Revenus | Charges | Revenus | Charges | Revenus |
| 5 | Instruction publique et cultes | 2 035 375.36 | 1 475.50 | 2 014 400.00 | | 1 768 747.12 | |
| | | | 2 033 899.86 | | 2 014 400.00 | | 1 768 747.12 |
| 51 | Enseignement et accueil de jour | 1 998 762.16 | 1 475.50 | 1 961 600.00 | | 1 720 870.62 | |
| 510 | Enseignement et accueil de jour | 1 998 762.16 | 1 475.50 | 1 961 600.00 | | 1 720 870.62 | |
| 3116.00 | Achats d'équipement et de matériel spécialisé | 3 680.95 | | 10 500.00 | | 2 886.76 | |
| 3152.00 | Entretien du mobilier scolaire | | | 1 000.00 | | | |
| 3170.00* | Réceptions et manifestations | 7 010.65 | | 3 100.00 | | 2 594.60 | |
| 3181.00 | Frais de port | 135.35 | | | | | |
| 3522.00* | Part aux charges de l'ASICC | 1 383 636.35 | | 1 424 000.00 | | 1 276 861.41 | |
| 3522.04* | Part aux charges du Réseau REVE | 1 737.20 | | | | 248 519.60 | |
| 3522.05* | Part aux charges du Réseau LAC | 560 298.66 | | 480 000.00 | | 157 604.25 | |
| 3525.01 | Contribution socle à la FAJE | 9 210.00 | | 9 400.00 | | | |
| 3652 | Aides et subventions du conservatoire | 31 193.00 | | 30 800.00 | | 29 924.00 | |
| 3652.04 | Aides et subventions diverses | 1 860.00 | | 2 800.00 | | | |
| 3653.00 | Aides et subventions à la culture, au sport et aux loisirs | | | | | 2 480.00 | |
| 4359.00* | Ventes et prestations diverses (non soumis TVA) | | 800.00 | | | | |
| 4801.50* | Prélèvements au Fonds pour les écoles | | 675.50 | | | | |
| 54 | Orientation professionnelle | 1 586.75 | | 1 600.00 | | 1 557.40 | |
| 540 | Orientation professionnelle | 1 586.75 | | 1 600.00 | | 1 557.40 | |
| 3522.01 | Part aux charges de l'OSP EST | 1 586.75 | | 1 600.00 | | 1 557.40 | |
| 58 | Temples et cultes | 35 026.45 | | 51 200.00 | | 46 319.10 | |
| 580 | Temples et cultes | 35 026.45 | | 51 200.00 | | 46 319.10 | |
| 3652.01* | Aides et subventions des paroisses protestantes | 12 387.00 | | 18 900.00 | | 25 292.80 | |
| 3652.02* | Aides et subventions des paroisses catholiques | 21 456.15 | | 32 300.00 | | 21 026.30 | |
| 3652.03* | Aides et subventions des paroisses en nature | 1 183.30 | | | | | |

*** Commentaires**

- 510 Enseignement et accueil de jour**
- 3170.00 Réceptions et manifestations
- En complément des manifestations annuelles (pedibus, promotions de fin d'année, remerciements aux institutrices), la charge comprend les frais de réceptions du concours d'architecture dans le cadre du projet de construction d'un accueil collectif de jour pré et parascolaire (CHF 1'821) et diverses autres agapes en lien avec le dicastère des écoles (CHF 997) prévues initialement au budget dans le compte 110.3170.00 "Réceptions et manifestations"
- 3522.00 Part aux charges de l'ASICC
- Correspond aux coûts de fonctionnement 2023 établis par l'Association Intercommunale du Cercle de Corsier (-CHF 40'364; -2,8% par rapport au budget 2023)
- 3522.04 Part aux charges du Réseau REVE
- La charge concerne des heures de placements d'enfants habitant notre commune dans le Réseau REVE en application de la convention de collaboration inter-réseaux. Ces placements d'enfants n'étaient pas connus lors de l'élaboration du budget 2023
- 3522.05 Part aux charges du Réseau LAC
- Le dépassement budgétaire est influencé d'une part, par une sous-estimation budgétaire (CHF 56'000) et d'autre part, par la facturation des enfants placés dans des autres réseaux (CHF 24'167)
- 4359.00 Ventes et prestations diverses (non soumis TVA)
- Vente d'équipement et de matériel spécialisé
- 4801.50 Prélèvements au Fonds pour les écoles
- Le Fonds pour les écoles n'étant plus alimenté, la Municipalité a décidé de le dissoudre en 2023. Le détail du prélèvement est mentionné dans l'Annexe "Financements spéciaux, fonds de réserves et capital", compte 9233.50
- 580 Temples et cultes**
- 3652.01 Aides et subventions des paroisses protestantes
- Il s'agit des frais du foyer paroissial (CHF 1'486), des frais d'entretien du temple et des chapelles (CHF 11'590) et des frais de cultes (CHF 4'643) de la communauté protestante en commun avec la commune de Chardonney. La clé de répartition utilisée est basée sur la population des deux communes au 31 décembre 2023. La participation de la Commune pour le 600e anniversaire de l'église de Chardonney impacte également ce compte (CHF 1'496). À noter un écart favorable entre le décompte provisoir 2022 et le décompte effectif (-CHF 7'685)
- A cela s'ajoute une participation aux charges de la paroisse réformée de langue allemande facturée par la Ville de Vevey (CHF 857)
- 3652.02 Aides et subventions des paroisses catholiques
- Il s'agit des frais d'entretien et de cultes de la communauté catholique en commun avec la commune de Chardonney. La clé de répartition utilisée est basée sur la population des deux communes au 31 décembre 2023, soit 1'918 habitants pour Jongny. Le budget 2023 a été surestimé
- 3652.03 Aides et subventions des paroisses en nature
- Biens et prestations offerts aux différentes paroisses, dont notamment le vin communal (CHF 403) ainsi que des salles communales (CHF 780)

COMPTES 2023

| N° | Libellés | Comptes 2023 | | Budget 2023 | | Comptes 2022 | |
|------------|--|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| | | Charges | Revenus | Charges | Revenus | Charges | Revenus |
| 6 | Police | 493 940.36 | 28 923.00 | 548 100.00 | 30 000.00 | 533 230.28 | 28 973.00 |
| | | | 465 017.36 | | 518 100.00 | | 504 257.28 |
| 61 | Corps de police | 445 636.26 | | 495 600.00 | | 496 999.23 | |
| 610 | Corps de police | 445 636.26 | | 495 600.00 | | 496 999.23 | |
| 3123.03 | Achats et consommation d'électricité, signalisation routière | 440.85 | | 600.00 | | 345.90 | |
| 3143.00* | Entretien signalisation routière et de l'éclairage public | 5 193.15 | | 30 000.00 | | 39 701.00 | |
| 3170.00* | Réceptions et manifestations | 1 132.40 | | | | | |
| 3511.00* | Réforme de la Police vaudoise (N) | 110 366.00 | | 118 000.00 | | 134 668.00 | |
| 3511.01* | Réforme de la Police vaudoise (N-1) | -11 804.00 | | | | -12 627.00 | |
| 3521.00* | Part aux charges de l'Association Sécurité Riviera (ASR) | 340 307.86 | | 347 000.00 | | 334 911.33 | |
| 62 | Contrôle des habitants | 13 859.10 | 28 923.00 | 13 000.00 | 30 000.00 | 12 723.75 | 28 973.00 |
| 620 | Contrôle des habitants | 13 859.10 | 28 923.00 | 13 000.00 | 30 000.00 | 12 723.75 | 28 973.00 |
| 3187.01 | Emoluments pour cartes d'identité et passeports | 1 346.50 | | 2 000.00 | | 1 900.25 | |
| 3187.02 | Emoluments pour permis de séjour et d'établissement | 12 512.60 | | 11 000.00 | | 10 823.50 | |
| 4311.00 | Emoluments de chancellerie | | 10 925.00 | | 12 000.00 | | 10 230.00 |
| 4312.01 | Emoluments des cartes d'identités et des passeports | | 2 422.00 | | 3 000.00 | | 3 419.00 |
| 4312.02 | Emoluments des permis de séjour et d'établissement | | 15 576.00 | | 15 000.00 | | 15 324.00 |

*** Commentaires****610 Corps de police**

3143.00 Entretien signalisation routière et de l'éclairage public

- Le budget prévu pour l'entretien de l'éclairage public (CHF 20'000) n'a pas été utilisé

3170.00 Réceptions et manifestations

- Ce poste comprend également les bouteilles de vin communal consommées ou offertes et la mise à disposition des locaux lors des différentes manifestations (CHF 822)

3511.00 Réforme de la Police vaudoise (N)

- La participation à la réforme de la Police vaudoise équivaut à 1.13 points d'impôt pour une valeur du point d'impôt communal (VPIC) estimée à CHF 97'976. Le taux correspond au décompte provisoire 2023 reçu du Canton le 18 mars 2024

3511.01 Réforme de la Police vaudoise (N-1)

- Les montants correspondent à la différence entre les soldes estimés de la réforme de la Police vaudoise et le décompte final 2022. La participation équivaut à 1.18 points d'impôt pour une valeur du point d'impôt communal (VPIC) de CHF 104'091 (2021 : 1.17 points d'impôt pour une VPIC de CHF 97'077)

3521.00 Part aux charges de l'Association Sécurité Riviera (ASR)

- Correspond aux coûts de fonctionnement 2023 établi par l'ASR. Une explication détaillée sur les écarts entre le budget et les comptes 2023 sera présenté dans le préavis aux comptes de l'ASR qui sera soumis au Conseil intercommunal

COMPTES 2023

| N° | Libellés | Comptes 2023 | | Budget 2023 | | Comptes 2022 | |
|------------|---|------------------|---------|------------------|---------|------------------|---------|
| | | Charges | Revenus | Charges | Revenus | Charges | Revenus |
| 63 | Police sanitaire et hygiène publique | 22 267.00 | | 26 500.00 | | 23 507.30 | |
| 630 | Police sanitaire et hygiène publique | 22 267.00 | | 26 500.00 | | 23 507.30 | |
| 3524.00* | Charges d'hygiène pour les tâches spéciales du SIGE | 18 158.85 | | 21 000.00 | | 18 482.80 | |
| 3524.01 | Charges d'équarrissage et de fourrière | 757.10 | | 1 000.00 | | 634.25 | |
| 3524.02 | Charges d'inhumations | 3 351.05 | | 4 500.00 | | 4 390.25 | |
| 65 | Défense contre l'incendie | 12 178.00 | | 13 000.00 | | | |
| 650 | Défense contre l'incendie | 12 178.00 | | 13 000.00 | | | |
| 3144.01* | Entretien des bornes hydrantes | 12 178.00 | | 13 000.00 | | | |

*** Commentaires****630 Police sanitaire et hygiène publique**

3524.00 Charges d'hygiène pour les tâches spéciales du SIGE

- Les tâches spéciales confiées au SIGE par les communes conventionnées se composent du centre de collecte des sous-produits d'animaux, du contrôle des viandes, du nettoyage du lac, des déchets spéciaux ménagers et de l'inspectorat des chantiers

650 Défense contre l'incendie

3144.01 Entretien des bornes hydrantes

- Un nouveau contrat pour les années 2023-2027 a été validé par le comité du BTI et les municipalités du cercle en mars 2023

COMPTES 2023

| N° | Libellés | Comptes 2023 | | Budget 2023 | | Comptes 2022 | |
|----------|---|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| | | Charges | Revenus | Charges | Revenus | Charges | Revenus |
| 7 | Sécurité sociale | 1 211 112.80 | 13 746.10 | 1 779 700.00 | | 2 010 531.60 | 112 199.00 |
| | | | 1 197 366.70 | | 1 779 700.00 | | 1 898 332.60 |
| 71 | Service social intercommunal | 45 394.15 | 13 746.10 | 60 500.00 | | 139 399.00 | 112 199.00 |
| 710 | Service social intercommunal | 45 394.15 | 13 746.10 | 60 500.00 | | 139 399.00 | 112 199.00 |
| 3170.00* | Réceptions et manifestations | 13 431.55 | | 12 600.00 | | 8 998.60 | |
| 3316.00 | Amortissements d'autres dépenses | | | | | 112 199.00 | |
| 3525.00* | Part aux charges de prévoyance sociale intercommunale | 10 010.40 | | 29 900.00 | | 802.15 | |
| 3655.01* | Aides et subventions à la prévoyance sociale | 8 958.95 | | 5 000.00 | | 4 158.50 | |
| 3655.02* | Subvention taxes déchets selon directives communales | 12 993.25 | | 13 000.00 | | 13 240.75 | |
| 4801.00 | Prélèvements au fonds de réserve | | | | | | 112 199.00 |
| 4801.60* | Prélèvements au Fonds pour les oeuvres sociales | | 13 746.10 | | | | |
| 72 | Prévoyance sociale cantonale | 1 159 186.80 | | 1 709 200.00 | | 1 859 685.60 | |
| 720 | Prévoyance sociale cantonale | 1 159 186.80 | | 1 709 200.00 | | 1 859 685.60 | |
| 3515.00* | Part à la cohésion sociale (N) | 1 539 583.40 | | 1 709 200.00 | | 2 095 995.00 | |
| 3515.01* | Part à la cohésion sociale (N-1) | -380 396.60 | | | | -245 334.40 | |
| 3525.01 | Contribution socle à la FAJE | | | | | 9 025.00 | |
| 75 | Office du travail | 6 531.85 | | 10 000.00 | | 11 447.00 | |
| 750 | Office du travail | 6 531.85 | | 10 000.00 | | 11 447.00 | |
| 3528.00* | Part aux charges de l'inspectorat du travail | 6 531.85 | | 10 000.00 | | 11 447.00 | |

*** Commentaires****710 Service social intercommunal**

3170.00 Réceptions et manifestations

- Les dépenses concernent l'organisation du Noël des ainés (CHF 500) et de la sortie des ainés (CHF 8'246) financées par un prélèvement sur le Fonds pour les œuvres sociales (voir compte 710.4801.00 ci-dessous). Les cadeaux offerts aux habitants dans le cadre des jubilés de mariage pour les 50 ans et 60 ans ainsi que du 90ème et 100ème anniversaires (CHF 2'026) ainsi que les locations de salles offertes à diverses associations sociales (CHF 2'660) impactent également ce compte

3525.00 Part aux charges de prévoyance sociale intercommunale

- Il s'agit du Conseil intercommunal de l'Association Régionale d'Action Sociale (ARAS) de la Riviera (CHF 8'168) et de la Commission Prévention Riviera (CHF 1'842)

3655.01 Aides et subventions à la prévoyance sociale

- Comprend, entre autre, un soutien exceptionnel à l'Entraide Familiale Chardonne-Jongny (CHF 5'000). Ce montant a été financé par un prélèvement sur le Fonds pour les œuvres sociales (voir compte 710.4801.00 ci-dessous)

3655.02 Subvention taxes déchets selon directives communales

- Conformément à l'Annexe 3 de la Directive communale sur la gestion des déchets, état au 1er janvier 2017, en sus de l'exonération des jeunes jusqu'à 18 ans, et afin de ne pas pénaliser les familles avec des enfants, ces derniers peuvent retirer annuellement des rouleaux de sacs poubelle pour leurs enfants âgés de 2 et 3 ans ainsi que lors d'une naissance.

4801.60 Prélèvements au Fonds pour les œuvres sociales

- Prélèvement sur le Fonds pour les œuvres sociales (compte 9233.60) afin de financer les manifestations organisées par la commune en faveur de l'Entraide familiale et des ainés (voir comptes 710.3170.00 et 710.3655.01 ci-dessus)

720 Prévoyance sociale cantonale

3515.00 Part à la cohésion sociale (N)

La part comprend trois charges distinctes :

- La participation à la cohésion sociale qui équivaut à 11.46 points d'impôt (CHF 1'123'626) pour une valeur du point d'impôt communal (VPIC) estimée à CHF 98'087. Le taux correspond au décompte provisoire 2023 reçu du Canton le 18 mars 2024
- Les impôts conjoncturels reversés au canton, à savoir : 50% pour les gains immobiliers, les droits de mutations, les successions et les donations ainsi que 30% pour les impôts frontaliers
- L'écrêtage en lien avec la capacité financière de la commune (CHF 43'250)

3515.01 Part à la cohésion sociale (N-1)

- Le montant correspond à la différence entre le solde estimé de la facture sociale et le décompte 2022. La participation équivaut à 11.66 points d'impôt pour une valeur du point d'impôt communal (VPIC) de CHF 104'091 (2021 : 12.19 points d'impôt pour une VPIC de CHF 97'077)

750 Office du travail

3528.00 Part aux charges de l'inspectorat du travail

- Les visites de chantiers effectuées par l'inspectorat du travail sur la Commune de Jongny sont inférieures à 2022 (2022 : 87 visites; 2023 : 47 visites)

COMPTES DE FONCTIONNEMENT PAR NATURE 2023

| N° | Libellés | Comptes 2023 | Budget 2023 | Comptes 2022 |
|-----------|---|----------------------|----------------------|----------------------|
| | Charges | 10 339 820.17 | 10 549 500.00 | 10 205 182.25 |
| 30 | Autorités et personnel | 1 288 279.45 | 1 252 200.00 | 1 239 421.15 |
| 3001 | Rétributions fixes des autorités | 220 340.40 | 146 100.00 | 142 599.85 |
| 3003 | Jetons de présence | 18 408.25 | 13 200.00 | 12 790.80 |
| 3011 | Traitements du personnel | 745 564.50 | 725 700.00 | 700 444.35 |
| 3030 | Assurances sociales | 90 327.25 | 88 800.00 | 85 040.75 |
| 3040 | Caisse de pension et de prévoyance | 133 082.50 | 124 400.00 | 130 511.65 |
| 3050 | Assurances accidents et maladies | 49 027.80 | 49 900.00 | 39 767.80 |
| 3060 | Indemnisations et remboursements de frais | 16 666.80 | 80 300.00 | 92 959.55 |
| 3065 | Frais d'habillement | 5 011.95 | 5 000.00 | 3 678.60 |
| 3090 | Autres charges autorités et personnel | 200.00 | 800.00 | 270.00 |
| 3091 | Formation professionnelle du personnel | 9 650.00 | 12 600.00 | 27 497.80 |
| 3099 | Charges diverses des autorités | | 5 400.00 | 3 860.00 |
| 31 | Biens, services et marchandises | 1 577 087.79 | 1 827 300.00 | 1 490 453.97 |
| 3101 | Imprimés et fournitures de bureau | 6 547.00 | 11 600.00 | 7 677.80 |
| 3102 | Livres, journaux, documentation et frais d'annonces | 10 646.70 | 6 000.00 | 8 438.60 |
| 3111 | Achats de mobilier, de machines et d'équipements techniques de bureau | 34 036.75 | 39 100.00 | 10 590.60 |
| 3113 | Achats de mobilier et d'équipements pour autres locaux | 827.85 | 4 200.00 | 6 399.93 |
| 3114 | Achats de machines, de matériel d'exploitation et d'entretien | 72 032.36 | 70 400.00 | 58 924.15 |
| 3116 | Achats d'équipement et de matériel spécialisé | 7 153.20 | 13 900.00 | 5 099.61 |
| 3121 | Achats et consommation d'eau | 10 093.65 | 7 000.00 | 7 296.45 |
| 3122 | Achats et consommation de gaz | 67 730.05 | 69 700.00 | 58 063.95 |
| 3123 | Achats et consommation d'électricité | 62 867.75 | 71 300.00 | 48 274.30 |
| 3124 | Achats et consommation de combustibles | 8 506.12 | 21 600.00 | 19 931.17 |
| 3130 | Autres fournitures et marchandises | 647.61 | | |
| 3131 | Achats de produits alimentaires | 17 085.85 | 24 600.00 | 12 451.43 |
| 3133 | Achats de produits de nettoyage | 17 085.85 | 24 600.00 | 12 451.43 |
| 3134 | Approvisionnements domaines et jardins | 8 369.35 | 9 600.00 | 7 712.10 |
| 3135 | Achats de matières premières | 3 480.12 | 8 000.00 | 3 552.60 |
| 3141 | Entretien des bâtiments | 208 714.10 | 206 400.00 | 191 353.00 |

COMPTES DE FONCTIONNEMENT PAR NATURE 2023

| N° | Libellés | Comptes 2023 | Budget 2023 | Comptes 2022 |
|-----------|--|-------------------|-------------------|-------------------|
| 3142 | Entretien du réseau routier | 144 599.95 | 182 500.00 | 93 584.80 |
| 3143 | Entretien des routes et amélioration de l'éclairage publique | 6 978.80 | 30 000.00 | 75 242.00 |
| 3144 | Entretien des canalisations | 64 984.05 | 83 000.00 | 64 869.30 |
| 3145 | Entretien des parcs et zones de loisirs | 30 302.70 | 66 000.00 | 24 000.30 |
| 3146 | Entretien forêts, alpages et vignes | 1 375.30 | 2 000.00 | 62.75 |
| 3147 | Entretien des cours d'eau | 22 085.01 | 45 200.00 | 2 045.80 |
| 3151 | Entretien mobilier et matériel | | 2 000.00 | 279.90 |
| 3152 | Entretien du mobilier scolaire | | 1 000.00 | |
| 3153 | Entretien du mobilier autres locaux | 7 954.60 | 12 200.00 | 3 163.55 |
| 3154 | Entretien de la broyeuse | 2 646.65 | 3 400.00 | 658.55 |
| 3155 | Entretien véhicules, engins automoteurs et accessoires | 15 619.59 | 17 900.00 | 26 496.00 |
| 3156 | Entretien d'équipement et de matériel spécialisés | 120 866.00 | 90 100.00 | 72 462.41 |
| 3161 | Loyers et fermages | 9 840.68 | 9 600.00 | 9 639.37 |
| 3163 | Locations d'objets mobiliers | 2 556.30 | 4 600.00 | 18 531.05 |
| 3170 | Réceptions et manifestations | 50 917.66 | 53 600.00 | 42 079.35 |
| 3181 | Frais de port, taxes et divers | 11 655.18 | 8 600.00 | 9 833.70 |
| 3182 | Téléphone fixes, mobiles et Internet | 9 147.05 | 8 900.00 | 9 052.20 |
| 3183 | Frais bancaires | 2 362.99 | 2 000.00 | 2 218.19 |
| 3184 | Frais de contentieux | 1 563.50 | 3 000.00 | 2 222.35 |
| 3185 | Honoraires et frais d'expertises | 79 231.43 | 109 600.00 | 89 937.34 |
| 3186 | Assurances de tiers, choses et RC | 46 798.65 | 45 000.00 | 39 123.05 |
| 3187 | Emoluments | 75 098.14 | 70 100.00 | 76 119.09 |
| 3188 | Frais de transports | 288 113.10 | 284 000.00 | 262 641.78 |
| 3189 | Travaux exécutés par des tiers | 49 728.55 | 55 200.00 | 56 177.05 |
| 3191 | Impôts et taxes | 1 665.50 | 11 100.00 | 2 002.90 |
| 3193 | Cotisations à des institutions de droit privé | 11 566.80 | 63 300.00 | 62 245.50 |
| 32 | Intérêts passifs | 53 823.16 | 113 500.00 | 46 927.21 |
| 3210 | Intérêts des dettes à court terme | 547.87 | 2 000.00 | 571.65 |
| 3220 | Intérêts dettes à long terme | 53 275.29 | 111 500.00 | 46 355.56 |
| 33 | Amortissements | 784 524.06 | 269 500.00 | 326 529.41 |
| 3301 | Amortissements des créances et débiteurs | 88 190.46 | 52 800.00 | 23 886.72 |

COMPTES DE FONCTIONNEMENT PAR NATURE 2023

| N° | Libellés | Comptes 2023 | Budget 2023 | Comptes 2022 |
|-----------|--|---------------------|---------------------|---------------------|
| 3303 | Amortissement des terrains et bâtiments (PF) | 454 569.90 | | |
| 3311 | Amortissements ouvrages de génie civil | 81 800.00 | 81 800.00 | 82 163.79 |
| 3312 | Amortissements des bâtiments (PA) | 67 100.00 | 77 900.00 | 68 977.70 |
| 3313 | Amortissements des machines, mobilier et véhicules | 46 783.75 | 40 000.00 | 22 300.00 |
| 3316 | Amortissements d'autres dépenses | 46 079.95 | 17 000.00 | 129 201.20 |
| 35 | Remboursements, participations et subventions | 6 164 001.65 | 6 771 200.00 | 6 619 598.06 |
| 3510 | Remboursements de charges cantonales | 1 887 073.00 | 1 907 000.00 | 1 947 300.00 |
| 3511 | Réforme de la Police vaudoise | 98 562.00 | 118 000.00 | 122 041.00 |
| 3515 | Part à des charges cantonales sociales | 1 159 186.80 | 1 709 200.00 | 1 850 660.60 |
| 3517 | Part à des charges cantonales de trafic | 182 829.20 | 198 400.00 | 177 315.20 |
| 3521 | Part aux charges de justice et de sécurité publique | 340 307.86 | 347 000.00 | 334 911.33 |
| 3522 | Part aux charges d'enseignement et de cultes | 1 947 258.96 | 1 905 600.00 | 1 684 542.66 |
| 3523 | Part aux charges de la culture, du sport et des loisirs | 142 431.55 | 147 100.00 | 139 825.00 |
| 3524 | Part aux charges d'hygiène et de santé publique | 22 267.00 | 26 500.00 | 23 507.30 |
| 3525 | Part aux charges de prévoyance sociale | 19 220.40 | 39 300.00 | 9 827.15 |
| 3526 | Part aux charges d'aménagement du territoire | 316 417.68 | 314 200.00 | 275 223.22 |
| 3527 | Part aux charges de trafic | 1 050.00 | 4 400.00 | 3 595.80 |
| 3528 | Part aux charges d'économie publique | 47 397.20 | 54 500.00 | 50 848.80 |
| 36 | Aides et subventions à des institutions privées | 182 463.60 | 118 800.00 | 110 038.95 |
| 3652 | Aides et subventions pour l'enseignement et les cultes | 68 079.45 | 84 800.00 | 76 243.10 |
| 3653 | Aides et subventions pour la culture, les loisirs et le sport | 34 463.00 | 15 500.00 | 16 396.60 |
| 3655 | Aides et subventions pour l'aide et la prévoyance sociale | 21 952.20 | 18 000.00 | 17 399.25 |
| 3657 | Aides et subventions pour le trafic et l'énergie | | 500.00 | |
| 3658 | Aides et subventions pour l'économie publique et l'agriculture | 57 968.95 | | |
| 38 | Attributions aux fonds et aux financements spéciaux | 165 640.46 | 73 000.00 | 248 213.50 |
| 3803 | Attributions aux fonds de rénovation des bâtiments | 66 400.00 | 61 500.00 | 61 500.00 |
| 3809 | Attributions aux fonds de réserve et de renouvellement | 90 740.46 | 11 500.00 | 182 011.87 |
| 3811 | Attributions aux financements spéciaux | 8 500.00 | | 4 701.63 |
| 39 | Imputations internes | 124 000.00 | 124 000.00 | 124 000.00 |
| 3909 | Imputations internes | 124 000.00 | 124 000.00 | 124 000.00 |

COMPTES DE FONCTIONNEMENT PAR NATURE 2023

| N° | Libellés | Comptes 2023 | Budget 2023 | Comptes 2022 |
|-----------|---|----------------------|----------------------|----------------------|
| | Revenus | 10 960 972.68 | 10 506 300.00 | 10 556 117.10 |
| 40 | Impôts | 7 402 918.22 | 7 737 600.00 | 7 754 870.62 |
| 4001 | Impôts sur le revenu (PP) | 5 021 751.77 | 5 500 000.00 | 5 271 097.95 |
| 4002 | Impôts sur la fortune (PP) | 978 376.24 | 970 000.00 | 928 722.98 |
| 4003 | Impôts à la source (PP) | 193 332.36 | 57 000.00 | 130 817.43 |
| 4004 | Impôts spécial des étrangers (PP) | 112 073.90 | 170 000.00 | 196 351.71 |
| 4011 | Impôts sur le bénéfice (PM) | 76 592.95 | 30 000.00 | 181 548.25 |
| 4012 | Impôts sur le capital (PM) | 3 735.20 | 15 000.00 | 28 196.00 |
| 4013 | Impôts complémentaires sur immeubles (PM) | 23 018.80 | 1 000.00 | 3 306.65 |
| 4020 | Impôts fonciers | 589 484.20 | 560 000.00 | 597 313.15 |
| 4040 | Droits de mutation | 378 449.00 | 346 000.00 | 293 057.80 |
| 4050 | Impôts sur les successions et les donations | 14 876.40 | 76 000.00 | 114 058.70 |
| 4060 | Impôts et taxes sur la possession et la dépense | 14 350.00 | 9 000.00 | 10 400.00 |
| 4090 | Impôts récupérés après défaillances | 4 347.80 | 3 600.00 | |
| 41 | Patentes, concessions | 48 498.95 | 40 500.00 | 46 405.10 |
| 4101 | Patentes | | 100.00 | 97.25 |
| 4111 | Concessions | 48 498.95 | 40 400.00 | 46 307.85 |
| 42 | Revenus du patrimoine | 511 252.05 | 522 500.00 | 540 440.37 |
| 4221 | Intérêts de retard et compensatoires (PF) | 47 606.78 | 51 700.00 | 57 904.85 |
| 4222 | Revenus des capitaux du patrimoine financier (PF) | 21 888.67 | 20 000.00 | 19 530.42 |
| 4232 | Revenus des immeubles du patrimoine financier (PF) | 391 600.60 | 390 000.00 | 391 577.50 |
| 4271 | Loyers des bâtiments du patrimoine administratif (PA) | 44 206.00 | 57 800.00 | 68 427.60 |
| 4272 | Revenus des redevances | 5 950.00 | 3 000.00 | 3 000.00 |

COMPTES DE FONCTIONNEMENT PAR NATURE 2023

| N° | Libellés | Comptes 2023 | Budget 2023 | Comptes 2022 |
|-----------|--|---------------------|---------------------|---------------------|
| 43 | Taxes, émoluments et produits des ventes | 532 755.53 | 511 400.00 | 608 966.79 |
| 4311 | Emoluments des cartes identité | 10 925.00 | 12 000.00 | 10 230.00 |
| 4312 | Emoluments des passeports | 17 998.00 | 18 000.00 | 18 743.00 |
| 4313 | Emoluments administratifs | 43 633.00 | 28 000.00 | 36 216.70 |
| 4319 | Emoluments administratifs divers | 250.00 | 500.00 | 750.00 |
| 4341 | Taxes uniques de raccordement | 15 375.00 | 10 000.00 | 30 345.00 |
| 4342 | Taxes périodiques d'utilisation | 303 648.74 | 307 000.00 | 295 407.97 |
| 4351 | Vente d'énergie | 27 256.70 | 15 500.00 | 13 839.15 |
| 4355 | Ventes des exploitations viticoles | 710.40 | | |
| 4359 | Ventes et prestations diverses | 93 423.47 | 111 800.00 | 139 775.20 |
| 4360 | Remboursements de tiers | 3 121.00 | 3 000.00 | 1 998.30 |
| 4361 | Remboursements de traitements | | | 44 301.90 |
| 4362 | Remboursements de frais | 12 610.80 | 3 500.00 | 6 863.55 |
| 4363 | Remboursements de dommages | | | 4 905.70 |
| 4390 | Autres recettes | 3 439.50 | 1 500.00 | 3 924.80 |
| 4393 | Escomptes sur factures fournisseurs | 363.92 | 600.00 | 1 665.52 |
| 44 | Parts à des recettes cantonales | 354 227.65 | 243 100.00 | 186 762.45 |
| 4410 | Impôts sur les gains immobiliers | 354 227.65 | 243 100.00 | 186 762.45 |
| 45 | Participations et remboursements de collectivités publiques | 1 330 124.71 | 1 228 600.00 | 1 104 771.00 |
| 4510 | Retour sur péréquation directe | 660 875.00 | 621 400.00 | 482 000.00 |
| 4516 | Part à des charges d'aménagement du territoire | | 15 000.00 | |
| 4518 | Part cantonale pour les forêts | 4 887.05 | | 2 261.70 |
| 4519 | Part cantonale pour la compensation de la RFFA | 6 869.31 | 100.00 | 21 919.35 |
| 4521 | Part intercommunale de l'ASR | 20 440.00 | 20 400.00 | 20 440.00 |
| 4522 | Part intercommunale de l'ASICC | 584 105.00 | 522 700.00 | 531 150.00 |
| 4526 | Part à l'élimination du papier et du verre | 52 948.35 | 49 000.00 | 46 999.95 |

COMPTES DE FONCTIONNEMENT PAR NATURE 2023

| N° | Libellés | Comptes 2023 | Budget 2023 | Comptes 2022 |
|-----------|---|-------------------|-------------------|-------------------|
| 46 | Autres participations et subventions | 8 500.00 | | |
| 4658 | Participations et subventions de tiers pour l'économie publique | 8 500.00 | | |
| 48 | Prélèvements aux fonds et aux financements spéciaux | 648 695.57 | 98 600.00 | 189 900.77 |
| 4801 | Prélèvements aux fonds de réserve et de renouvellement | 521 083.00 | | 112 199.00 |
| 4809 | Prélèvements sur les fonds divers | 100 670.46 | 52 800.00 | 23 886.72 |
| 4811 | Prélèvements aux financements spéciaux | 26 942.11 | 45 800.00 | 22 391.50 |
| 4819 | Prélèvements sur financements spéciaux des abris PC | | | 31 423.55 |
| 49 | Imputations internes | 124 000.00 | 124 000.00 | 124 000.00 |
| 4909 | Imputations internes | 124 000.00 | 124 000.00 | 124 000.00 |

RECAPITULATIF DU BILAN AU 31.12.2023

| N° | Libellés | 2023 | 2022 | Ecart en CHF | Ecart en % |
|-----------|---|----------------------|----------------------|----------------------|---------------|
| 91 | Actifs | 15 277 449.00 | 16 796 473.18 | -1 519 024.18 | -9.04 |
| | Actifs circulants | 4 071 138.04 | 6 063 898.73 | -1 992 760.69 | -32.86 |
| 910 | Trésorerie | 769 122.66 | 3 366 191.94 | -2 597 069.28 | -77.15 |
| 911 | Débiteurs et comptes courants | 2 620 444.81 | 2 574 707.27 | 45 737.54 | 1.78 |
| 913 | Actifs de régularisation | 681 570.57 | 122 999.52 | 558 571.05 | 454.12 |
| | Actifs immobilisés | 11 206 310.96 | 10 732 574.45 | 473 736.51 | 4.41 |
| 912 | Placements du patrimoine financier | 8 878 243.00 | 9 311 208.25 | -432 965.25 | -4.65 |
| 914 | Investissements du patrimoine administratif | 2 060 922.81 | 1 401 595.20 | 659 327.61 | 47.04 |
| 915 | Prêts et capitaux de dotations | 19 771.00 | 19 771.00 | | |
| 916 | Subventions et participations | 247 374.15 | | 247 374.15 | |
| 92 | Passifs | 15 277 449.00 | 16 796 473.18 | -1 519 024.18 | -9.04 |
| | Fonds étrangers | 9 122 247.05 | 10 793 790.23 | -1 671 543.18 | -15.49 |
| 920 | Engagements courants | 855 711.63 | 438 268.94 | 417 442.69 | 95.25 |
| 922 | Emprunts à moyen et long terme | 8 050 000.00 | 9 100 000.00 | -1 050 000.00 | -11.54 |
| 923 | Engagements envers des fonds spéciaux | 66 175.52 | 80 597.12 | -14 421.60 | -17.89 |
| 925 | Passifs de régularisation | 150 359.90 | 1 174 924.17 | -1 024 564.27 | -87.20 |
| | Fonds propres | 6 155 201.95 | 6 002 682.95 | 152 519.00 | 2.54 |
| 928 | Financements spéciaux et fonds de réserve | 3 386 970.53 | 3 855 604.04 | -468 633.51 | -12.15 |
| 929 | Capital | 2 147 078.91 | 1 796 144.06 | 350 934.85 | 19.54 |
| 929 | Bénéfice annuel de l'exercice | 621 152.51 | 350 934.85 | 270 217.66 | 77.00 |

| N° | Libellés | 2023 | 2022 | Ecart en CHF | Ecart en % |
|----------|--|----------------------|----------------------|------------------|---------------|
| 91 | Actifs | 15 277 449.00 | 16 796 473.18 | -1 519 024.18 | -9.04 |
| 910* | Trésorerie | 769 122.66 | 3 366 191.94 | -2 597 069.28 | -77.15 |
| 9100 | Caisse | 5 475.80 | 12 527.10 | -7 051.30 | -56.29 |
| 9100.00 | Caisse Office Population | 1 500.00 | 1 500.00 | | |
| 9100.01 | Caisse Greffe | 3 975.80 | 11 027.10 | -7 051.30 | -63.95 |
| 9101 | PostFinance | 47 603.31 | 170 237.39 | -122 634.08 | -72.04 |
| 9101.00 | PostFinance, 18-1674-0 | 47 603.31 | 170 237.39 | -122 634.08 | -72.04 |
| 9102 | BCV | 716 043.55 | 3 183 427.45 | -2 467 383.90 | -77.51 |
| 9102.01 | BCV, Z 0772.05.80, c/c | 523 170.58 | 2 951 061.98 | -2 427 891.40 | -82.27 |
| 9102.02 | BCV, U 5474.57.68, c/immeuble | 191 364.27 | 232 365.47 | -41 001.20 | -17.65 |
| 9102.30 | Sumup, paiements par cartes | 1 508.70 | | 1 508.70 | |
| 911 | Débiteurs et comptes courants | 2 620 444.81 | 2 574 707.27 | 45 737.54 | 1.78 |
| 9111 | Débiteurs | 95 457.40 | 71 570.99 | 23 886.41 | 33.37 |
| 9111.63 | Swisslife, LPP, c/c | | 832.25 | -832.25 | -100.00 |
| 9111.71 | Ondîne, c/c | | 6 023.69 | -6 023.69 | -100.00 |
| 9300.00* | Débiteurs | 95 457.40 | 64 715.05 | 30 742.35 | 47.50 |
| 9112 | Impôts à encaisser | 2 512 863.93 | 2 491 109.88 | 21 754.05 | 0.87 |
| 9112.00* | ACI, perceptions impôts communaux | 1 912 275.05 | 2 060 523.41 | -148 248.36 | -7.19 |
| 9112.04* | ACI, perceptions impôts anticipés | 598 706.61 | 412 714.15 | 185 992.46 | 45.07 |
| 9112.05* | ACI, perceptions impôts RFFA | 1 882.27 | 17 872.32 | -15 990.05 | -89.47 |
| 9115 | Autres débiteurs | 2 753.58 | 2 656.50 | 97.08 | 3.65 |
| 9115.00* | Stock sacs poubelle pour subventions | 1 230.23 | 1 473.75 | -243.52 | -16.52 |
| 9115.01* | Stock vin communal pour manifestations | 1 523.35 | 1 182.75 | 340.60 | 28.80 |
| 9119 | Autres créances | 9 369.90 | 9 369.90 | | |
| 9119.03* | Adaptation aux normes de mobilité réduite de 6 arrêts de bus (préavis à venir) | 9 369.90 | 9 369.90 | | |

*** Commentaires****910 Trésorerie**

- La variation de la trésorerie est expliquée en détail dans l'Annexe "Tableau de flux de trésorerie"
- Les soldes correspondent aux différents relevés bancaires et aux inventaires physiques des deux caisses effectués le 3 janvier 2024

911 Débiteurs et comptes courants**9111 Débiteurs**

9300.00 Débiteurs

- Le solde correspond à la liste des postes ouverts débiteurs au 31 décembre 2023 du module comptable "Comptabilité des débiteurs"

9112 Impôts à encaisser

9112.00 ACI, perceptions impôts communaux

9112.04 ACI, perceptions impôts anticipés

9112.05 ACI, perceptions impôts RFFA

- Les montants correspondent aux arriérés d'impôts à encaisser au 31 décembre 2023

9115 Autres débiteurs

9115.00 Stock sacs poubelle pour subventions

9115.01 Stock vin communal pour manifestations

- L'inventaire comptable des sacs poubelle et du vin communal a été effectué le 4 janvier et le 9 janvier 2024. Les stocks correspondent à 66 rouleaux de 10 sacs poubelle 35 litres et 105 bouteilles de vin (53 Chasselas, 25 Pinot noir et 27 Gamaret-Garanoir)

9119 Autres créances

9119.03 Adaptation aux normes de mobilité réduite de 6 arrêts de bus (préavis à venir)

- Coût de l'avant projet et devis de l'ouvrage. Le préavis sera établi puis soumis au Conseil communal en 2024. En cas de refus, ce montant sera amorti

| N° | Libellés | 2023 | 2022 | Ecart en CHF | Ecart en % |
|---------|--|---------------------|---------------------|--------------------|---------------|
| 912* | Placements du patrimoine financier | 8 878 243.00 | 9 311 208.25 | -432 965.25 | -4.65 |
| 9123 | Terrains et bâtiments du patrimoine financier | 8 878 243.00 | 9 311 208.25 | -432 965.25 | -4.65 |
| 9123.04 | Terrains et bâtiments | | 1.00 | -1.00 | -100.00 |
| 9123.05 | Terrain, parcelle N° 20 (14/2013) | | 698 400.00 | -698 400.00 | -100.00 |
| 9123.07 | Terrain, parcelle N° 9 | | 454 568.90 | -454 568.90 | -100.00 |
| 9123.08 | Immeubles locatifs "Le Molard", "Les Cerisiers" et "Les Rosiers" (08/2017) | 8 878 243.00 | 8 158 238.35 | 720 004.65 | 8.83 |
| 913* | Actifs de régularisation | 681 570.57 | 122 999.52 | 558 571.05 | 454.12 |
| 9139 | Actifs de régularisation | 681 570.57 | 122 999.52 | 558 571.05 | 454.12 |
| 9139.00 | Actifs de régularisation | 673 909.54 | 116 163.87 | 557 745.67 | 480.14 |
| 9139.01 | AFC, impôt anticipé à récupérer | 7 661.03 | 6 835.65 | 825.38 | 12.07 |
| 914* | Investissements du patrimoine administratif | 2 060 922.81 | 1 401 595.20 | 659 327.61 | 47.04 |
| 9141 | Ouvrages génie civil et assainissement | 1 153 613.86 | 726 967.10 | 426 646.76 | 58.69 |
| 9141.02 | Construction d'un trottoir RC 748d+749b (04/2007) | 32 000.00 | 67 000.00 | -35 000.00 | -52.24 |
| 9141.03 | Réalisation de modérateurs de trafic (08/2004) | 138 400.00 | 146 600.00 | -8 200.00 | -5.59 |
| 9141.04 | Conteneurs Moloch (03/2001) | 9 600.00 | 28 600.00 | -19 000.00 | -66.43 |
| 9141.05 | En Faug - Au Reposoir, gainage des collecteurs EC-EU (01/2016) | 82 500.00 | 89 000.00 | -6 500.00 | -7.30 |
| 9141.07 | Route des Monts RC 749b, aménagements communaux (21/2016) | 47 600.00 | 51 000.00 | -3 400.00 | -6.67 |
| 9141.08 | Sécurisation ruisseau de la Bergère, tronçon Châtel-St-Denis-Bergère (06/2023) | 37 176.90 | | 37 176.90 | |
| 9141.09 | Frâne-Praz de Crêt, gainage collecteur EU (03/2018) | 49 000.00 | 51 000.00 | -2 000.00 | -3.92 |
| 9141.10 | Nant, redimensionnement collecteur EC-EU (08/2018) | 66 900.00 | 69 600.00 | -2 700.00 | -3.88 |
| 9141.11 | Crosettes, gainage du collecteur EC (05/2019) | 100 000.00 | 105 000.00 | -5 000.00 | -4.76 |
| 9141.12 | Union-Châtel-Forge, réfection chaussée RC 744 (06/2022) | 590 436.96 | 119 167.10 | 471 269.86 | 395.47 |
| 9143 | Bâtiments et constructions | 534 706.95 | 423 500.00 | 111 206.95 | 26.26 |
| 9143.00 | Entretien et amélioration des bâtiments communaux (06/2016) | 39 000.00 | 52 000.00 | -13 000.00 | -25.00 |
| 9143.01 | Locaux UAPE, mise en conformité (02/2017) | 90 000.00 | 108 000.00 | -18 000.00 | -16.67 |
| 9143.02 | Ancien et nouveau collèges, remplacement des chaudières (09/2017) | 38 000.00 | 47 500.00 | -9 500.00 | -20.00 |
| 9143.03 | Collège 1900, création d'une salle de classe (01/2019) | 65 400.00 | 76 300.00 | -10 900.00 | -14.29 |
| 9143.04 | Fontaine 3, création de bureaux PPLS et d'une salle de dégagement (02/2021) | 96 500.00 | 109 500.00 | -13 000.00 | -11.87 |
| 9143.06 | Crédit d'étude, création accueil collectif de jour pré et parascolaire (07/2022) | 205 806.95 | 27 500.00 | 178 306.95 | 648.39 |
| 9143.08 | Etude remplacement de la marquise du BP (05/2010) | | 2 700.00 | -2 700.00 | -100.00 |

*** Commentaires****912 Placements du patrimoine financier**

- Les variations de ces différents postes au bilan sont expliquées en détail dans l'Annexe "Inventaire des immeubles"

913 Actifs de régularisation

- L'ensemble des actifs de régularisation 2022 ont été extournés au 1er janvier 2023
- La variation entre 2023 et 2022 s'explique principalement par les soldes en faveur de la commune pour les décomptes finaux 2023 de la péréquation directe (couche population et dépenses thématique), de l'ASICC, de l'ASR et de la facture sociale (écrétage et impôts conjoncturels)

914 Investissements du patrimoine administratif

- Les variations de ces différents postes au bilan sont expliquées en détail dans l'Annexe "Investissements et amortissements"

| N° | Libellés | 2023 | 2022 | Ecart en CHF | Ecart en % |
|-------------|---|-------------------|-------------------|-------------------|---------------|
| 9145 | Forêts, vignes et terrains | 1.00 | 1.00 | | |
| 9145.00* | Forêts, vignes et terrains | 1.00 | 1.00 | | |
| 9146 | Mobilier, machines et véhicules | 290 201.00 | 178 527.10 | 111 673.90 | 62.55 |
| 9146.00 | Mobilier machines et véhicules | 1.00 | 1.00 | | |
| 9146.01 | Lindner Unitrac 112L Drive multilift (03/2017) | 89 200.00 | 111 500.00 | -22 300.00 | -20.00 |
| 9146.02 | Deutz Fahr 5100 DS TTV (02/2022) | 148 500.00 | 24 869.40 | 123 630.60 | 497.12 |
| 9146.03 | Affichage numérique frontal (01/2022) | 52 500.00 | 42 156.70 | 10 343.30 | 24.54 |
| 9149 | Autres biens | 82 400.00 | 72 600.00 | 9 800.00 | 13.50 |
| 9149.02 | Plan Général d'Affectation (18/2016) | 82 400.00 | 72 600.00 | 9 800.00 | 13.50 |
| 915* | Prêts et capitaux de dotations | 19 771.00 | 19 771.00 | | |
| 9152 | Prêts et capitaux de dotations | 19 770.00 | 19 770.00 | | |
| 9152.01 | Prêts et capitaux de dotations | 19 770.00 | 19 770.00 | | |
| 9153 | Titres et papiers valeurs | 1.00 | 1.00 | | |
| 9153.01 | Titres et papiers valeurs | 1.00 | 1.00 | | |
| 916* | Subventions et participations | 247 374.15 | | 247 374.15 | |
| 9162 | Subvention à des associations de communes | 247 374.15 | | 247 374.15 | |
| 9162.02 | Réfection de l'église de Chardonne (08/2022) | 142 817.05 | | 142 817.05 | |
| 9162.03 | Assainissement de la chapelle de Paully (14/2022) | 104 557.10 | | 104 557.10 | |

*** Commentaires****9145 Forêts, vignes et terrains**

9145 Forêts, vignes et terrains

- L'inventaire des différentes parcelles valorisé au bilan à CHF 1 est détaillé dans l'Annexe "Inventaire des immeubles"

915 Prêts et capitaux de dotations

- Aucun investissement en 2023. Les prêts et capitaux de dotations sont expliqués en détail dans l'Annexe "Inventaire des titres"

916 Subventions et participations

- Les variations de ces différents postes au bilan sont expliquées en détail dans l'Annexe "Investissements et amortissements"

| N° | Libellés | 2023 | 2022 | Ecart en CHF | Ecart en % |
|-------------|---|----------------------|----------------------|----------------------|-------------------|
| 92 | Passifs | 15 277 449.00 | 16 796 473.18 | -2 140 176.69 | -12.74 |
| 920 | Engagements courants | 855 711.63 | 438 268.94 | 417 442.69 | 95.25 |
| 9200 | Créanciers | 855 711.63 | 388 268.94 | 467 442.69 | 120.39 |
| 9200.09 | Salaires nets à payer | | 20 312.70 | -20 312.70 | -100.00 |
| 9200.11* | Régie Glauser, c/c | 33 009.93 | 47 516.43 | -14 506.50 | -30.53 |
| 9200.01* | Créanciers | 822 701.70 | 320 439.81 | 502 261.89 | 156.74 |
| 9206 | Comptes courants créanciers | | | 50 000.00 | -50 000.00 |
| 9206.02 | Garantie pour la remise en état du domaine public | | 50 000.00 | -50 000.00 | -100.00 |
| 922* | Emprunts à moyen et long terme | 8 050 000.00 | 9 100 000.00 | -1 050 000.00 | -11.54 |
| 9220 | Emprunts hypothécaires | 8 050 000.00 | 9 100 000.00 | -1 050 000.00 | -11.54 |
| 9220.00 | BCV, 0.83%, 31.01.2019 - 31.01.2031 | 4 000 000.00 | 4 000 000.00 | | |
| 9220.01 | Rentes Genevoises, 2.00%, 26.05.2014 - 30.05.2034 | 550 000.00 | 600 000.00 | -50 000.00 | -8.33 |
| 9220.02 | Retraites Populaires, -0.20%, 13.03.2020 - 13.03.2023 | | 1 500 000.00 | -1 500 000.00 | -100.00 |
| 9220.09 | Compenswiss, 0.15%, 12.12.2019 - 12.12.2029 | 2 000 000.00 | 2 000 000.00 | | |
| 9220.10 | SUVA, 0.02%, 28.05.2020 - 26.05.2023 | | 1 000 000.00 | -1 000 000.00 | -100.00 |
| 9220.12 | Publica, 1.69% du 22.12.2023 - 23.12.2024 | 1 500 000.00 | | 1 500 000.00 | |
| 923* | Engagements envers des fonds spéciaux | 66 175.52 | 80 597.12 | -14 421.60 | -17.89 |
| 9233 | Fonds et dotations | 66 175.52 | 80 597.12 | -14 421.60 | -17.89 |
| 9233.50 | Fonds pour les écoles | | 675.50 | -675.50 | -100.00 |
| 9233.60 | Fonds pour les œuvres sociales | 48 175.52 | 61 921.62 | -13 746.10 | -22.20 |
| 9233.61 | Fonds Wiesmann | 18 000.00 | 18 000.00 | | |
| 925* | Passifs de régularisation | 150 359.90 | 1 174 924.17 | -1 024 564.27 | -87.20 |
| 9259 | Passifs de régularisation | 150 359.90 | 1 174 924.17 | -1 024 564.27 | -87.20 |
| 9259.00 | Passifs de régularisation | 150 359.90 | 1 172 964.17 | -1 022 604.27 | -87.18 |
| 9259.01 | Avances sur débiteurs | | 1 960.00 | -1 960.00 | -100.00 |

*** Commentaires**

- 920 Engagements courants**
- 9200 Créditeurs**
- 9200.11 Régie Glauser, c/c**
- Le solde correspond aux décomptes de chauffage 2022/2023 en faveur de nos locataires, des acomptes de chauffage encaissés pour le 2e semestre 2023 ainsi que les transitoires qui ressortent des décomptes de gestion arrêtés au 31 décembre 2023 établis par la Régie Glauser
- 9200.01 Créditeurs**
- Le solde correspond à la liste des postes ouverts créditeurs au 31 décembre 2023 du module comptable "Comptabilité des créanciers"
- 922 Emprunts à moyen et long terme**
- Les mouvements des emprunts à moyen et long terme sont expliqués en détail dans l'Annexe "Inventaire des emprunts et engagements hors bilan".
- 923 Engagements envers des fonds spéciaux**
- Les attributions et les prélèvements 2023 sont expliqués en détail dans l'Annexe "Financements spéciaux, fonds de réserves et capital"
- 925 Passifs de régularisation**
- L'ensemble des passifs de régularisation 2022 ont été extournés au 1er janvier 2023
- La variation entre 2023 et 2022 s'explique principalement par le décompte final 2023 de la péréquation intercommunale qui est en faveur de la commune, alors qu'en 2022, le décompte final était en faveur du Canton, avec un impact de CHF 847'108 dans les passifs de régularisation.

| N° | Libellés | 2023 | 2022 | Ecart en CHF | Ecart en % |
|-------------|---|---------------------|---------------------|--------------------|---------------|
| 928* | Financements spéciaux et fonds de réserve | 3 386 970.53 | 3 855 604.04 | -468 633.51 | -12.15 |
| 9280 | Fonds alimentés par des recettes affectées | 295 486.98 | 313 929.09 | -18 442.11 | -5.87 |
| 9280.01 | Fonds affecté pour les abris PC | 4 259.85 | 4 259.85 | | |
| 9280.02 | Fonds affecté à la taxe de séjour | 1 275.00 | | 1 275.00 | |
| 9280.07 | Fonds affecté pour les ordures ménagères et les déchets | 4 701.63 | 4 701.63 | | |
| 9280.08 | Fonds affecté pour l'épuration des eaux | 285 250.50 | 304 967.61 | -19 717.11 | -6.47 |
| 9281 | Fonds de renouvellements et de rénovations | 831 498.00 | 798 026.50 | 33 471.50 | 4.19 |
| 9281.01 | Fonds pour le développement durable | 80 774.00 | 80 774.00 | | |
| 9281.02 | Fonds pour le renouvellement informatique | | 11 998.50 | -11 998.50 | -100.00 |
| 9281.04 | Fonds pour la défalcation et les débiteurs douteux | 363 600.00 | 372 300.00 | -8 700.00 | -2.34 |
| 9281.06 | Fonds pour le renouvellement des arbres | 6 900.00 | 6 650.00 | 250.00 | 3.76 |
| 9281.07 | Fonds pour litiges | 129 324.00 | 141 804.00 | -12 480.00 | -8.80 |
| 9281.51 | Fonds de rénovation du bâtiment Le Molard | 109 700.00 | 80 700.00 | 29 000.00 | 35.94 |
| 9281.53 | Fonds de rénovation du bâtiment Les Rosiers | 49 000.00 | 36 000.00 | 13 000.00 | 36.11 |
| 9281.57 | Fonds de rénovation du bâtiment Les Cerisiers | 92 200.00 | 67 800.00 | 24 400.00 | 35.99 |
| 9282 | Fonds de réserve | 2 259 985.55 | 2 743 648.45 | -483 662.90 | -17.63 |
| 9282.03 | Fonds de réserve d'utilité publique | 1 259 985.55 | 1 743 648.45 | -483 662.90 | -27.74 |
| 9282.10 | Fonds de réserve pour investissements futurs | 1 000 000.00 | 1 000 000.00 | | |
| 929* | Capital | 2 768 231.42 | 2 147 078.91 | 621 152.51 | 28.93 |
| 9290 | Capital | 2 768 231.42 | 2 147 078.91 | 621 152.51 | 28.93 |
| 9290.00 | Capital | 2 768 231.42 | 2 147 078.91 | 621 152.51 | 28.93 |

*** Commentaires**

928 Financements spéciaux et fonds de réserve

929 Capital

- Les attributions et les prélèvements 2023 sont expliqués en détail dans l'Annexe "Financements spéciaux, fonds de réserves et capital"

- Le résultat 2023 est un excédent de revenus qui s'élève à CHF 621'152.21

TABLEAU DE FLUX DE TRESORERIE AU 31.12.2023

| N° | Libellés | 2023 | 2022 |
|----------------------------------|--|----------------------|---------------------|
| Activité d'exploitation | | | |
| | 1. Trésorerie engagée / dégagée par l'activité d'exploitation | -376 999.17 | 492 355.87 |
| | Marge d'autofinancement (cash-flow) | 922 621.46 | 735 776.99 |
| 929 | Excédent de revenus | 621 152.51 | 350 934.85 |
| 330 | Amortissements du patrimoine financier (PF) | 542 760.36 | 23 886.72 |
| 331 | Amortissements obligatoire du patrimoine administratif (PA) | 241 763.70 | 302 642.69 |
| 38x | Attributions aux différents fonds | 165 640.46 | 248 213.50 |
| 48x | Prélèvements aux différents fonds | -648 695.57 | -189 900.77 |
| | Variation du besoin en fonds de roulement net | -1 299 620.63 | -243 421.12 |
| 911 | Variation des débiteurs et comptes courants | -45 737.54 | -460 074.20 |
| 3301 | Ajustement des amortissements des créances et débiteurs | -88 190.46 | -23 886.72 |
| 913 | Variation des actifs de régularisation | -558 571.05 | 203 058.44 |
| 920 | Variation des engagements courants | 417 442.69 | 6 297.59 |
| 925 | Variation des passifs de régularisation | -1 024 564.27 | 31 183.77 |
| Activité d'investissement | | | |
| | 2. Trésorerie engagée par l'activité d'investissement | -1 170 070.11 | -282 644.85 |
| | Investissements nets | -1 170 070.11 | -282 644.85 |
| 9123 | Terrains et bâtiments du patrimoine financier | -21 604.65 | |
| 9141 | Ouvrages génie civil et assainissement | -508 446.76 | -119 167.10 |
| 9143 | Bâtiments et constructions | -178 306.95 | -47 038.30 |
| 9146 | Mobilier, machines et véhicules | -158 457.65 | -67 026.10 |
| 9149 | Autres biens | -55 879.95 | -49 413.35 |
| 9162 | Subvention à des associations de communes | -247 374.15 | |
| 1 + 2 = | 3. Flux sortant / entrant de trésorerie (Free Cash Flow) | -1 547 069.28 | 209 711.02 |
| Activité de financement | | | |
| | 4. Trésorerie engagée par l'activité de financement | -1 050 000.00 | -50 000.00 |
| | Financements nets | -1 050 000.00 | -50 000.00 |
| 922 | Augmentation des emprunts à moyen et long terme | 2 500 000.00 | |
| 922 | Diminution des emprunts à moyen et long terme | -3 550 000.00 | -50 000.00 |
| 3 + 4 = | 5. Variation de la trésorerie du 01.01. au 31.12. | -2 597 069.28 | 159 711.02 |
| 910 | Trésorerie du bilan au 01.01. | 3 366 191.94 | 3 206 480.92 |
| 910 | Trésorerie du bilan au 31.12. | 769 122.66 | 3 366 191.94 |

TABLEAU DE FLUX DE TRESORERIE AU 31.12.2023

*** Commentaires**

- Comme en 2022, la marge d'autofinancement (cash-flow) est positive. Elle a permis de financer le "ménage courant" et de payer une partie des investissements
- Le taux d'autofinancement (marge d'autofinancement par rapport aux recettes courantes) est quant à lui insuffisant. Il se situe au dessous des 20% recommandés. En 2023, le pourcentage des revenus courants disponibles pour l'autofinancement s'élève à 8.2%

| N° | Libellés | Comptes 2023 | Budget 2023 | Comptes 2022 |
|-----------|---|----------------------|-----------------------|----------------------|
| 4 | Revenus | 10 188 277.11 | 10 283 700.00 | 10 242 216.33 |
| 40 | Impôts | 7 402 918.22 | 7 737 600.00 | 7 754 870.62 |
| 41 | Patentes, concessions | 48 498.95 | 40 500.00 | 46 405.10 |
| 42 | Revenus du patrimoine | 511 252.05 | 522 500.00 | 540 440.37 |
| 43 | Taxes, émoluments et produits des ventes | 532 755.53 | 511 400.00 | 608 966.79 |
| 44 | Parts à des recettes cantonales | 354 227.65 | 243 100.00 | 186 762.45 |
| 45 | Participations et remboursement de collectivités publiques | 1 330 124.71 | 1 228 600.00 | 1 104 771.00 |
| 46 | Autres participations et subventions | 8 500.00 | - | - |
| 3 | Charges | -9 265 655.65 | -10 083 000.00 | -9 506 439.34 |
| 30 | Autorités et personnel | -1 288 279.45 | -1 252 200.00 | -1 239 421.15 |
| 31 | Biens, services et marchandises | -1 577 087.79 | -1 827 300.00 | -1 490 453.97 |
| 32 | Intérêts passifs | -53 823.16 | -113 500.00 | -46 927.21 |
| 35 | Remboursements, participations et subventions | -6 164 001.65 | -6 771 200.00 | -6 619 598.06 |
| 36 | Aides et subventions à des institutions privées | -182 463.60 | -118 800.00 | -110 038.95 |
| | Marge d'autofinancement | 922 621.46 | 200 700.00 | 735 776.99 |
| 33 | Amortissements | -784 524.06 | -269 500.00 | -326 529.41 |
| 330 | Amortissements du patrimoine financier (PF) | -542 760.36 | -52 800.00 | -23 886.72 |
| 331 | Amortissements obligatoire du patrimoine administratif (PA) | -241 763.70 | -216 700.00 | -302 642.69 |
| 38 | Attributions aux fonds et aux financements spéciaux | -165 640.46 | -73 000.00 | -248 213.50 |
| 48 | Prélèvements sur fonds et financements spéciaux | 648 695.57 | 98 600.00 | 189 900.77 |
| | Excédent de revenus (+) / dépenses (-) | 621 152.51 | -43 200.00 | 350 934.85 |



COMMUNE DE JONGNY



Organisation
des Nations Unies
pour l'éducation,
la science et la culture



LAVAUX,
VIGNOBLE EN TERRASSES
inscrit sur la Liste
du patrimoine mondial
en 2007

Annexes aux comptes 2023

| Associations de communes, ententes intercommunales et autres regroupements de droit public | Organe de révision |
|--|--|
| Associations de communes | |
| Association Régionale d'Action Sociale de la Riviera (ARAS) | SCF Révision SA, Vevey |
| Association Scolaire Intercommunale du Cercle de Corsier (ASICC) | Fiduciaire Jean-Christophe Gross SA, Vevey |
| Association Sécurité Riviera (ASR) | BDO SA, Lausanne |
| Service Intercommunal de Gestion (SIGE) | Fiduciaire Jean-Christophe Gross SA, Vevey |
| Ententes intercommunales | |
| Commission intercommunale de la taxe de séjour (CITS) | BDO SA, Lausanne |
| Commission Intercommunale de Lavaux (CIL) | --- |
| Communauté Intercommunale d'Equipement du Haut-Léman (CIEHL) | PFK Fiduciaire SA, Lausanne |
| Fonds Culturel de la Riviera (FCR) | PFK Fiduciaire SA, Lausanne |
| Conventions municipales | |
| Bureau Technique Intercommunal (BTI) | Fiduciaire Jean-Christophe Gross SA, Vevey |
| Déchèterie intercommunale de Praz-Libon (DIPL) | Fiduciaire Jean-Christophe Gross SA, Vevey |
| Conventions mixtes | |
| Réseau transitoire LAC pour l'accueil de jour des enfants (LAC) | Fiduciaire Jean-Christophe Gross SA, Vevey |
| Associations de droit privé (Liste non exhaustive) | |
| Association régionale de la Riviera pour la préparation à la retraite (ARPR) | --- |
| Montreux-Vevey Tourisme (MVT) | --- |
| Groupement forestier de la Veveyse (GFV) | Fiduciaire Jean-Christophe Gross SA, Vevey |
| Promove | --- |

| N° Bilan | N° Nature | Libellés | Préavis | Etats | Crédits accordés | Dépenses nettes cumulées au 01.01.2023 | Dépenses nettes en 2023 | Aliénations nettes en 2023 | Dépenses nettes cumulées au 31.12.2023 | Début amo | Fin amo | Amo cumulés au 01.01.2023 | Amortissements 2023 Planifiés | Amortissements 2023 Non planifiés | Valeurs comptables nettes au 31.12.2023 | |
|----------|--------------|--|---------|--------|----------------------|--|-------------------------|----------------------------|--|-----------|---------|---------------------------|-------------------------------|-----------------------------------|---|--------------|
| 912 | | Patrimoine financier | | | 10 137 000.00 | 9 311 207.25 | 21 604.65 | 0.00 | 9 332 811.90 | | | 0.00 | 0.00 | 454 568.90 | 8 878 243.00 | |
| 9123 | | Terrains et bâtiments du patrimoine financier | | | 10 137 000.00 | 9 311 207.25 | 21 604.65 | 0.00 | 9 332 811.90 | | | 0.00 | 0.00 | 454 568.90 | 8 878 243.00 | |
| 9123.07 | 9123 07 | Parcelle No 9 | 12/1997 | Bouclé | 450 000.00 | 454 568.90 | | | | | | | | 454 568.90 | | |
| 9123.08 | 9123 08 | Immeubles locatifs "Le Molard", "Les Cerisiers" et "Les Rosiers" | 08/2017 | Ouvert | 9 687 000.00 | 8 856 638.35 | 21 604.65 | | 8 878 243.00 | | | | | | | 8 878 243.00 |
| 914 | | Patrimoine administratif | | | 6 363 936.20 | 3 891 855.59 | 901 091.31 | 0.00 | 4 792 946.90 | | | 2 490 262.39 | 212 670.70 | 29 093.00 | 2 060 920.81 | |
| 9141 | | Ouvrages génie civil et assainissement | | | 3 696 312.00 | 2 682 555.19 | 508 446.76 | 0.00 | 3 191 001.95 | | | 1 955 588.09 | 81 800.00 | 0.00 | 1 153 613.86 | |
| 9141.02 | 430 5010 102 | Construction d'un trottoir RC 748d + 749b | 04/2007 | Bouclé | 1 150 000.00 | 1 096 555.25 | | | 1 096 555.25 | 2010 | 2024 | 1 029 555.25 | 35 000.00 | | | 32 000.00 |
| 9141.03 | 430 5010 103 | Réalisation des modérateurs de trafic | 08/2004 | Bouclé | 495 000.00 | 461 980.04 | | | 461 980.04 | 2015 | 2040 | 315 380.04 | 8 200.00 | | | 138 400.00 |
| 9141.04 | 450 5010 104 | Conteneurs Moloch | 03/2001 | Bouclé | 480 000.00 | 470 606.80 | | | 470 606.80 | 2015 | 2024 | 442 006.80 | 19 000.00 | | | 9 600.00 |
| 9141.05 | 460 5010 105 | En Faug - Au Reposoir, gainage des collecteurs EC-EU | 02/2016 | Bouclé | 170 000.00 | 132 135.70 | | | 132 135.70 | 2017 | 2036 | 43 135.70 | 6 500.00 | | | 82 500.00 |
| 9141.06 | 470 5010 106 | Revitalisation et renforcement de la "Bergère" | 03/2016 | Ouvert | 80 000.00 | 67 765.10 | | | 67 765.10 | 2017 | 2017 | 67 765.10 | | | | |
| 9141.07 | 430 5010 107 | Route des Monts RC 749b, aménagements communaux | 21/2016 | Bouclé | 95 000.00 | 71 470.90 | | | 71 470.90 | 2018 | 2037 | 20 470.90 | 3 400.00 | | | 47 600.00 |
| 9141.08 | 470 5010 113 | Sécurisation de la Bergère, tronçon Châtel-Saint-Denis-Bergère | 06/2023 | Ouvert | 317 000.00 | | 37 176.90 | | 37 176.90 | 2023 | 2024 | | | | | 37 176.90 |
| 9141.09 | 460 5010 109 | Frâne-Praz de Crêt, gainage collecteur EU | 03/2018 | Bouclé | 90 000.00 | 62 271.70 | | | 62 271.70 | 2019 | 2048 | 11 271.70 | 2 000.00 | | | 49 000.00 |
| 9141.10 | 460 5010 110 | Nant, redimensionnement collecteur EC-EU | 08/2018 | Bouclé | 80 412.00 | 80 412.00 | | | 80 412.00 | 2019 | 2048 | 10 812.00 | 2 700.00 | | | 66 900.00 |
| 9141.11 | 460 5010 111 | Crosettes, gainage du collecteur EC | 05/2019 | Bouclé | 150 000.00 | 120 190.60 | | | 120 190.60 | 2020 | 2049 | 15 190.60 | 5 000.00 | | | 100 000.00 |
| 9141.12 | 430 5010 112 | Union-Châtel-Forge, réfection chaussée RC 744 | 06/2022 | Ouvert | 261 700.00 | 52 947.40 | 209 391.05 | | 262 338.45 | 2024 | 2053 | | | | | 262 338.45 |
| 9141.12 | 460 5010 112 | Union-Châtel-Forge, réfection chaussée RC 744 | 06/2022 | Ouvert | 198 000.00 | 40 079.80 | 158 503.50 | | 198 583.30 | 2024 | 2053 | | | | | 198 583.30 |
| 9141.12 | 650 5010 112 | Union-Châtel-Forge, réfection chaussée RC 744 | 06/2022 | Ouvert | 129 200.00 | 26 139.90 | 103 375.31 | | 129 515.21 | 2024 | 2053 | | | | | 129 515.21 |
| 9141.13 | 430 5010 115 | Tuilière, crédit d'étude réfection chaussées et conduites EC-EU | 12/2023 | Ouvert | 68 000.00 | | | | | 2024 | 2053 | | | | | |
| 9141.14 | 430 5010 116 | Mont-Pèlerin-Romain, réfection du tronçon | 13/2023 | Ouvert | 74 000.00 | | | | | 2024 | 2053 | | | | | |
| 9141.15 | 460 5010 114 | Châtel-St-Denis-Bergère, remplacement et gainage du collecteur EC | 09/2023 | Ouvert | 136 000.00 | | | | | 2024 | 2053 | | | | | |
| 9143 | | Bâtiments et constructions | | | 1 848 870.00 | 699 818.70 | 178 306.95 | 0.00 | 878 125.65 | | | 276 318.70 | 67 100.00 | 0.00 | 534 706.95 | |
| 9143.00 | 359 5030 200 | Entretien et amélioration des bâtiments communaux | 06/2016 | Bouclé | 130 000.00 | 127 423.65 | | | 127 423.65 | 2017 | 2026 | 75 423.65 | 13 000.00 | | | 39 000.00 |
| 9143.01 | 358 5030 201 | Locaux UAPE, mise en conformité | 02/2017 | Bouclé | 212 500.00 | 201 150.25 | | | 201 150.25 | 2018 | 2027 | 93 150.25 | 18 000.00 | | | 90 000.00 |
| 9143.02 | 352 5030 202 | Ancien et nouveau collèges, remplacement des chaudières | 09/2017 | Bouclé | 95 870.00 | 95 870.55 | | | 95 870.55 | 2018 | 2027 | 48 370.55 | 9 500.00 | | | 38 000.00 |
| 9143.03 | 352 5030 203 | Collège 1900, création d'une salle de classe | 01/2019 | Bouclé | 120 500.00 | 109 096.55 | | | 109 096.55 | 2020 | 2029 | 32 796.55 | 10 900.00 | | | 65 400.00 |
| 9143.04 | 354 5030 204 | Fontaine 3, création de bureaux PPLS et d'une salle de dégagement | 02/2021 | Bouclé | 130 000.00 | 122 560.55 | | | 122 560.55 | 2022 | 2031 | 13 060.55 | 13 000.00 | | | 96 500.00 |
| 9143.06 | 510 5030 206 | Crédit d'étude, création accueil collectif de jour pré et parascolaire | 07/2022 | Ouvert | 1 100 000.00 | 27 500.00 | 178 306.95 | | 205 806.95 | 2024 | 2053 | | | | | 205 806.95 |
| 9143.08 | 359 5030 214 | Etude remplacement de la marquise du BP | 05/2010 | Ouvert | 60 000.00 | 16 217.15 | | | 16 217.15 | 2017 | | 13 517.15 | 2 700.00 | | | |
| 9146 | | Mobilier, machines et véhicules | | | 498 754.20 | 291 603.50 | 158 457.65 | 0.00 | 450 061.15 | | | 113 077.40 | 46 783.75 | 0.00 | 290 200.00 | |
| 9146.01 | 430 5060 300 | Lindner Unitrac 112L Drive multilift | 03/2017 | Bouclé | 250 000.00 | 224 577.40 | | | 224 577.40 | 2018 | 2027 | 113 077.40 | 22 300.00 | | | 89 200.00 |
| 9146.02 | 430 5060 302 | Deutz Fahr 5100 DS TTV | 02/2022 | Bouclé | 176 754.20 | 24 869.40 | 140 484.80 | | 165 354.20 | 2023 | 2032 | | 16 854.20 | | | 148 500.00 |
| 9146.03 | 352 5060 303 | Affichage numérique frontal | 01/2022 | Bouclé | 72 000.00 | 42 156.70 | 17 972.85 | | 60 129.55 | 2023 | 2030 | | 7 629.55 | | | 52 500.00 |
| 9146.04 | 190 5060 304 | Mise en œuvre du projet MCH2 | 11/2023 | Ouvert | 65 000.00 | | | | | 2024 | 2033 | | | | | |
| 9149 | | Autres biens | | | 320 000.00 | 217 878.20 | 55 879.95 | 0.00 | 273 758.15 | | | 145 278.20 | 16 986.95 | 29 093.00 | 82 400.00 | |
| 9149.00 | 410 5090 401 | Mensuration numérique du territoire de la commune de Jongny | 11/2015 | Ouvert | 150 000.00 | 94 276.00 | 29 093.00 | | 123 369.00 | 2015 | 2017 | 94 276.00 | 29 093.00 | | | |
| 9149.02 | 410 5090 402 | Plan Général d'Affectation | 18/2016 | Ouvert | 170 000.00 | 123 602.20 | 26 786.95 | | 150 389.15 | 2018 | 2026 | 51 002.20 | 16 986.95 | | | 82 400.00 |
| 916 | | Subventions et participations | | | 264 963.80 | 0.00 | 247 374.15 | 0.00 | 247 374.15 | | | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 247 374.15 | |
| 9162 | | Subvention à des associations de communes | | | 264 963.80 | 0.00 | 247 374.15 | 0.00 | 247 374.15 | | | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 247 374.15 | |
| 9162.02 | 580 5620 062 | Réfection de l'église de Chardonne | 08/2022 | Ouvert | 157 063.00 | 142 817.05 | | | 142 817.05 | 2024 | 2053 | | | | | 142 817.05 |
| 9162.03 | 580 5620 063 | Assainissement de la chapelle de Pauly | 14/2022 | Ouvert | 107 900.80 | 104 557.10 | | | 104 557.10 | 2024 | 2053 | | | | | 104 557.10 |

INVENTAIRE DES TITRES AU 31.12.2023

| N° | Libellés | N° IDE | Années d'acquisitions | Natures | Nombres au 31.12.2023 | Valeurs nominales | Valeurs comptables au 01.01.2023 | Valeurs de marché au 31.12.2023 | Valeurs comptables au 31.12.2023 | Rendements bruts 2023 |
|---------|---|-----------------|-----------------------|----------------|-----------------------|-------------------|----------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|-----------------------|
| 915 | Prêts et capitaux de dotations | | | | | 122 595.00 | 19 771.00 | 673 719.00 | 19 771.00 | 19 922.00 |
| 9152 | Prêts et capitaux de dotations | | | | | 19 770.00 | 19 770.00 | 673 469.00 | 19 770.00 | 19 842.00 |
| 9152.01 | Holdigaz SA | CHE-112.201.385 | 1963 | actions | 1 027 | 10 270.00 | 10 270.00 | 150 969.00 | 10 270.00 | 6 162.00 |
| 9152.01 | Romande Energie Holding SA | CHE-100.913.036 | 1961 | actions | 380 | 9 500.00 | 9 500.00 | 522 500.00 | 9 500.00 | 13 680.00 |
| 9153 | Titres et papiers valeurs | | | | | 102 825.00 | 1.00 | 250.00 | 1.00 | 80.00 |
| 9153.01 | Transports Montreux-Vevey-Riviera SA | CHE-105.735.581 | 1971 | actions | 1 000 | 10 000.00 | 1.00 | 250.00 | 1.00 | |
| 9153.01 | CRIDEC, Centre de ramassage et d'identification des déchets spéciaux SA | CHE-103.602.667 | 1986 | actions | 2 | 2 000.00 | - | - | - | 80.00 |
| 9153.01 | Satom SA | CHE-101.539.325 | 1999 | actions | 56 | 5 600.00 | - | - | - | |
| 9153.01 | VMCV SA | CHE-114.410.356 | 1977 | actions | 796 | 79 600.00 | - | - | - | |
| 9153.01 | CGN SA | CHE-402.922.875 | 1963 | actions | 23 | 575.00 | - | - | - | |
| 9153.01 | Coopérative des Pléiades | CHE-110.269.610 | 2004 | parts sociales | 10 | 3 000.00 | - | - | - | |
| 9153.01 | Logacop Société Coopérative Immobilière | CHE-107.039.469 | 1978 | parts sociales | 13 | 1 300.00 | - | - | - | |
| 9153.01 | La Forestière, société coopérative de propriétaires et exploitants forestiers | CHE-107.034.041 | 1998 | parts sociales | 3 | 750.00 | - | - | - | |

| N° | Libellés | Natures | N° parcelles RF | Surfaces en m2 | Estimations fiscales | Valeurs comptables au 31.12.2023 | N° polices ECA | Valeurs ECA indice 135 |
|-------------|-----------------------------------|----------------------------------|--------------------|-------------------|-------------------------|-------------------------------------|-------------------|---------------------------|
| 912 | Patrimoine financier | | | 3 086 | 7 310 000.00 | 8 878 243.00 | | 6 644 894.40 |
| 9123 | Bâtiments d'habitations | Habitation " Le Molard " | 19 | 3 086 | 7 310 000.00 | 8 878 243.00 | | 6 644 894.40 |
| 9123.08* | Molard 5 | Habitation " Les Cerisiers " | 20 | 1 085 | 2 696 000.00 | 3 274 383.45 | 983 | 2 902 176.00 |
| 9123.08* | Molard 7 | Habitation " Les Rosiers " | 21 | 963 | 2 676 000.00 | 3 250 092.80 | 984 | 2 441 664.00 |
| 9123.08* | Bourgeois 3 | | | 1 038 | 1 938 000.00 | 2 353 766.75 | 985 | 1 301 054.40 |
| 914 | Patrimoine administratif | | | 199 134 | 682 700.00 | 1.00 | | 19 714 647.48 |
| 9145 | Forêts, vignes et terrains | | | 188 911 | 177 700.00 | 1.00 | | 495 294.37 |
| 9145.00 | Chardonni, Aux Barussels | Champs, pré, pâturage, forêt | 2947 | 14 112 | 4 400.00 | | | |
| 9145.00 | Chardonni, Bois du Dévin | Forêt, route, chemin | 2949 | 24 666 | 6 100.00 | | | |
| 9145.00 | Chardonni, En Praz-Bouritaz | Forêt | 2971 | 5 801 | 1 200.00 | | | |
| 9145.00 | Chardonni, En Praz-Bouritaz | Forêt | 2972 | 2 417 | 500.00 | | | |
| 9145.00 | Chardonni, Es Côtes-de-Joux | Forêt | 2987 | 1 473 | 300.00 | | | |
| 9145.00 | Chardonni, Es Côtes-de-Joux | Forêt | 3001 | 2 775 | 500.00 | | | |
| 9145.00 | En Faug / En Sery | Pré-champ | 103 | 5 585 | | | | |
| 9145.00 | En Sery | Forêt (ancien réservoir) | 176 | 3 166 | 2 000.00 | | | |
| 9145.00 | En Rauloz | Forêt | 231 | 6 382 | 4 000.00 | | | |
| 9145.00 | En Rauloz | Forêt (SIGE / DDP => 03.03.2077) | 233 | 2 554 | 2 000.00 | | | |
| 9145.00 | En Rauloz | Forêt (SIGE / DDP => 03.03.2077) | 234 | 5 858 | 5 000.00 | | | |
| 9145.00 | En Rauloz | Refuge forestier | 235 | 43 624 | | | 834 | 471 063.60 |
| 9145.00 | En Rauloz | Forêt | 291 | 8 262 | 7 500.00 | | | |
| 9145.00 | En Praz-Carbon | Forêt | 309 | 7 822 | 6 000.00 | | | |
| 9145.00 | Aux Creux-de-Terre | Forêt | 310 | 21 904 | 7 200.00 | | | |
| 9145.00 | Bois-à-Chexbres | Forêt | 311 | 12 792 | 10 000.00 | | | |
| 9145.00 | Au Dévin | Forêt | 322 | 6 567 | 5 000.00 | | | |
| 9145.00 | En la Léchaire | Pré-champ | 372 | 946 | | | | |
| 9145.00 | Les Allours | Vignes | 401 | 3 880 | 33 000.00 | | | |
| 9145.00 | Les Allours | Vignes | 411 | 1 058 | 8 000.00 | | | |
| 9145.00 | Les Allours | Place-jardin | 416 | 270 | | | | |
| 9145.00 | Le Suchet | Cimetière | 116 | 2 979 | | | 234 | 24 230.77 |
| 9145.00 | En Crotabert / Le Lavial | Parking et rampe de skate | 118 | 2 460 | | | | |
| 9145.00 | En Bergère / En Praz Maigroz | Place de jeux | 137 | 1 486 | 75 000.00 | | | |
| 9145.00 | Molard | Trottoir, place piétonnière | 894 | 72 | | | | |

| N° | Libellés | Natures | N° parcelles RF | Surfaces en m2 | Estimations fiscales | Valeurs comptables au 31.12.2023 | N° polices ECA | Valeurs ECA indice 135 |
|-------------|---|---|-----------------|----------------|----------------------|----------------------------------|----------------|------------------------|
| 914x | Bâtiments administratifs et techniques | | | | | | | |
| 914x.xx* | Poste 7 | Salle polyvalente | 4 | 10 223 | 505 000.00 | 0.00 | 568 | 8 770 314.37 |
| 914x.xx* | Fontaine 1 | Ancien collège | 4 | | | | 15 | 3 114 201.60 |
| 914x.xx* | Poste 2 | Lavoir | 4 | | | | 16 | 41 158.80 |
| 914x.xx* | Fontaine 3 | Local voirie, PPLS et Carnotzet | 4 | | | | 13 | 1 233 923.08 |
| 914x.xx* | Poste 2 | Nouveau collège | 4 | | | | 475 | 2 962 456.88 |
| 914x.xx* | Poste 4 | Habitation | 4 | | | | 43 | 458 476.16 |
| 914x.xx | Le Reposoir | Bâtiment abri PC (DDP => 26.04.2083) | 460 | 284 | | | 480 | |
| 914x.xx | La Combettaz | Bâtiment (CFA) | 483 | 513 | 5 000.00 | | | |
| 914x.xx | Carrefour Chaudette | Abri pour voyageurs | | | | | 588 | 16 500.00 |
| 914x.xx | Sous-Jongny | Abri pour voyageurs | | | | | 586 | 13 500.00 |
| 914x.xx | Bourgeois | Couvert à fontaine | | | | | 33 | 19 038.47 |
| 914x.xx | Châtel-St-Denis 38 | Bâtiment administratif et Salle de la Bergère | 676 | 2 153 | 500 000.00 | | 717 | 2 524 815.00 |
| 914x.xx | Châtel-St-Denis | Abri pour voyageurs | | | | | 587 | 45 000.00 |
| 914x.xx | Châtel-St-Denis | Abri pour voyageurs | | | | | 260 | 13 500.00 |
| 914x.xx | Châtel-St-Denis | Abri pour voyageurs | | | | | 569 | 6 468.75 |

* Commentaires

9123 Bâtiments d'habitations

9123.08 Molard 5

9123.08 Molard 7

9123.08 Bourgeois 3

- En 2023, le notaire Me Ludovic Chabod à Vevey (Minute n° 6'690) a été mandaté pour effectuer un remaniement parcellaire des bien-fonds n° 18, 19, 20 et 21. Ces derniers ont été remaniés en trois parcelles distinctes correspondant aux surfaces de chaque bâtiment d'habitation du patrimoine financier (parcelles n° 19, 20 et 21)

- La commission d'estimation fiscale des immeubles du district de Vevey a procédé à une nouvelle estimation fiscale des immeubles suite à la division des bien-fonds

- Pour la parcelle n° 20, la commune de Jongny est en possession d'une cédule hypothécaire au porteur n° 1998/001390 de CHF 53'000.00, libre de gage, établie le 4 août 2006 par le Registre Foncier

914x Bâtiments administratifs et techniques

914x.xx Poste 2-4-7, Fontaine 1-3

- Dans le cadre du projet de construction d'un accueil collectif de jour pré et parascolaire, le notaire Me Ludovic Chabod à Vevey (Minute n° 6'691) a procédé au regroupement des biens-fonds des parcelles n° 4, 7 et 9 du cadastre de la Commune de Jongny en une unique parcelle (parcelle n° 4). La parcelle n° 9 a ainsi été transférée du patrimoine financier au patrimoine administratif

- La commune de Jongny a procédé à un amortissement extraordinaire de la valeur comptable du compte n° 9123.07 " Terrain, parcelle n° 9 " de CHF 454'568.90 par le compte 230.3303.00 " Amortissements des terrains et bâtiments (PF) ". Pour que cette charge n'impacte pas le résultat 2023, un prélèvement du même montant a été effectué sur le compte 9282.03 " Fonds de réserve d'utilité publique "

- La commission d'estimation fiscale des immeubles du district de Vevey a procédé à une nouvelle estimation fiscale des bâtiments administratifs et techniques de cette nouvelle parcelle n° 4

| N° | Libellés | Emprunts au 01.01.2023 | Emprunts | Remboursements | Emprunts au 31.12.2023 | Intérêts 2023 | Taux d'intérêts | Dates de conclusions | Dates d'Échéances |
|-------------|---------------------------------------|---------------------------|---------------------|---------------------|---------------------------|------------------|--------------------|-------------------------|----------------------|
| 922 | Emprunts à moyen et long terme | 9 100 000.00 | 2 500 000.00 | 3 550 000.00 | 8 050 000.00 | 53 275.29 | 0.66% | | |
| 9220 | Emprunts hypothécaires | 9 100 000.00 | 2 500 000.00 | 3 550 000.00 | 8 050 000.00 | 53 275.29 | | | |
| 9220.00 | BCV | 4 000 000.00 | | | 4 000 000.00 | 33 661.11 | 0.83% | 31.01.2019 | 31.01.2031 |
| 9220.01 | Rentes Genevoises | 600 000.00 | | 50 000.00 | 550 000.00 | 11 391.65 | 2.00% | 26.05.2014 | 30.05.2034 |
| 9220.02 | Retraites Populaires | 1 500 000.00 | | 1 500 000.00 | - | -475.00 | -0.20% | 13.03.2020 | 13.03.2023 |
| 9220.09 | Compenswiss | 2 000 000.00 | | | 2 000 000.00 | 3 008.35 | 0.15% | 12.12.2019 | 12.12.2029 |
| 9220.10 | SUVA | 1 000 000.00 | | 1 000 000.00 | - | 78.90 | 0.02% | 28.05.2020 | 26.05.2023 |
| 9220.11 | Swissquote Bank SA | - | 1 000 000.00 | 1 000 000.00 | - | 5 187.78 | 2.03% | 26.09.2023 | 27.12.2023 |
| 9220.12 | Publica | - | 1 500 000.00 | | 1 500 000.00 | 422.50 | 1.69% | 22.12.2023 | 23.12.2024 |

| N° | Dénomination | Préavis | Engagement au 31.12.2022 | | |
|------------------------------------|-------------------------------|---------|-----------------------------|------------|------------|
| | Engagements hors bilan | | 138 324.00 | | |
| | Cautionnements | | 138 324.00 | | |
| Musée Chaplin | 01/2013 | | 129 324.00 | 28.02.2013 | 30.06.2039 |
| Groupement forestier de la Veveyse | 04/2016 | | 9 000.00 | 23.03.2016 | 31.12.2035 |

| N° | Libellés | Soldes au 01.01.2023 | Attributions | Prélèvements | Soldes au 31.12.2023 | Réservés par préavis |
|----------|---|-------------------------|-------------------|-------------------|-------------------------|-------------------------|
| 923 | Engagement envers des fonds spéciaux | 80 597.12 | 0.00 | 14 421.60 | 66 175.52 | - |
| 9233 | Fonds et dotations | 80 597.12 | 0.00 | 14 421.60 | 66 175.52 | 0.00 |
| 9233.50* | Fonds pour les écoles | 675.50 | | 675.50 | | |
| 9233.60* | Fonds pour les œuvres sociales | 61 921.62 | | 13 746.10 | 48 175.52 | |
| 9233.61* | Fonds Wiesmann | 18 000.00 | | | 18 000.00 | |
| 928 | Financements spéciaux et fonds de réserve | 3 855 604.04 | 165 640.46 | 634 273.97 | 3 386 970.53 | 1 343 600.00 |
| 9280 | Fonds alimentés par des recettes affectées | 313 929.09 | 8 500.00 | 26 942.11 | 295 486.98 | 0.00 |
| 9280.01* | Fonds affecté pour les abris PC | 4 259.85 | | | 4 259.85 | |
| 9280.02* | Fonds affecté à la taxe de séjour | - | 8 500.00 | 7 225.00 | 1 275.00 | |
| 9280.07* | Fonds affecté pour les ordures ménagères et les déchets | 4 701.63 | | | 4 701.63 | |
| 9280.08* | Fonds affecté pour l'épuration des eaux | 304 967.61 | | 19 717.11 | 285 250.50 | |
| 9281 | Fonds de renouvellements et de rénovations | 798 026.50 | 157 140.46 | 123 668.96 | 831 498.00 | 0.00 |
| 9281.01* | Fonds pour le développement durable | 80 774.00 | | | 80 774.00 | |
| 9281.02* | Fonds pour le renouvellement informatique | 11 998.50 | 11 000.00 | 22 998.50 | | |
| 9281.04* | Fonds pour défalcation et débiteurs douteux | 372 300.00 | 79 490.46 | 88 190.46 | 363 600.00 | |
| 9281.06* | Fonds pour le renouvellement des arbres | 6 650.00 | 250.00 | | 6 900.00 | |
| 9281.07* | Fonds pour litiges | 141 804.00 | | 12 480.00 | 129 324.00 | |
| 9281.51* | Fonds de rénovation du bâtiment Le Molard | 80 700.00 | 29 000.00 | | 109 700.00 | |
| 9281.53* | Fonds de rénovation du bâtiment Les Rosiers | 36 000.00 | 13 000.00 | | 49 000.00 | |
| 9281.57* | Fonds de rénovation du bâtiment Les Cerisiers | 67 800.00 | 24 400.00 | | 92 200.00 | |
| 9282 | Fonds de réserves | 2 743 648.45 | 0.00 | 483 662.90 | 2 259 985.55 | 1 343 600.00 |
| 9282.03* | Fonds de réserve d'utilité publique | 1 743 648.45 | | 483 662.90 | 1 259 985.55 | 343 600.00 |
| 9282.10* | Fonds de réserve pour investissements futurs | 1 000 000.00 | | - | 1 000 000.00 | 1 000 000.00 |
| 929 | Capital | 2 147 078.91 | 621 152.51 | 0.00 | 2 768 231.42 | 0.00 |
| 9290 | Capital | 2 147 078.91 | 621 152.51 | 0.00 | 2 768 231.42 | 0.00 |
| 9290.00* | Capital | 2 147 078.91 | 621 152.51 | | 2 768 231.42 | |

* Commentaires

- 923 Engagements envers des fonds spéciaux**
- 9233 Fonds et dotations**
- 9233.50 Fonds pour les écoles
- Ce fonds n'étant plus alimenté, il a été décidé de le dissoudre en 2023. Le produit est imputé dans le compte n° 510.4801.50 "Prélèvements au Fonds pour les écoles"
- 9233.60 Fonds pour les œuvres sociales
- Fonds libres antérieurs à 2012. Ils doivent faire l'objet d'une décision municipale pour être utilisés
- Pour l'exercice 2023, un prélèvement de CHF 13'746 via le compte 710.4801.60 "Prélèvements au Fonds pour les œuvres sociales" a été effectué afin de financer les manifestations organisées par la commune en faveur de l'Entraide familiale et des ainés (voir comptes de charges 710.3170.00 et 710.3655.01)
- 9233.61 Fonds Wiesmann
- Lègue initial de CHF 20'000 aux services sociaux de la commune de Jongny par Feu Heinrich WIESMANN, conformément au courrier reçu de la Justice de Paix le 5 juin 2013. Le fonds doit faire l'objet d'une décision municipale pour être utilisé
- 928 Financements spéciaux et fonds de réserve**
- 9280 Fonds alimentés par des recettes affectées**
- 9280.01 Fonds affecté pour les abris PC
- Ce fonds sert à couvrir les dépenses en lien avec l'entretien des abris PC communaux jusqu'à fin février 2025. Après cette date, le montant non utilisé devra être restitué au Service de la sécurité civile et militaire du canton. Pour l'exercice sous revue, il n'y a eu aucune dépense.
- 9280.02 Fonds affecté à la taxe de séjour
- Le fonds a été créé en application du règlement intercommunal relatif à la taxe de séjour et à la taxe sur les résidences secondaires Riviera-Villeneuve du 30 novembre 2022, à l'article 3, lettre d, chiffre 4 de la convention entre les communes partenaires et à l'article 2 de la Directive Municipale du 28 août 2023, le montant correspondant aux parts desdites taxes. Il est systématiquement attribué au fonds affecté à cet effet dès le 1er janvier 2023.
- L'attribution 2023 via le compte 160.3811.02 "Attributions au Fonds pour la taxe de séjour" correspond aux parts de taxes de séjour et de résidences secondaires 2022 versées par la Commission intercommunale de la taxe de séjour (voir compte de produit 160.4658.00)
- Dans les comptes 2023, les prélèvements correspondent aux coûts d'organisation du 1er août à Jongny et de la cérémonie des nouveaux citoyens (CHF 2'225) ainsi qu'à l'allocation annuelle versée à la Société de Développement de Jongny (CHF 5'000) via le compte 710.4811.02 "Prélèvements au Fonds pour la taxe de séjour" (voir comptes de charges 160.3170.00 et 710.3193.00)
- 9280.07 Fonds affecté pour les ordures ménagères et les déchets
- Lorsque les revenus affectés dépassent les charges découlant de la tâche publique du dicastère n° 450 Ordures ménagères et déchets, l'excédent doit être porté au crédit de ce compte et inversement. Le résultat 2023 présente un excédent de charge de CHF 20'196, soit 5,8% des charges affectées globales. Ce déficit étant inférieur à la limite des 10,0% autorisée, aucun prélèvement n'a été effectué pour équilibrer le résultat de ce chapitre

*** Commentaires**

- 9280.08 Fonds affecté pour l'épuration des eaux**
 - Lorsque les revenus affectés dépassent les charges découlant de la tâche publique du dicastère n° 460 Réseau d'égouts, l'excédent doit être porté au crédit de ce compte et inversement. Pour l'exercice 2023, un prélèvement de CHF 19'717 via le compte 460.4811.00 "Prélèvements au Fonds affecté pour l'épuration des eaux" a été effectué pour équilibrer le résultat de ce chapitre qui présente un excédent de charges
- 9281 Fonds de renouvellements et de rénovations**
9281.01 Fonds pour le développement durable
 - Rétributions octroyées par la société Pronovo SA dans le cadre des installations photovoltaïques installées sur les toits de la salle polyvalente et du collège. Conformément à la décision municipale du 29 octobre 2018, ce montant sera utilisé lors de la réalisation de projets communaux liés au développement durable
- 9281.02 Fonds pour le renouvellement informatique**
 - Lissage des coûts de mise à jour bisannuelle des logiciels "Communal.ch." par l'attribution, pour moitié, des coûts facturés par notre prestataire informatique (CHF 11'000.00) via le 190.3809.00 "Attributions au fonds de réserve et renouvellement".
 - Le prélèvement dans le fonds de réserve et renouvellement du matériel informatique via le compte 190.4801.00 "Prélèvements au fonds de réserve" fait suite à la mise à jour des logiciels "Communal.ch." en septembre 2023 (CHF 22'998.50)
- 9281.04 Fonds pour défalcation et débiteurs douteux**
 - L'attribution à la provision correspond à l'ajustement des débiteurs fiscaux calculé conformément aux informations transmises par l'Administration fiscale du Canton de Vaud. La contrepartie est imputée au débit du compte n° 210.3809.01 "Attributions à la provision pour pertes sur débiteurs"
 - Le prélèvement à la provision permet de couvrir les amortissements de créances d'impôts et les taxes déchets. Les contreparties sont imputées aux crédits des comptes n° 210.4809.02 (CHF 87'253) et 450.4809.02 (CHF 938) "Prélèvements à la provision pour pertes sur débiteurs"
- 9281.06 Fonds pour le renouvellement des arbres**
 - L'attribution de CHF 250 correspond au montant facturé à un propriétaire d'une parcelle qui ne souhaite pas procéder à une plantation compensatoire, lors de l'abattage d'un arbre protégé, conformément à l'article 7 du règlement communal sur la protection des arbres. Le produit est imputé dans le compte n° 320.4319.00 "Emoluments administratifs divers"
- 9281.07 Fonds pour litiges**
 - Provisionnement du cautionnement solidaire de Domaine du Manoir de Ban SA accepté par Préavis n° 01/2013 le 28 février 2013. Le montant du fonds représente la part de la Commune au 31 décembre 2022 selon le courrier du Service de la promotion de l'économie et de l'innovation (SPEI) envoyé le 31 juillet 2023. La situation financière étant délicate, le montant du cautionnement a été attribué au fonds en 2021

*** Commentaires**

- 9281.51 Fonds de rénovation du bâtiment Le Molard
- 9281.53 Fonds de rénovation du bâtiment Les Rosiers
- 9281.57 Fonds de rénovation du bâtiment Les Cerisiers
- Attributions aux fonds de rénovation des bâtiments du patrimoine financier, soit 1% de la valeur ECA des bâtiments. Les charges sont imputées dans les comptes n° 351/353/357.3803.00 "Attributions aux fonds de rénovation des bâtiments"
- 9282 Fonds de réserves**
- 9282.03 Fonds de réserve d'utilité publique
- Deux montants sont réservés par préavis pour ce fonds, à savoir :
1. Un solde de CHF 26'631 pour le préavis n° 11/2015 relatif à la modification du préavis 09/2001 concernant la "Mensuration numérique du territoire de la commune"
2. CHF 317'000 pour le préavis 06/2023 relatif à la "Sécurisation de la Bergère, tronçon Châtel-Saint-Denis-Bergère"
- Le détail du prélèvement 2023 est mentionné dans l'Annexe "Inventaire des immeubles", compte 914x.xx "Poste 2-4-7, Fontaine 1-3"
- 9282.10 Fonds de réserve pour investissements futurs
- Le fonds doit permettre d'amortir partiellement la construction des trois immeubles de logement à loyer abordable sur les parcelles 18, 19, 20 et 21 conformément au Préavis n° 08/2017 accepté le 25 octobre 2017. Le prélèvement sera effectué dès la clôture du présent préavis sous réserve d'une adaptation des conclusions dudit préavis présentées en 2024
- 9290 Capital**
- 9290.00 Capital
- La variation correspond à la proposition d'attribution du bénéfice de CHF 621'152.51 en lien avec le résultat de la période sous revue



CERCLE DE CORSIER

BUREAU TECHNIQUE INTERCOMMUNAL

COMPTES 2023

Version 1.2 - 28.02.2024

Commentaires des Comptes 2023

PERSONNEL

| | |
|--------------------------------------|--------------------------------------|
| 3011.00 Salaires | 9,3 EPT + 1 apprenti dès le 1.8.2023 |
| 3030.00 Charges sociales | |
| 3080.00 Indemnités de déplacement | |
| 3080.00 Personnel intérimaire | |
| 3090.00 Recrutement du personnel | |
| 3091.00 Formation du personnel | |
| 4361.00 Remboursement de traitements | |

FRAIS d'EXPLOITATION

| | |
|--|---|
| 3101.00 Fournitures de bureau | |
| 3102.00 Abonnements et cotisations | |
| 3109.00 Photocopieuse | |
| 3112.00 Informatique (achat matériel) | |
| 3113.00 Achat de machines/mat.exploit./mobilier | |
| 3135.00 Achats directs par BTI | Y compris avis de droit (LPrPNP) |
| 3141.00 Entretien divers | Dont réinstallation de gestion électronique des documents (GED) |
| 3150.00 Informatique (maintenance) | |
| 3150.01 Cartoriviera (maintenance) | |
| 3161.00 Location bureaux (y c. chauffage et éclairage) | |
| 3181.00 Taxes postales | Réduction de primes et participation aux excédents en 2022 |
| 3182.00 Communications (tél.) | Selon décompte horaire effectif |
| 3182.01 Communications (natel) | |
| 3184.00 Sécurité au travail | |
| 3185.00 Frais d'administration | |
| 3186.00 Assurances (R.C., ECA, vol) | |
| 3189.01 Mâj des données cadastrales | |
| 3189.02 Conciergerie | |
| 3199.00 Frais divers | |

| | COMPTES 2023 | BUDGET 2023 | COMPTES 2022 | | | |
|--|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|----------------|---------------------|
| PERSONNEL | | | | | | |
| 3011.00 Salaires | 979'400.15 | 995'800.00 | 834'578.70 | | | |
| 3030.00 Charges sociales | 275'038.25 | 286'400.00 | 228'421.70 | | | |
| 3060.00 Indemnités de déplacement | 15'136.20 | 16'000.00 | 12'618.70 | | | |
| 3080.00 Personnel intérimaire | - | - | 35'025.40 | | | |
| 3090.00 Recrutement du personnel | - | - | 3'530.40 | | | |
| 3091.00 Formation du personnel | 12'715.00 | 13'000.00 | 11'721.65 | | | |
| 4361.00 Remboursement de traitements | - | - | -925.80 | | | |
| TOTAL "PERSONNEL" | 1'282'289.60 | 1'311'200.00 | 1'124'970.75 | | | |
| FRAIS d'EXPLOITATION | | | | | | |
| 3101.00 Fournitures de bureau | 2'944.65 | 3'500.00 | 3'942.70 | | | |
| 3102.00 Abonnements et cotisations | 2'414.00 | 2'300.00 | 2'110.00 | | | |
| 3109.00 Photocopieuse | 6'539.60 | 6'800.00 | 6'948.10 | | | |
| 3112.00 Informatique (achat matériel) | 9'950.00 | 10'000.00 | 7'818.00 | | | |
| 3113.00 Achat de machines/mat.exploit./mobilier | 10'982.10 | 9'500.00 | 3'729.75 | | | |
| 3135.00 Achats directs par BTI | 20'141.60 | 14'000.00 | 27'19.55 | | | |
| 3141.00 Entretien divers | 998.60 | 1'500.00 | 811.75 | | | |
| 3150.00 Informatique (maintenance) | 24'530.40 | 21'700.00 | 16'723.00 | | | |
| 3150.01 Cartoriviera (maintenance) | 12'948.00 | 13'100.00 | 12'945.00 | | | |
| 3161.00 Location bureaux (y c. chauffage et éclairage) | 88'544.00 | 88'800.00 | 88'544.00 | | | |
| 3181.00 Taxes postales | 1'088.55 | 2'000.00 | 1'083.40 | | | |
| 3182.00 Communications (tél.) | 8'354.70 | 8'500.00 | 8'115.20 | | | |
| 3182.01 Communications (natel) | 2'037.60 | 3'400.00 | 1'479.10 | | | |
| 3184.00 Sécurité au travail | 2'295.45 | 5'000.00 | 1'096.95 | | | |
| 3185.00 Frais d'administration | 9'734.40 | 9'000.00 | 9'881.25 | | | |
| 3186.00 Assurances (R.C., ECA, vol) | 5'350.25 | 6'500.00 | 3'552.05 | | | |
| 3189.01 Mâj des données cadastrales | 861.60 | 1'300.00 | - | | | |
| 3189.02 Conciergerie | 11'729.50 | 10'500.00 | 10'939.55 | | | |
| 3199.00 Frais divers | 5'324.50 | 5'500.00 | 5'081.75 | | | |
| TOTAL "FRAIS d'EXPLOITATION" | 226'778.50 | 222'500.00 | 187'297.10 | | | |
| COÛT de FONCTIONNEMENT du BTI | 1'509'068.10 | 1'533'700.00 | 1'312'267.85 | | | |
| REPARTITION INTERCOMMUNALE | | | | | | |
| Corsier ≈ | 26.75% | 403'676.20 | 26.82% | 411'350.00 | 26.51% | 347'947.20 |
| Corseaux ≈ | 22.63% | 341'541.65 | 24.83% | 380'790.00 | 24.03% | 315'320.55 |
| Chardonne ≈ | 29.82% | 450'043.00 | 28.15% | 431'800.00 | 28.81% | 378'088.95 |
| Jongny ≈ | 20.79% | 313'807.25 | 20.20% | 309'760.00 | 20.64% | 270'911.15 |
| TOTAL REPARTITION | 100.00% | 1'509'068.10 | 100.00% | 1'533'700.00 | 100.00% | 1'312'267.85 |
| Total de cot | | 0.00 | | 0.00 | | 0.00 |

Répartition des charges entre les communes

| | | Corsier | Corseaux | Chardonne | Jongny |
|---|---|-------------------|-------------------|---------------------|-------------------|
| PERSONNEL | | | | | |
| 3011.00 Salaires | H. eff. | 265'487.33 | 220'831.70 | 293'745.35 | 199'335.77 |
| 3030.00 Charges sociales | H. eff. | 74'554.99 | 62'014.66 | 82'490.50 | 55'978.10 |
| 3060.00 Indemnités de déplacement | H. eff. | 4'102.99 | 3'412.86 | 4'539.71 | 3'080.65 |
| 3080.00 Personnel intérimaire | H. eff. | - | - | - | - |
| 3090.00 Recrutement du personnel | 4/4 | - | - | - | - |
| 3091.00 Formation du personnel | 4/4 | 3'178.75 | 3'178.75 | 3'178.75 | 3'178.75 |
| 4361.00 Remboursement de traitements | H. eff. | - | - | - | - |
| TOTAL "PERSONNEL" | | 347'324.06 | 289'437.96 | 383'954.30 | 261'573.27 |
| FRAIS d'EXPLOITATION | | | | | |
| 3101.00 Fournitures de bureau | % moy. | 760.58 | 706.80 | 861.95 | 615.31 |
| 3102.00 Abonnements et cotisations | % moy. | 623.52 | 579.43 | 706.62 | 504.43 |
| 3109.00 Photocopieuse | % moy. | 1'689.13 | 1'569.69 | 1'914.26 | 1'366.51 |
| 3112.00 Informatique (achat matériel) | 4/4 | 2'487.50 | 2'487.50 | 2'487.50 | 2'487.50 |
| 3113.00 Achat de machines/mat.exploit./mobilier | 4/4 | 2'745.53 | 2'745.53 | 2'745.53 | 2'745.53 |
| 3135.00 Achats directs par BTI | Déc. Ind. | 537.55 | 790.55 | 5'095.80 | 5'526.05 |
| Achats directs par BTI | 4/4 | 2'047.91 | 2'047.91 | 2'047.91 | 2'047.91 |
| 3141.00 Entretien divers | % moy. | 257.93 | 239.69 | 292.31 | 208.67 |
| 3150.00 Informatique (maintenance) | 4/4 | 6'132.60 | 6'132.60 | 6'132.60 | 6'132.60 |
| 3150.01 Informatique (maintenance - Cartoriviera) | Déc. Ind. | 4'185.80 | 2'236.15 | 4'554.55 | 1'971.50 |
| 3161.00 Location bureaux (y c. chauffage & éclairage) | % moy. | 22'870.31 | 21'253.05 | 25'918.49 | 18'502.15 |
| 3181.00 Taxes postales | % moy. | 281.17 | 281.28 | 318.64 | 227.46 |
| 3182.00 Communications (tél.) | % moy. | 2'157.96 | 2'005.36 | 2'445.58 | 1'745.80 |
| 3182.01 Communications (natel) | % moy. | 526.30 | 489.08 | 596.44 | 425.78 |
| 3184.00 Sécurité au travail | 4/4 | 573.86 | 573.86 | 573.86 | 573.86 |
| 3185.00 Frais d'administration | % moy. | 2'514.33 | 2'336.53 | 2'849.44 | 2'034.10 |
| 3186.00 Assurances (R.C., ECA, vol) | 4/4 | 1'339.81 | 1'339.81 | 1'339.81 | 1'339.81 |
| 3189.01 Mâj des données cadastrales | Déc. Ind. | - | - | - | - |
| Mâj des données cadastrales | 4/4 | 215.40 | 215.40 | 215.40 | 215.40 |
| 3189.02 Conciergerie | % moy. | 3'029.65 | 2'815.41 | 3'433.44 | 2'451.00 |
| 3199.00 Frais divers | % moy. | 1'375.28 | 1'278.03 | 1'558.58 | 1'112.61 |
| TOTAL "FRAIS d'EXPLOITATION" | | 56'352.11 | 52'103.68 | 66'088.72 | 52'233.97 |
| COÛT de FONCTIONNEMENT du BTI | | 403'676.20 | 341'541.65 | 450'043.00 | 313'807.25 |
| H. eff. | - selon ventilation des heures individuelles effectives | 20.750% | 22.633% | 20.623% | 20.705% |
| % moy. | - selon répartition globale (moyenne) des heures payées | | | | |
| 4/4 | - divisé par 4 | | | | |
| Déc. Ind. | - selon détail par commune | | | | |
| | | | | 1'509'068.10 | |
| | | | | 100.00% | |

H. eff. = selon ventilation des heures individuelles effectives
 % moy. = selon répartition globale (moyenne) des heures payées
 4/4 = divisé par 4
 Déc. Ind. = selon détail par commune



CORSIER-SUR-VEVEY

Déchèterie de Praz-Libon

COMPTES 2023

Version 1.1 - 27.02.2024



Commentaires des Comptes 2023

REVENUS

4354.06 Rétrocéssions verre et divers
4354.01 Rétrocéssion PET
4354.02 Rétrocéssion équip. électroniques
4354.03 Rétrocéssion papiers
4354.04 Rétrocéssion alu / fer blanc
4354.05 Rétrocéssion cuivre / cannettes / ferraille mélangée
4354.09 Rétrocéssion autres et divers
4359.03 Encaissements cartes "entreprise"

Pas de rétrocéssion "papier" en 2023

TOTAL "REVENUS"

FRAIS d'EXPLOITATION

3900.08 Ressources en personnel fournies par la voirie
3091.00 Frais de formation
3120.00 Eau, énergie, combustible,...
3113.00 Achat matériel/équipement

3141.00 Entretien/travaux divers
3161.00 Location du sol
3163.00 Location des infrastructures
3182.00 Frais de téléphone et internet
3185.00 Frais d'administration
3186.00 Assurances et frais divers

3188.00 Transport et élimination

Cours Cosedec - formation de base gestion des déchets
Hausse supérieure à celle estimée pour les frais d'énergie

950 m² à CHF 7.00/an

Dont gestion comptable assurée par Corsier pour CHF 9'294.40

Selon volumes et coûts 2023



Comptes 2023

| | COMPTES 2023 | BUDGET 2023 | COMPTES 2022 |
|--|-------------------------------|-------------------|-------------------|
| REVENUS | | | |
| 4354.06 Rétrocession verre et divers | 3'191.72 | 4'000.00 | 4'433.90 |
| 4354.02 Rétrocession PET | 429.70 | 1'000.00 | 516.75 |
| 4354.02 Rétrocession équip. électroniques | 6'802.02 | 9'000.00 | 6'720.81 |
| 4354.03 Rétrocession papiers | - | 4'500.00 | 3'795.05 |
| 4354.04 Rétrocession alu / fer blanc | 5'662.65 | 9'000.00 | 9'887.85 |
| 4354.05 Rétrocession cuivre / cannettes / ferraille mélangée | 412.60 | 1'000.00 | 439.40 |
| 4354.09 Rétrocession autres et divers | 152.50 | 500.00 | - |
| 4359.03 Encaissements cartes "entreprise" | 2'326.90 | 2'000.00 | 2'378.70 |
| TOTAL "REVENUS" | 18'978.09 | 31'000.00 | 28'152.46 |
| FRAIS d'EXPLOITATION | | | |
| 3900.08 Ressources en personnel fournies par la voirie | 130'000.00 | 130'000.00 | 110'000.00 |
| 3091.00 Frais de formation | 1'180.00 | - | - |
| 3120.00 Eau, énergie, combustible,.... | 2'580.40 | 1'900.00 | 1'812.05 |
| 3113.00 Achat matériel/équipement | 19'430.65 | 20'000.00 | 4'377.15 |
| 3141.00 Entretien/travaux divers | 10'578.80 | 15'000.00 | 3'648.20 |
| 3161.00 Location du sol | 6'650.00 | 6'650.00 | 6'650.00 |
| 3163.00 Location des infrastructures | 2'280.00 | 2'800.00 | 3'010.25 |
| 3182.00 Frais de téléphone et internet | 1'328.00 | 1'400.00 | 1'320.00 |
| 3185.00 Frais d'administration | 15'794.40 | 15'000.00 | 11'534.05 |
| 3186.00 Assurances et frais divers | 987.05 | 1'000.00 | 789.65 |
| 3188.00 Transport et élimination | 199'632.65 | 210'000.00 | 189'875.55 |
| TOTAL "FRAIS d'EXPLOITATION" | 390'441.95 | 403'750.00 | 333'016.90 |
| COÛT de FONCTIONNEMENT de la déchèterie | 371'463.86 | 372'750.00 | 304'864.44 |
| REPARTITION INTERCOMMUNALE | | | |
| Corsier | ⇒ 3'366 | 31.44% | 116'778.51 |
| Corseaux | ⇒ 2'307 | 21.55% | 80'038.00 |
| Chardonne | ⇒ 3'192 | 29.81% | 110'741.85 |
| Jongny | ⇒ 1'842 | 17.20% | 63'905.50 |
| TOTAL REPARTITION | 34.69 par habitant | 100.00% | 371'463.86 |
| Total de cot | | -0.00 | 0.00 |
| | | 0.00 | -0.00 |



Statistiques 2022/2023

| | |
|-------------------------------------|---|
| Corsier | ⇒ |
| Corseaux | ⇒ |
| Chardonne | ⇒ |
| Jongny | ⇒ |
| 1'251.44 tonnes représentant | ⇒ |

| 2022 | | | |
|---------------|----------------|---------------|----------------|
| Passages | % | Population * | % |
| 5'564 | 31.90% | 3'390 | 31.97% |
| 3'831 | 21.96% | 2'330 | 21.97% |
| 5'128 | 29.40% | 3'078 | 29.03% |
| 2'919 | 16.74% | 1'805 | 17.02% |
| 17'442 | 100.00% | 10'603 | 100.00% |

* au 31.12.2021

| | |
|-------------------------------------|---|
| Corsier | ⇒ |
| Corseaux | ⇒ |
| Chardonne | ⇒ |
| Jongny | ⇒ |
| 1'268.84 tonnes représentant | ⇒ |

| 2023 | | | |
|---------------|----------------|---------------|----------------|
| Passages | % | Population ** | % |
| 5'789 | 31.55% | 3'366 | 31.44% |
| 3'974 | 21.66% | 2'307 | 21.55% |
| 5'368 | 29.26% | 3'192 | 29.81% |
| 3'217 | 17.53% | 1'842 | 17.20% |
| 18'348 | 100.00% | 10'707 | 100.00% |

** au 31.12.2022

| | |
|---|---|
| Corsier | ⇒ |
| Corseaux | ⇒ |
| Chardonne | ⇒ |
| Jongny | ⇒ |
| + 17.4 tonnes représentant (soit une augmentation de 1.39%) | ⇒ |

| Variation 2022/2023 | | | |
|---------------------|--------------|------------|--------------|
| Passages | % | Population | % |
| 225 | 4.04% | -24 | -0.71% |
| 143 | 3.73% | -23 | -0.99% |
| 240 | 4.88% | 114 | 3.70% |
| 298 | 10.21% | 37 | 2.05% |
| 906 | 5.19% | 104 | 0.98% |

GLOSSAIRE

| | |
|--------------------|---|
| ACI | Administration Cantonale des Impôts |
| AGGLO | Agglomération Rivelac |
| ARAS | Association régionale d'action sociale |
| ASANTE SANA | Association pour l'aide, les soins à domicile et la prévention de l'Est-Vaudois |
| ASICC | Association Scolaire Intercommunale du Cercle de Corsier |
| ASR | Association Sécurité Riviera |
| BTI | Bureau Technique Intercommunal |
| CCL | Commission Consultative du Lavaux |
| CCU | Commission Consultative de l'Urbanisme |
| CEF | Commission d'Estimation Fiscale |
| CFF | Chemins de fer fédéraux Suisse |
| CGN | Compagnie Générale de Navigation |
| CI | Conseil Intercommunal |
| CICG | Compagnie Industrielle et Commerciale du Gaz SA |
| CIEHL | Communauté Intercommunale d'Equipements du Haut-Léman |
| CIL | Commission Intercommunale de Lavaux |
| CITS | Commission Intercommunale de la Taxe de Séjour |
| CORAT | Commission consultative Régionale pour l'Aménagement du Territoire |
| CRIDEC | Centre de ramassage et d'identification de déchets |
| CRPS | Conseil Régional de Prévention et de Sécurité |
| CRTPR | Conférence Régionale des Transports Publics Riviera |
| CSD | Conférence des Syndics du District |
| DGAIC | Direction générale des affaires institutionnelles et des communes |
| DGE | Direction générale de l'environnement |
| DGMR | Direction générale de la mobilité et des routes |
| EC | Eau claire |
| ECA | Etablissement Cantonal d'Assurance du canton de Vaud |
| EPT | Equivalent plein temps |
| EU | Eau usée |
| FAJE | Fondation pour l'Accueil de Jour des Enfants |
| FCR | Fonds Culturel Riviera |
| FEM | Fondation pour l'Enseignement de la Musique |
| FET | Fond Equipment Touristique |
| FSG | Fédération Suisse de Gymnastique |
| GED | Gestion électronique des documents |
| GEDERIVIERA | Gestion des Déchets de la Riviera |
| GFV | Groupement forestier de la Veveyse |
| HW | Hardware |
| LAC | Réseau transitoire LAC pour l'accueil de jour des enfants |
| LIFT | Projet de prévention des risques de non insertion professionnelle des jeunes |
| LPM | Lavaux Patrimoine Mondial |
| LPP | Loi sur la prévoyance professionnelle |
| MOB | Montreux Oberland Bernois |
| MVT | Montreux-Vevey-Tourisme |
| N | Année en cours |
| N-1 | Année antérieure |
| OIBT | Ordonnance sur les installations électriques à basse tension |
| OM | Ordures Ménagères |
| OSP EST | Orientation Scolaire et Professionnelle de l'EST vaudois |
| PA | Patrimoine Administratif |
| PACOM | Plan d'affectation communal |
| PC | Protection civile |
| PF | Patrimoine Financier |

| | |
|-------------|---|
| PM | Personne Morale |
| PP | Personne Physique |
| PPLS | Psychologie, psychomotricité et logopédie en milieu scolaire |
| RC | Responsabilité civile |
| RC | Route cantonale |
| REVE | Réseau Enfance Vevey et Environs |
| RFFA | Réforme Fiscale et Financement de l'AVS |
| RSHL | Réseau Santé Haut-Léman |
| SDJ | Société de Développement de Jongny |
| SIGE | Service Intercommunal de Gestion |
| SW | Software |
| TVA | Taxe sur la valeur ajoutée |
| UAPE | Unité d'accueil pour écoliers |
| UCV | Union de Communes Vaudoise |
| UHC | Uni Hockey Club |
| VMCV | Société anonyme de transports publics Vevey-Montreux-Chillon-Villeneuve |
| VPIC | Valeur du point d'impôt communal |